

מועצה אזורית זבולון



דואר כפר המכבי, מיקוד 30030, טל. 04-8478111, פקס: 04-8478134

אתר האינטרנט: [HTTP://WWW.ZVULUN.ORG.IL](http://www.zvulun.org.il)

מודעת דרושים 18/2022

לתפקיד מנהל/ת תכנית יישובי/ת לתכנית "יש מצב"

אגף: חינוך וחברה

היחידה: המחלקה לשירותים חברתיים

דרגת המשרה ודירוגה: עפ"י חוזה, שעתי בכפוף לתקצוב הפרוייקט

היקף העסקה: 60%

תאור המשרה:

- הקמה וניהול מרכז נוער יישובי למתבגרים בסיכון בתוכנית יש מצב (למתבגרים מתחילת עד אמצע רצף הסיכון)
- ניהול והדרכת הצוות המקצועי במרכז
- אחראי/ת לכינוס והובלת ועדות היגוי בין- שרותי יישובי
- אחראי/ת לבניית והתווית דרכי העבודה במרכז בהתאם לתוכנית ובתאום עם מתאם התוכנית הארצי
- ניהול מערך הפעולה במרכז למתבגרים ופעילות מתבגרים- הורים
- אחראי/ת לבניית תכנית שנתית ורב שנתית במרכז, ולתוכנית עבודה אישית למתבגרים והוריהם
- שותפה לצוות מנהלי מרכזים ארצי בקבוצת למידה וההכשרה.
- שותפה להכשרות מקצועיות שיוצעו במסגרת התוכנית

השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תואר אקדמאי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. עדיפות לבעלי תואר בעבודה סוציאלית או חינוך.
- ניסיון ניהולי מוכח ויכולת הנעת עובדים.
- כושר התבטאות בכתב ובע"פ, בעל/ת יוזמה, חריצות ויכולת עבודה בצוות
- ניסיון בעבודה עם מתבגרים
- נכונות לעבודה בשעות אחה"צ והערב.
- ביצוע משימות נדרשות על פי הצורך בעיתות חירום

דרישות נוספות:

- שפות: עברית וערבית ברמת שפת אם.
- יישומי מחשב: שליטה מלאה ביישומי האופיס.
- בעל/ת רכב.

מועצה אזורית זבולון



דואר כפר המכבי, מיקוד 30030, טל. 04-8478111, פקס: 04-8478134

אתר האינטרנט: [HTTP://WWW.ZVULUN.ORG.IL](http://www.zvulun.org.il)

לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש (להלן: "המסמכים הנדרשים") :

1. קורות חיים. 2. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה. 3. המלצות (במידה וקיים).

- המעוניינים והעונים על דרישות המשרה, מתבקשים להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל, באופן מסודר וקריא, וזאת לא יאוחר מיום 02.11.22 בשעה 08:00, באמצעות הגשה באתר המועצה <http://bit.ly/3kMpXSH> או לידי עדן ארנפלד, מזכירת לשכת ראש המועצה, במסירה ידנית במשרדי המועצה, בשעות הפעילות הקבועות.
יש לציין את שם המשרה בכותרת המייל.
- מועמדים /ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם לא תבדק והיא תפסל על הסף.
- אשת הקשר לעניין מכרז זה: עדן ארנפלד, בתפקיד: מזכירת לשכת ראש המועצה בטלפון 04-8478147 –
- בקשות שתתקבלנה לאחר המועד המצוין במודעה **לא תובאנה בחשבון**, ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, **יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף.**
- רק פניות מתאימות תענינה.
- **הבהרה מגדרית:** המשרה נכתבה בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד.
- לשאלות ניתן לפנות במייל cv@zvulun.co.il.
- *תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחות המוגבלות.