

קול קורא מס' 01/2021

שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון



## המועצה האזורית זבולון

בשיתוף עם החברה לפיתוח זבולון בע"מ

קול קורא מס' 01/2021

## לשיתוף פעולה בפיילוט

להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק

בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון

---

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

## לוח זמנים לעריכת ההליך

1. תקופת עיון במסמכי ההליך: החל מיום 25/04/2021
2. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה: עד ליום 02/05/2021 בשעה 15:00
3. מועד אחרון להגשת ההצעות להליך: ביום 13/05/2021 בשעה 15:00

המזמין רשאי לשנות אחד או יותר מהמועדים לעיל בהודעה שתימסר למציעים.

## תוכן העניינים

כל המסמכים שלהלן מהווים חלק בלתי-נפרד מההליך ויקראו להלן: "מסמכי ההליך".

### מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות

#### נספחים למסמך 1

- נספח א' - טופס הצעת המציע
- נספח ב' - טופס הצהרת המציע
- נספח ג' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות
- נספח ד' - כתב הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים
- נספח ה' - חלקים חסויים בהצעה
- נספח ו' - תצהיר לפי חוק לעסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

## מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות

### הנדון: הזמנה להציע הצעות לפי קול קורא מס' 01/2021

### שיתוף פעולה בפיילוט להקמת חממה לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית

#### זבולון

#### 1. רקע כללי

- 1.1. מועצה אזורית זבולון (להלן: "המועצה" או "המזמין") מזמינה בזאת הצעות להשתתף בקול קורא מס' 01/2021 - שיתוף פעולה בפיילוט להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון (להלן: "ההליך").
- 1.2. מטרת הקול הקורא - המועצה שמה לה כמטרה לעודד ולהאיץ את קידום החדשנות מחד והחינוך מאידך במועצה ולשם כך מעוניינת המועצה להתקשר עם מוסד חינוך להשכלה גבוהה לשם שיתוף פעולה בנושא.
- 1.3. מסמכי ההליך וכל מסמך שהוגש במסגרת הצעת המציע יהוו חלק בלתי-נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם בין הזוכה בהליך לבין המזמין.

#### 2. מהות ההתקשרות

- 2.1. המציע שייבחר בהליך (להלן: "הזוכה") יפעל בשיתוף פעולה עם המועצה לגיבוש המיזם ולהקמת חממה לחברות הזנק בתחום פיתוח טכנולוגיות חינוך ולמידה (להלן: "החממה"), לרבות כמפורט להלן - והמועצה תפעל בשיתוף פעולה עם הזוכה, כמפורט להלן.
- 2.2. הצדדים יפעלו לגבש ביניהם הסכם שיתוף פעולה, בכפוף לקבלת כל האישורים על פי כל דין, המבוססים על העקרונות שלהלן:
  - 2.2.1. הזוכה יהיה אחראי על ההיבט האקדמי של המיזם ויבנה תוכנית אקדמית בשיתוף המועצה לצורך ליווי וקידום החממה.
  - 2.2.2. המועצה והזוכה יפעלו לאתר חברות הזנק העוסקות בתחום החינוך לצורך שילובן בחממה.
  - 2.2.3. הזוכה יעמיד לרשות המועצה מבנה ששטחו לא יפחת מ- 500 מ"ר (במפלס אחד או לפחות 200 מ"ר בכל מפלס) לשם הפעלת החממה ופעילות החברות שייקחו חלק בפרויקט.
  - 2.2.4. המועצה תדאג לשיפוץ המבנה ולהתאמתו למשתתפי החממה.
  - 2.2.5. הזוכה יאפשר לחברות ההזנק המשתתפות בחממה גישה לאמצעים שאינם זמינים לחברות שאינן בחממה (כגון פעילויות חינוכיות, שיתוף אקדמי ומחקרי, מתקני הזוכה) לרבות לצורך הטמעה וניסוי של תוצרי חברות ההזנק.
  - 2.2.6. המועצה תדאג לכל היבטי הניהול והאחזקה של החממה.

**שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון**

יובהר: אין בהליך זה כדי להגביל את שיקול דעתה המלא והמוחלט של המועצה לגבי התקשרות עתידית שעניינה מסמך זה, והמועצה תהא רשאית לדרוש מהמציג כל מסמך נוסף רלוונטי להתקשרות ו/או להוכחת התאמתו לתנאיה וכן לפנות, על פי שיקול דעתה, לגופים אחרים או נוספים לקבל הצעות. המועצה רשאית לבטל הליך זה בכל עת לפי שיקול דעתה ללא חובת הנמקה. המועצה רשאית לנהל מו"מ עם המציעים כולם או חלקם ככל שתמצא לנכון.

**3. מסמכי ההליך**

- 3.1. ניתן לקבל את חוברת ההליך במשרדי המועצה האזורית זבולון בשעות 00:00-16:00, או להורידה מאתר האינטרנט של המועצה בכתובת <https://www.zvulun.org.il>.
- 3.2. לבירורים ורישום בנוגע למסמכי ההליך יש לפנות לאיש הקשר מטעם המזמין - הגב' מורן פיקר באמצעות מספר הטלפון: 04-8431536 או באמצעות דואר אלקטרוני: [moran@zvulun.co.il](mailto:moran@zvulun.co.il).
- 3.3. לאחר שעניין בכל המסמכים וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הצעתו בהליך זה ועל מילוי ההתחייבויות לפיו, נרשם ועניין במסמכי ההליך, מתבקש המציג בהליך להגיש את הצעתו שתכלול את כל המסמכים הנדרשים בהליך, לרבות אלו המפורטים להלן, כשהם חתומים על ידי המוסמכים כדין מטעם המציג בהליך.

**4. שאלות הבהרה, תיקונים ושינויים**

- 4.1. המשתתפים בהליך רשאים להגיש שאלות ובקשות להבהרות בנוגע לאיזה ממסמכי ההליך, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי-התאמות או ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, במסמך כלשהו ממסמכי ההליך. השאלות ו/או הבקשות להבהרות יועברו למזמין, וזאת עד ליום 02/05/2021, בשעה 12:00.
- 4.2. שאלות ובקשות להבהרות כאמור יש להעביר לאיש הקשר מטעם המזמין באמצעות הודעת דואר אלקטרוני לכתובת שצוינה לעיל.
- 4.3. בפנייתו, יציין המציג את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר ההליך, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות יוגשו במבנה הבא, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכים/סעיפים שונים - לפי סדרם, על גבי מסמך פתוח לעריכה:

| #  | שם המסמך | סעיף | שאלה |
|----|----------|------|------|
| 1. |          |      |      |
| 2. |          |      |      |

- 4.4. תשובות/התייחסויות תפורסמנה באתר האינטרנט של המזמין, בצירוף תמצית השאלות ו/או הבקשות להבהרות שהועברו - ללא פירוט בדבר זהות הפונה - והן יהיו חלק בלתי-נפרד ממסמכי ותנאי ההליך.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון

באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט, ולא תישמע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ממציע בקשר לכך.

שאלות ובקשות להבהרות שלא פורסמה להן תשובה/התייחסות, כאמור לעיל, דינן כשאלות ובקשות להבהרות שנדחו, והוראות ההליך ביחס אליהן נשארות ללא שינוי.

4.5. המזמין רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות להליך, להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי ההליך, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי ההליך וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו ובין בתשובה לשאלות ובקשות להבהרות. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי-נפרד ממסמכי ותנאי ההליך.

4.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק תשובות, התייחסויות, שינויים ותיקונים שימסרו בכתב, יחייבו את המזמין. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו, אלא אם התשובות ניתנו, כאמור, בכתב. המזמין ו/או מי מטעמו אינם אחראים למידע ו/או פירושים ו/או הסברים שיינתנו למציעים בהליך (לרבות על ידי עובדי המזמין ו/או מי מטעמו) שלא במסגרות המתוארות לעיל.

4.7. על המציעים לצרף להצעותיהם את אותן תשובות, התייחסויות, שינויים ותיקונים שנמסרו בכתב - כשהן חתומות על ידי מורשי החתימה של המציע.

**5. תקופת ההתקשרות**

5.1. תקופת ההתקשרות היא מיום החתימה על הסכם ההתקשרות (לאחר הליך משא ומתן כמתואר לעיל) ולמשך שלושים ושישה (36) חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**").

5.2. למזמין, בלבד, מוקנית זכות הברירה (אופציה), לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופות נוספות של עד שניים עשר (12) חודשים כל אחת (להלן: "**התקופות הנוספות**") ובלבד שסך התקופות הנוספות לא יעלה על שלוש (3) שנים וסך כל תקופת ההתקשרות, לרבות התקופות הנוספות, לא תעלה על שש (6) שנים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

5.3. הודעה בכתב בדבר מימוש האופציה תישלח לזוכה שלושים (30) ימים, לפחות, לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה. המזמין לא יידרש להציג נימוק ו/או הסבר ביחס לזכותו בדבר מימוש האופציה, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה (בין אם בחר להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות ובין אם לאו).

5.4. מודגש ומובהר כי לאחר תקופת ההתקשרות הראשונה המועצה תהיה רשאית להמשיך לקיים את החממה באמצעות שותף אחר ו/או בעצמה ולזוכה לא יהיו כל טענות בקשר לכך.

**6. תנאים להשתתפות בהליך**

6.1. רשאים להשתתף בהליך זה ולהגיש הצעות מוסדות מוכרים להשכלה גבוהה, אשר עומדים בכל התנאים שלהלן:

6.1.1. הם מפעילים תכנית לימודים בחינוך הכוללת אפשרות להוצאת תעודת הוראה.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון

6.1.2. בעלים או חוכרים או שוכרים או נמצא בחזקתם מבנה בשטח של 500 מ"ר לפחות, (במפלס אחד או לפחות 200 מ"ר בכל מפלס), אשר יכול לשמש לצורך הפעלת החממה.

**7. מסמכים שיש לצרף להצעה**

- 7.1. כל הנספחים המפורטים בתוכן העניינים, חתומים כנדרש.
- 7.2. טופס הצעת המציע מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף **כנספח א'**.
- 7.3. טופס הצהרת המציע מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף **כנספח ב'**.
- 7.4. תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות חתום כנדרש, בנוסח המצורף **כנספח ג'**.
- 7.5. כתב הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף **כנספח ד'**.
- 7.6. נספח חלקים חסויים בהצעה, בנוסח המצורף **כנספח ה'**.
- 7.7. תצהיר לפי חוק לעסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ו'**.
- 7.8. אישורים כדין על ניהול ספרים וניכוי מס במקור בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 7.9. כל מסמכי ההליך כשהם חתומים על ידי המוסמכים כדין מטעמו של המציע בכל עמוד ועמוד (למעט אם צוין אחרת). דפים אשר לא צוין בהם בדפוס מקום החתימה, ייחתמו בראשי תיבות בלבד. דפים בהם צוין מקום החתימה המיועד בדפוס, לרבות בהסכם ההתקשרות, יחתמו בשם מלא ובמידת הצורך (תאגיד) בליווי חותמת ולפי נהלי המציע. מקום שנדרש אישור עו"ד ו/או רו"ח ימולא וייחתם בידי עו"ד ו/או רו"ח.
- 7.10. מסמך הצעת המציע חתום בידי מורשי החתימה במציע בהתאם להנחיות המפורטות להלן.
- 7.11. כל יתר המסמכים שיש לצרף כנדרש במסמכי ההליך.

**8. אופן ומועד הגשת ההצעות להליך**

- 8.1. את ההצעות להליך יש להגיש כאשר הן תואמות את מכלול התנאים הנדרשים לפי הזמנה זו.
- 8.2. על המציע להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים להליך כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, וחותמת, במידת הנדרש, וכן לחתום כאמור **על כל מסמך וכל עמוד** ממסמכי ההליך, לרבות בכל עמוד של חוברת ההליך ובכל מקום אחר המיועד לכך במעטפה אחת.
- 8.3. המציע לא יציין על גבי המעטפה שום פרט, זולת הרישום הבא - **"קול קורא מס' 01/2021"**.
- 8.4. את המעטפה הסגורה יש להגיש עד ליום 13/05/2021 בשעה 15:00 (להלן: **"המועד האחרון להגשת ההצעות"**) לתיבת ההליך הנמצאת במשרדי המועצה.
- 8.5. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר (רגיל או אלקטרוני) או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.
- 8.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות להליך לתקופה נוספת או תקופות נוספות, בהודעה שתשלח למציעים בהליך.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

**שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון**

8.7. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי ההליך, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא. בכל מקרה, כל רישום כזה שלא נתבקש לא יחייב את המזמין ועלול להביא לפסילת ההצעה.

**9. אופן מילוי הצעת המציע**

- 9.1. על המציע להגיש הצעתו על גבי טופס ההצעה המצורף למסמכי ההליך.
- 9.2. את טופס הצעת המציע יש להגיש בנוסח כמפורט בנספח א', כשהוא מלא לפי הנדרש וחתום.
- 9.3. יובהר כי אי-הגשת טופס הצעת המציע ו/או אי-חתימת המציע עליו ו/או אי-השלמת המקומות הטעונים מילוי בו עלולים, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, להוביל לפסילת ההצעה. כמו כן, אי-הגשת כלל מסמכי ההליך, בהתאם למכלול דרישות ההליך, תוך התייחסות לכל הסעיפים הדורשים התייחסות; וכן, כל שינוי ו/או תוספת ו/או אי-שימוש שיעשו במסמכי ההליך; או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת ו/או מחיקה ו/או השמטה בגוף המסמכים ובין על ידי מסמך לוואי או בכל דרך אחרת ו/או אי-צירוף אישור נדרש - עלולים, בין השאר, לגרום לפסילת ההצעה והכל לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 9.4. המציע מתחייב לקיים את ההתקשרות בין הצדדים, בכל אופן, כפי שנדרש בהליך או כפי שיידרש בפועל על ידי המזמין, וזאת בהתאם להצעתו וכמפורט במסמכי ההליך.

**10. אופן בדיקת ההצעות ושלבי ההליך**

**שלב א' - בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף**

- 10.1. בשלב זה, ייבחנו כלל המציעים בעמידה בתנאי הסף המפורטים לעיל וכן ייבחן האם המציע צירף את כל המסמכים, האישורים והטפסים הנדרשים כמפורט במסמכי ההליך.
- 10.2. הצעת מציע אשר לא תעמוד בתנאים הנ"ל, תיפסל ולא תעבור לשלב הבא.
- 10.3. המזמין שומר לעצמו הזכות לא לפסול מציע בשל מסמכים חסרים ולאפשר למציע להשלים את הגשת המסמכים.
- 10.4. המזמין אינו מחויב לאפשר למציע כלשהו להשלים את הגשת המסמכים.

**שלב ב' - ניקוד ההצעה**

10.5. ניקוד בגין איכות ההצעות בהתאם לאמות המידה והמשקלות המפורטות בטבלה שלהלן.

| סך הכל ניקוד    | אמת המידה                                                           |    |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------|----|
| מקסימום 30 נק'. | <u>התרשמות מתכניות האקדמיות של המציע ויכולתו לתרום להצלחת החממה</u> | 1. |
| מקסימום 25 נק'. | <u>התרשמות מהתאמת המבנה המוצע לצורכי המועצה לצורך הפעלת החממה</u>   | 2. |

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת



|    |                                                                                                                                                                           |                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 3. | <u>מיקום הנכס – ביחס לשטח השיפוט של המועצה</u><br>ככל שהנכס קרוב יותר לשטח השיפוט של המועצה כך יזכה ביותר נקודות. נכס הממוקם בתוך שטח השיפוט של המועצה יזכה במלוא הנקודות | מקסימום 25 נק'.          |
| 4. | <u>מרכז פעילותו של המציע</u><br>ככל שמרכז פעילותו של המציע קרוב יותר לנכס המוצע כך יזכה ביותר נקודות                                                                      | מקסימום 20 נק'.          |
| -- | ---                                                                                                                                                                       | מקסימום מאה (100) נקודות |

**11. תוקף ההצעה**

11.1. תוקף ההצעה הוא למשך שישה (6) חודשים ממועד הגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה למשך שישה (6) חודשים נוספים (להלן: "**מועד התוקף המוארך**") לפי דרישת המזמין לפני פקיעת ההצעה כאמור לעיל.

מובהר כי, הארכת תוקף ההצעה יכולה להיות לשיעורין ובלבד שהמציע לא יהיה מחויב להאריך את תוקף הצעתו מעבר למועד התוקף המוארך.

11.2. ביקש המזמין להאריך את תוקף ההצעות עד למועד התוקף המוארך כאמור לעיל, ולא נתקבלה הסכמת מציע כלשהו, יהא רשאי המזמין לראות במציע כאמור כמציע שחזר בו מהצעתו. ביקש המזמין להאריך את תוקף ההצעה מעבר למועד התוקף המוארך ולא נתקבלה הסכמת מציע כלשהו, תיפסל הצעת המציע שלא הסכים להארכת תוקף הצעתו. המזמין יהא רשאי להמשיך בהליך ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתו להארכת תוקף הצעתו, וזאת אף אם ההצעה שתוקפה לא הוארך כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

**12. אופן בחינת ההצעות ושיקול דעת המזמין**

12.1. ההצעות תיבדקנה על ידי המזמין, אשר רשאי להיעזר לצורך כך במי מטעמו - לרבות מומחים, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

12.2. המזמין רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בלתי-סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההליך באופן שלדעת המזמין מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחירים בלתי-סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

12.3. המזמין ו/או מי מטעמו רשאי - אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי - לדרוש, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מכל אחד מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, גם לאחר פתיחת ההצעות, וזאת על מנת לבחון את המציע, ניסיונו המקצועי והצעתו, לרבות עמידתו בתנאי הסף

שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון

להשתתפות בהליך ו/או יכולתו לבצע את העבודות נשוא ההליך (להלן גם: "השירותים"), שפורטו לעיל, וזאת הן מהמציע בהליך, הן מהגורמים שפורטו על ידו באסמכתאות להוכחת ניסיונו אשר צורפו להליך זה ו/או בהמלצות שהגיש במסגרת הצעתו והן מצדדים שלישיים.

12.4. המזמין רשאי לקחת בחשבון בין שיקוליו, בין היתר, את הידע המקצועי, היכולת הכספית, אמינותו וכושרו של המציע לבצע את השירותים הנדרשים, את ניסיונו של המזמין ו/או של כל גורם אחר עם המציע בעבר וכן את ניסיונו של המציע בעבודות קודמות דומות. מבלי לגרוע מהאמור, המזמין יהא רשאי שלא למסור את העבודות נשוא הליך זה למציע שהצעתו היא העדיפה ביותר, וזאת, בין היתר, עקב ניסיונו הרע של המזמין עם המציע - או במידה שמדובר בתאגיד, עקב ניסיונו הרע עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו.

12.5. המזמין רשאי שלא למסור את העבודות נשוא הליך זה למציע שהצעתו היא העדיפה ביותר, וזאת אם יתברר לו, לפי בדיקות שיערוך, ולפי שיקול דעתו המקצועי כי, לגופים ציבוריים אחרים יש ניסיון רע עם המציע - ובמקרה שהמציע הנו תאגיד, לרבות עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו.

12.6. המציעים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המזמין ו/או עם מי מטעמו שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל. המזמין יהא רשאי שלא לבחור הצעה אם לדעתו המציע אינו משתף פעולה באופן מלא עם המזמין ו/או עם מי מטעמו.

12.7. בכפוף לכל דין, המזמין שומר על הזכות למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי הליך זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי. כמו כן, המזמין רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, למחול או לתקן טעות סופר או טעות טכנית בהצעה, ככל שאין בהם כדי לפגוע בעקרון השוויון.

12.8. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה העדיפה ביותר או כל הצעה שהיא.

**13. הודעה על תוצאות ההליך ותנאים להתקשרות עם המזמין בהסכם**

13.1. מציע שזכה בהליך מתחייב לחתום על ההסכם לאחר הליך משא ומתן בין הצדדים, לפי הצעתו בהליך. מובהר כי במסגרת המשא ומתן רשאים הצדדים לחרוג מהקבוע במסמכי הזמנה זו ובלבד כי עקרון הנשיאה בנטל עלויות שוויוני יישמר.

13.2. הזוכה יהיה אחראי לכך כי - השירות הנדרש במהלך כל תקופת ההתקשרות יעמוד בכל החוקים ו/או התקנות החלים על סוג זה של שירות זה; הוא יישא בכל הרישיונות הנדרשים לביצוע השירות; וכן יעמוד בכל הדרישות המבוקשות במסמכי ההליך (לרבות מפרטים, נספחים וכדומה) ובדרישות המזמין שיקבעו במהלך תקופת ההתקשרות.

13.3. אין בזכיית הזוכה בהליך ו/או בחתימה על הסכם ההתקשרות עמו כדי לגרוע מזכותו של המזמין להתקשר, הן במקביל לתקופת ההתקשרות לפי הסכם ההתקשרות ו/או לאחריה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, עם כל גורם אחר בקשר לעבודות הנדרשות בהליך זה, הן לשירותים נשוא הליך זה והן לשירותי תגבור להליך זה.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון

- 13.4. לא עמד הזוכה בהתחייבויותיו טרם חתימת הסכם התקשרות עמו, יהא המזמין רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את זכייתו או ליתן לו ארכה נוספת למלא אחר התחייבויותיו.
- 13.5. לזוכה שזכייתו בוטלה כאמור, לא תהיה כל טענה כלפי המזמין ובעצם הגשת הצעתו הוא מוותר על כל טענה, תביעה ו/או דרישה כלפי המזמין בקשר עם ביטול זכייתו כאמור.
- 13.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי, אך לא חייב - לפי שיקול דעתו הבלעדי - לא לקבל הצעה של מציע בהליך, או לבטל את ההכרזה על זוכה, גם במקרים הבאים:
- 13.6.1. יש בידי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, הוכחות כי, הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע או קיבל שוחד, מענק, מתנה, שי, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה בהליך.
- 13.6.2. התברר למזמין כי, הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה בהליך אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה למזמין עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה בהליך, או שלאחר הגשת הצעתו ועד למועד חתימת ההסכם על ידו, התרחש אירוע אשר יש בקיומו משום חשש להיעדר אפשרות מצד המציע בהליך, לרבות הזוכה, למלא אחר כל התחייבויותיו לפי ההסכם.
- 13.6.3. הוטלו/ עיקולים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המזמין יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה להעניק את השירותים במסגרת ההליך, והעיקולים/ האמורים לא הוסרו/ לחלוטין בתוך שלושים (30) ימים ממועד הטלתם.
- 13.6.4. מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או מנהל מיוחד או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע - והמינוי כאמור לא בוטל בתוך ארבעה עשר (14) ימים ממועד קביעתו.
- 13.6.5. התברר למזמין כי, הועברו עשרים וחמישה אחוזים (25%) או יותר מהון המניות הנפרע והמונפק של הזוכה, ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין.
- 13.7. מובהר כי, בכל מקרה עד לחתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות לא יהיה כל הסכם בר תוקף בין הצדדים.

**14. גילוי הצעת המציע**

- 14.1. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם המזמין יידרש לגלותה, פרט למידע שהוא בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, שעליהם הודיע המציע במפורש, על גבי **נספח ה'**. מובהר בזאת כי לא יהיה בציון סעיפים ו/או מסמכים כאמור לעיל, שפרסומם מחויב לפי כל דין כדי לחייב את המזמין.
- 14.2. ידוע למציע כי למזמין סמכות להחליט לגלות פרטים שאותם ביקש המציע להותיר חסויים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, וזאת לאחר שמסר למציע הודעה על כוונתה למסור פרטים אלו, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בעניין זה.
- 14.3. מובהר בזאת כי ככל שהמזמין יקבל את בקשת המציע בדבר הסתרת החלקים החסויים בהצעתו, הרי שאותם החלקים בהצעות של מציעים אחרים שהוגשו להליך זה, יהיו חסויים בפניו.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

**15. תנאים כלליים**

- 15.1. המועצה תהיה רשאית לפנות באופן יזום למציעים פוטנציאליים ולעניין אותם בהליך.
- 15.2. כל מסמכי ההליך הם רכוש המזמין, והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, ולשם כך בלבד, ואין להעתיק ו/או לצלם ו/או לעשות בהם שימוש שלא למטרות ההליך, ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 15.3. על המציע ו/או רוכש מסמכי ההליך שאינו מציע, להחזיר מסמכי ההליך עד למועד האחרון להגשת ההצעות, כמפורט לעיל.
- 15.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי, גם מסמכי ההליך, אחר שהוחזרו למזמין, ואחר שמולאו כנדרש על ידי המציע, הם ויהיו רכוש המזמין, והוא יוכל לעשות בהם שימוש לפי שיקול דעתו, בין אם המציע מגיש המסמכים נקבע כזוכה בהליך ובין אם לאו, והמציע לא יהא זכאי לבוא בכל טענה ו/או דרישה כספית ו/או אחרת ו/או תביעה כלפי המזמין בקשר עם מסמכים אלה.
- 15.5. המועצה תהיה רשאית לבצע את ההתקשרות ו/או את הפעילות באמצעות החברה לפיתוח זבולון בע"מ.
- 15.6. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.
- 15.7. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה.
- 15.8. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי ההליך או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמין, לפי פירוש המזמין ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 15.9. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידי המציע, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם במציע. לצורך כך יהיה למונח "שליטה" המשמעות שניתנה לו בחוק לניירות ערך, תשכ"ח-1968. לא תותר הגשת הצעה משותפת לשני גופים משפטיים.
- 15.10. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי, כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה להליך ובהשתתפות בהליך תחולנה על המציע בלבד - המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מהמזמין בגין הוצאות אלה.

בכבוד רב,

מועצה אזורית זבולון

קול קורא מס' 01/2021

שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון

נספח א'

טופס הצעת המציע

לכבוד

המועצה האזורית זבולון (הידועה גם כ: "המועצה")

הנדון: מכרז מס' 01/2021

1. אנחנו הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ ("המציע") מאשרים בזה כי קראנו, עיינו ובדקנו את כל מסמכי ההליך שבנדון.
2. אנחנו מציעים לספק את השירותים, המפורטים במסמכי ההליך כולם, ולשם כך אנחנו מגישים הצעה כדלקמן -
  - 2.1. אנו מציעים את הנכס הממוקם במגרש \_\_\_\_\_ בגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת של המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

שם המציע: \_\_\_\_\_

ישות משפטית (יחיד/חברה): \_\_\_\_\_

ת.ז./ח.פ.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

שמות ומס' ת.ז. וחותמות המוסמכים לחתום בשם המציע: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי: \_\_\_\_\_  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.  
וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד בקשר עם הגשת הצעה להליך זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת, ע"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

נספח ב'

טופס הצהרת המציע

1. אנחנו הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ ("המציע") מצהירים כי קראנו והבנו את מסמכי ההליך, הוסברו לנו כל דרישות ההליך, לרבות ביחס להסכם נשוא ההליך, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, לרבות ייעוץ משפטי, הגשנו הצעה זו.
2. אנחנו מצהירים בזאת כי:
  - א. אנחנו מסוגלים לספק את השירותים הנדרשים לפי הדרישות המפורטות במסמכי ההליך.
  - ב. אנחנו בעלי הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא ההליך.
  - ג. אנחנו בעלי כל הרישיונות הנדרשים לפי כל דין למתן השירות נשוא ההליך.
  - ד. אנחנו עומד בדרישות תנאי הסף.
3. אם נבחר כזוכים בהליך, נחתום על הסכם נשוא ההליך בהתאם למשא ומתן עם המועצה, נמציא את כל יתר המסמכים שעלינו להמציא לפי מסמכי ההליך בתוך המועד שיקבע בין הצדדים.
4. לאורך תקופת ההתקשרות, נפעל בשיתוף פעולה עם המועצה האזורית זבולון (להלן: "המועצה") להקמת חממה לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה האזורית זבולון, בתום לב ובדרך מיטבית, לטובת קידום המועצה.
5. בפעילותנו כאמור נפעל בכפיפות לכל הוראות הדין החלות עלינו - בפרט בתחום ההתקשרות - ובהתאם להוראות והנחיות כפי שיימסרו לנו על ידי המועצה ו/או המועצה.
6. אנחנו מצהירים ומתחייבים בזאת כי, לא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים במועצה ובין אם לאו. כן אנחנו מצהירים ומתחייבים בזאת כי, לא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ההליך מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
7. אנחנו מצהירים כי ידוע לנו שכמות והיקף השירותים שיסופקו כפופה לצורכי המזמין וכי לא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה למזמין ו/או מי מטעמה בעניין היקף וכמות השירותים שיסופקו על ידינו, ככל ויסופקו.
8. הצעתנו זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים.
9. הצעתנו זו בתוקף ותחייב אותי לתקופה של תשעים (90) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות להליך, וידוע לי כי המזמין רשאי להאריך את תוקף הצעתי בתקופה נוספת כמפורט במסמכי ההליך.
10. הצעתנו זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה ("המציע"), אני זכאי לחתום בשם התאגיד על ההצעה זו, ואין כל מניעה, לפי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון

11. אנחנו מודעים כי אם לא נבצע את הפעולות וההתחייבויות המנויות לעיל, נאבד את זכותנו לבצע את העבודות והמועצה תהיה רשאית להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה שנייה ולמסור לו את ביצוע השירותים.
12. בפרט ידוע לנו כי המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההתקשרות עמנו במקרה שלא נעמוד בהתחייבויותינו כמפורט במסמכי ההליך.
13. אנחנו מתחייבים לפעול במתן השירותים בכפוף לחובת האמון המוטלת עלינו בחוק.
14. למען הסר ספק, אנחנו מצהירים כי, ידוע לנו, שהמועצה אינה מחויבת לקבל כל הצעה שהיא, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי. כן אנחנו מצהירים כי, ידוע לנו, שכל ההוצאות בקשר עם ההליך והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה עלינו בלבד במלואן, ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי המועצה.
15. ידוע לנו כי, ביצוע השירות, לפי מסמכי ההליך, מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות - ואנחנו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי ההליך והתחייבויותיי במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
16. אנחנו מצהירים בזאת כי, ידוע לנו שאם לא נבצע את הפעולות האמורות לעיל, כולן או מקצתן, נאבד את זכותנו לבצע את השירות נשוא ההליך, והמועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתנו והכל כמפורט בהליך.
17. להלן מפורט ניסיון המציע כנדרש בתנאי הסף. אנחנו מצהירים כי הניסיון המתואר להלן אף ישמש לצורך ניקוד האיכות:
- 17.1 אלו התכניות בנושאי חינוך המתקיימות אצלנו לרבות מסלול לתעודת הוראה, כמפורט להלן:

| מ.ס. |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|
| 1.   |  |  |  |  |
| 2.   |  |  |  |  |
| 3.   |  |  |  |  |

17.2 אלו פרטי ונתוני הנכס המוצע על ידינו, כמפורט להלן:

17.2.1 כתובת ומיקום הנכס: \_\_\_\_\_

17.2.2 שטח הנכס: \_\_\_\_\_ מ"ר.

17.2.3 מיקום הפעילות העיקרי של המציע: \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

קול קורא מס' 01/2021

שיתוף פעולה להקמת מאיץ לקידום חברות הזנק בתחום החינוך במועצה אזורית זבולון

ולראיה, באתי על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי:  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד בקשר עם הגשת הצעה  
להליך זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת, ע"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת



נספח ג'**הצהרה בדבר היעדר הרשעות פליליות**

1. אני הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשה/מורשת חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע"). לאחר שהוזהרתי בחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:
- 1.1. הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה להליך \_\_\_\_\_ (להלן: "ההליך").
- 1.2. המציע לא הורשע:
- 1.2.1. בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), תשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, תשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
- 1.2.2. ובעבירות הבאות: \_\_\_\_\_ (ימולא בהתאם לדרישות ההליך).

**או (מחק את המיותר)**

- 1.3. המציע \_\_\_\_\_ הורשע \_\_\_\_\_ בעבר \_\_\_\_\_ בחשד \_\_\_\_\_ לביצוע \_\_\_\_\_ העבירות הבאות: \_\_\_\_\_ [יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל]
2. הואיל וכך אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
3. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה בהליך שבנדון.

| שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע                                                                                           | תאריך | חתימה וחותמת עו"ד                                                                                                                                                          | תאריך |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע להליך. |       | הריני מאשר בחתימתי כי, החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה. |       |

אם ממלא הנספח הוא אדם פרטי ולא תאגיד:

| שם + חתימה                                                                                                                                            | תאריך | חתימה וחותמת עו"ד | תאריך |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|-------|
| הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על נספח זה. |       |                   |       |

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

נספח ד'

תצהיר היעדר ניגוד עניינים

1. אני, הח"מ, ת.ז. \_\_\_\_\_, מתחייב בזאת (\*\*שם המציע\*\*) כי נכון למועד הגשת ההצעות בקול קורא מס' 01/2021 לשיתוף פעולה לקמת חממה לקידום חברות הזנק במועצה אזורית זבולון, אינני יודע על מניעה חוקית ו/או אחרת שיש בה בכדי להפריע לביצוע שירותי לפי הזמנה זו להציע הצעות וכי אינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויות לפי הזמנה זו.  
\*\*\* ככל שהמציע הוא יחיד - יש למחוק מילים אלו.  
\*\*\* ככל שהמציע הוא תאגיד - יש להגיש תצהיר זה הן מטעם המציע עצמו.
2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מצהיר כי נכון למועד הגשת ההצעות אינני משתף פעולה, מייעץ ו/או נותן שירותים לארגונים או גופים באופן העלול לעלות חשש לניגוד עניינים בגין השירותים הנדרשים בהליך זה. בכל מקרה של ספק בדבר קיום ניגוד עניינים אפנה לנציג המועצה ואפעל בהתאם להנחיותיו בעניין. אני מתחייב כי אדווח מראש למועצה על כל כוונה שלי להתקשר בכל התקשרות שיש עמה חשש לניגוד עניינים עם מתן השירותים.
3. אני מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלו אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מידע עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. ידוע לי כי על סמך התחייבות זו הסכים המועצה להתקשר עמי לצורך ביצוע השירותים, וכי אם אפר תנאי כלשהו מהתחייבותי זו, יהא המועצה רשאי לסיים עמי את ההתקשרות עמי לאלתר וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר אשר יעמוד למועצה.
5. ידוע לי כי אם יחליט המועצה כי יש משום ניגוד עניינים בין מתן השירותים לבין אחד מעיסוקי האחרים, אצטרך לבחור בין השניים מידית ואם לא אפעל מידית לסיום עיסוקי האמור לאלתר, אצטרך להפסיק את מתן השירותים למועצה ולא יהא לי כל טענה ו/או דרישה בעניין זה כלפי המועצה.

ולראיה באתי על החתום, היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2021

אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחתימת, עו"ד

תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

נספח ה'

חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי:

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

ברור לי כי אם המועצה תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו להליך זה, יהיו חסויים בפני.

חתימת המציע:

|          |       |             |                     |
|----------|-------|-------------|---------------------|
| שם המציע | תאריך | חתימה/חותמת | מס' זהות/עוסק מורשה |
|----------|-------|-------------|---------------------|

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

