



מועצה אזורית זבולון

מכרז פומבי מס' 1/2021

פניה לקבלת הצעות בעניין:

**מכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות
תכולת כלי אצירה כתומים בתחום שיפוט המועצה**

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים והסכם המכרז)

ינואר 2021

נספח א

המועצה האזורית זבולון

כתובת דואר כפר המכבי
טל: 04-8478111 פקס: 04-8478137

מכרז פומבי מס' 1/2021

מכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחום שיפוט המועצה

- נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע -

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
עד השעה 12:00	א'	7/2/2021	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד השעה 15:00	ה'	25/2/2021	מועד אחרון להגשת הצעות
15:30	ה'	25/2/2021	פתיחת מעטפות

פתיחת ההצעות תעשה במשרדי המועצה - מעמד הפתיחה כפוף להנחיות משרד הבריאות, מציע המעוניין להשתתף במעמד הפתיחה, ככל שתתאפשר הגעה, **ההשתתפות כפופה לרישום ואישור מראש בטלפון 04-8431536 או בדוא"ל בהתאם להנחיות למשלוח שאלות הבהרה**. בכל מקרה, יבוצע תיעוד של מעמד הפתיחה ופרוטוקול פתיחת הצעות ישלח בדוא"ל למציעים שיבקשו לקבלו.

כללי .1

1.1 מועצה אזורית זבולון (להלן – **המועצה ו/או המזמין**), מבקשת לקבל הצעות מחיר לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחום שיפוט המועצה, לרבות הצבה ותחזוקה של כלי האצירה, ופינוי ושינוע תכולתם לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת (להלן – **השירותים**).

1.2 את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום של **300 ש"ח** אשר לא יוחזרו בכל מקרה. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.

1.3 "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין ל"רכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל משרדי קופת תשלומים במועצה בטלפון 04-8478158 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. לאחר שיקבל קבלה - יוכל המציע לקבל את מסמכי המכרז בקובץ PDF בדוא"ל שיימסר על ידו ולחלופין להוריד את מסמכי המכרז מאתר המועצה ולהגיש את ההצעה על גבי המסמך שהורד. **תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.**

1.4. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: <http://www.zvulun.org.il>. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.

2. השירותים נשוא המכרז

2.1. מובא בזאת לידיעת המציעים כי בהתאם להוראות חוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א - 2011 (להלן - **חוק האריזות**) התקשרה המועצה עם "גוף מוכר" כהגדרת המונח בחוק, ת.מ.י.ר - תאגיד מחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ) (להלן - **תמ"ר**) לצורך יישום הוראות החוק, לרבות יישום הסדרי הפרדה איסוף ופינוי פסולת אריזות (תכולת כלי אצירה כתומים ייעודיים) המצטברת בתחום שיפוט המועצה.

דרישות רלבנטיות לעניין זה הוטמעו במסגרת המכרז והסכם המכרז.

2.2. מכרז זה הינו לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים ייעודיים, הכל בהתאם להוראות המכרז והמפרטים הטכניים המצורפים.

2.3. במסגרת השירותים הנדרשים מהמציע הזוכה נכללים, בין היתר, השירותים הבאים -

2.3.1. הצבה של כלי אצירה כתומים ייעודיים בתחומי הרשות בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח על ידי הרשות או מי מטעמה (להלן - **כלי אצירה כתומים**), בכמות ובמועד כקבוע במפרט הטכני.

כלי האצירה יסופקו ע"י המועצה ו/או מי מטעמה ויוצבו על ידי הקבלן הזוכה ללא כל תמורה נוספת, מעבר לזו המפורטת בסעיף 7.2 להלן, הכול כחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז.

נפח כלי האצירה הכתומים הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות אשר ייפרסו בתחומה של המועצה – 360 ליטר ו- 1,100 ליטר.

הצבת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתחומה של המועצה תבוצע בהתאם לתוכנית פריסה אשר תקבע על ידי המועצה או מי מטעמה.

מובהר לקבלן הזוכה כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה, בנקודת ריכוז אחת או יותר ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז. על הזוכה יהיה לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי הרשות, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

2.3.2. תחזוקת כלי האצירה הכתומים, כמפורט בהסכם ובמפרט הטכני.

2.3.3. פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים בתדירות הקבועה בהסכם המכרז ובמפרט הטכני.

2.3.4. העברת תכולת כלי האצירה הכתומים לתחנת מיון, בכפוף לאמור בהסכם המכרז. במועד פרסום המכרז, יש להעביר את תכולת כלי האצירה לתחנת מיון הנמצאת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה. מובהר כי המועצה רשאית על פי שיקול דעתה ובכל נקודת זמן במהלך תקופת ההסכם לשנות את מיקום תחנת המיון אליה תועבר תכולת כלי האצירה הכתומים והקבלן יפעל לפי הוראות חדשות אלה מבלי שתהייה לו טענה ו/או תביעה כנגד המועצה.

פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים יתבצע באמצעות משאית במשקל מינימלי של 18 טון (נהג + שני פועלים, לכל הפחות), בעלת מנגנון הנפה לדחס.

תדירות הפינני - **אחת לשלושה שבועות**, כפוף לתכנית פיננסיית שתימסר לזוכה מראש ובכתב ובכפוף ליתר הוראות ההסכם. מובהר כי ככל שתותקן מערכת ניטור ובקרה על גבי כלי האצירה ו/או כלי הרכב אשר ישמשו לטובת הפינני ו/או על כל אמצעי אחר, בין אם ידני ובין אם ממוחשב, תיקבע תדירות הפינני בהתאם לתוצאות הניטור והבקרה ולקבלן הפינני לא תהא כל דרישה או תביעה בעניין זה.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינני בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינניים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה המועצה שינוי בתדירות הפינני ו/או בכמות הפינניים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי ביחידות התמורה המשולמות לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקבעה במסמכי ההסכם.

2.3.5. שילוט כלי האצירה הכתומים ככל שיידרש, יבוצע בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי המועצה ו/או מי מטעמה. יובהר כי הקבלן לא יידרש לספק את השילוט, כאמור, אלא להדביקו על כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה של המועצה. הדבקת השילוט כאמור ע"י הקבלן תבוצע במועד ההצבה. עם זאת, יובהר כי ככל שבמהלך תקופת הסכם ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה/אופציה, ככל שתמומש, תידרש החלפה של מדבקה כחלק ממתן שירותי התחזוקה השוטפים – יספק הקבלן את המדבקה וידביק אותה על כלי האצירה הכתומים, על חשבונו וכחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז.

2.3.6. השירותים יבוצעו ע"פ הוראות ההסכם והמפרט הטכני - המציעים מופנים לעיין בהוראות הסכם המכרז והמפרט הטכני.

2.3.7. בתחום שיפוט המועצה 12 ישובים וכפר נוער. בישובים קיימים מרכזי מחזור לזרמי פסולת ייעודיים. מובהר בזאת כי השירותים מתייחסים לפסולת אריות שתאסף בכלי האצירה הכתומים בלבד כשבמקביל ימשיכו לפעול מרכזי המחזור בדרך ובאופן הקיימים כיום.

דרישות מקדמיות להשתתפות במכרז

3.

על ההצעה ו/או על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן וכן יש לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאים אלו:

3.1. המציע בעל ניסיון של לפחות שנתיים רצופות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז במתן שירותי פינני פסולת יבשה למיחזור (למעט פסולת גזם או פסולת בניין) אין מתן שירותים לטיפול בפסולת ביתית מעורבת (מכלי אצירה ירוקים) או מתן שירותים לטיפול בפסולת אריות תכולת כלי אצירה כתומים, וזאת עבור לפחות שתי רשויות מקומיות / גופים ציבוריים.

יש לצרף המלצות ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע - ההמלצות יהיו חתומות ע"י מנהל אגף/ מחלקת שפ"ע / איכ"ס או מנכ"ל הרשות.

בהמלצה יש לציין תקופת מתן השירותים, מיקום מתן השירותים, מידת שביעות רצון, איש קשר וטלפון.

3.2. בבעלות המציע לרבות בשכירות לטווח ארוך (בהסכם ליסינג על שם המציע) כלי הרכב כמפורט, להלן -

לפחות 2 (שת) משאיות במשקל מינימלי של 18 טון, בעלות מרכב הנפה לדחס, משנת ייצור 2016 ואילך. יובהר כי שנתון המשאית, בכל אחת משנות ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה/אופציה, לא יעלה על 5 (במילים: חמש) שנים.

על המציע לצרף להצעתו העתק של רישיונות כלי הרכב כאמור, וכן העתק של תעודות ביטוח חובה ביחס לכלי הרכב כאמור.

ככל שהרכב הינו בשכירות לטווח ארוך (ליסינג) על המציע לצרף גם את אישור חברת הליסינג לפיו כלי הרכב ברשות המציע בהתאם להסכם ליסינג.
למען הסר ספק, לא יתקבלו הזמנות / הסכמי העברת בעלות / רישיונות רכב שלא ע"ש המציע.

3.3. המציע הינו בעל רישיון עסק על שמו, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013 (קבוצה 5 – 5.1 מים ופסולת. ב. איסופה והובלתה ו/או איסופה, הובלתה ומיונה).

על המציע לצרף העתק של הרישיון האמור כאשר הוא מאושר על ידי עו"ד כהעתק מתאים למקור.

4.4. המציע בעל רישיון מוביל תקף ממשד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז – 1997 ותקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001.

על המציע לצרף העתק של הרישיון האמור כאשר הוא מאושר על ידי עו"ד כהעתק מתאים למקור.

3.4. באפשרות המציע לספק דיווחים כנדרש בתנאי ההסכם.

יש לצרף הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

3.5. המציע צירף להצעה ערבות בנקאית להצעה (בנוסח דוגמת נספח ז'1) או שיק בנקאי - בהתאם למפורט בתנאי המכרז.

3.6. המציע נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מליאת המועצה.

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

3.7. המציע, בעלי המניות במציע המחזיקים בלפחות 20% ממניות המציע, ומנהלי המציע לא הורשעו בעבירות פליליות בתחום איכות הסביבה, במהלך 5 השנים שקדמו לפרסום המכרז.

"עבירה פלילית בתחום איכות הסביבה" - כל עבירה בתחום איכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).

"מנהלי המציע" בסעיף זה - מנהלים הרשומים בתדפיס רשם החברות כמנהלי המציע או כל גורם המשמש כמנהל המציע בפועל.

המציע יצרף להצעתו תצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז ביחס למציע, בעלי המניות כאמור ומנהלי המציע.

3.8. המציע או מי מטעמו שילם דמי השתתפות ורכש את מסמכי המכרז – יש לצרף להצעה קבלה.

4. מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

בנוסף למסמכים הנקובים לעיל, יצרף המציע להצעתו, את המסמכים, הבאים:

4.1. מסמכים המעידים על עמידת המציע בדרישות הסף לעיל.

4.2. כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. במידה ונדרש אישור ר"ח / עו"ד - יאומת / יאושר המסמך כנדרש.

4.3. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה, ככל שהיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.

- 4.4. אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס, או רואה חשבון.
- 4.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 4.6. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 4.7. אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 4.8. במידה והמציע הינו תאגיד :
- 4.8.1. תעודת התאגדות וכן תדפיס רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה (תאריך שלא יעלה על 3 חודשים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות).
- 4.8.2. אישור עו"ד או רו"ח :
- שמות המנהלים של התאגיד.
- שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד.
- 4.8.3. במידה והמציע הינו שותפות :
- תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד.
- הסכם השותפות.
- אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- 4.8.4. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.
- לעניין סעיף זה -
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;
- "אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :
- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה ;
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;
- "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;
- 4.9. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי המכרז.
- הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית **לפסלה!**

המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

כל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל - יצורפו להסכם שיחתם בין המציע הזוכה ובין המועצה - המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד של הצהרות המציע בכל הקשור לידע, ליכולת, לאמצעים ולכישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

מסמכים, דוגמאות והסברים

5.

5.1. המציעים המשתתפים במכרז יכולים לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ, לקבל הסברים בקשר למכרז במשרדי המועצה, כאשר רק הסבר בכתב של המועצה יחייב.

5.2. המציע בחותמו על מסמכי המכרז מצהיר כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז, והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.

סתירות ו/או אי התאמות

6.

6.1. המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות או ספקות כלשהם, שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא, ובמקרה כזה, עליו לפנות לקבלת הבהרות לגבי נופית פורמן בכתב, וזאת עד ולא יאוחר מהמועד האחרון הנקוב בטבלה בריישת מסמך זה בדוא"ל בלבד שכתובתו nofitf@zvulun.co.il.

טלפון לאישור קבלה 04-8431536.

6.2. הפניות ישלחו בפורמט **word קובץ (וורד) פתוח בלבד** על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה

6.3. פניות שיגיעו אחרי המועד לעיל לא ייענו. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז ו/או במפרט ו/או בחוזה על נספחיהם, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

6.4. פרט למפורט לעיל, למציעים לא תהא כל זכות אחרת לקבלת מידע או לבירור שאלות טכניות/מנהליות/אחרות בנושאי המכרז. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות, באופן ובמועד כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות, אי-התאמות וכיו"ב.

6.5. בסמוך לאחר קבלת השאלות, תשלח המועצה למתעניינים וכן תעלה לאתר המועצה, פרוטוקול מסודר בכתב, הכולל את השאלות, התשובות וההבהרות הרלבנטיות. **יש להתעדכן בהבהרות באתר המועצה. מציע המעוניין לקבל את תשובות ההבהרה באמצעות הדוא"ל, יפנה אל איש הקשר לעיל בדוא"ל עד למועד האחרון לשאלות הבהרה ויקבל את המענה, ככל שיופץ מענה, בדוא"ל חוזר.**

6.6. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. הבהרות, פרוטוקולים והודעות שיישלחו בכתב על-ידי המועצה למשתתפי המכרז (בפקס/ דוא"ל) או יועלו לאתר האינטרנט של המועצה יחייבו ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.

6.7. הבהרות והודעות שתינתנה, בעל-פה או באמצעות הטלפון, לא תחייבנה את המועצה.

6.8. יש להתעדכן בהבהרות/תשובות הבהרה באתר המועצה.

6.9. מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או אי ספקות כלשהם, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב, וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.

6.10. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא, לפסול ולא לדון בהצעות שלא הוגשו בהתאם לדרישות ולתנאי המכרז.

6.11. לא תתקבלנה כל הסתייגויות למסמכי ותנאי המכרז, כל הסתייגויות של המציע עלולה לפסול את הצעתו.

7. ההצעה

7.1. מחירי ההצעה יכללו את כל העלויות הכרוכות בביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות עלויות כח האדם, אספקת כל החומרים, הציוד, האביזרים והכלים הדרושים לביצוע השירותים, תיקון נזקים שמקורם בבלאי שימוש ונזקים אשר נגרמו על ידי המציע ו/או מי מטעמו במהלך ביצוע השירותים וכיו"ב.

7.2. הצעת המחיר -

7.2.1. הצעת המחיר הינה לתשלום עבור סבב פינוי (יום עבודה) בו תיאסף תכולת כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 360 ו - 1,100 ליטר (לרבות תוספות עתידיות של כלי אצירה, כמפורט במפרט), ותשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת.

מחיר מירבי לסבב פינוי לא יעלה על 2,500 ₪ (במילים: אלפיים וחמש מאות שקלים).

המחיר המירבי הוא לפני מע"מ.

התמורה תשולם בהתאם למספר סבבי הפינוי שיבוצעו בכל חודש, במכפלת המחיר אותו הציע הקבלן הזוכה בעבור כל סבב פינוי. יובהר כי נכון ליום פרסום מכרז זה - קבלן הפינוי יידרש לבצע סבב פינוי אחד בלבד לפינוי ושינוע תכולת כלל כלי האצירה אשר יפרסו בתחומה של המועצה.

פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים תועבר לתחנת מיון בהתאם לדרישות המועצה וכמתחייב בהסכם בין המועצה לתמיר.

7.2.4. הצעת מחיר שתהיה גבוהה מהמחיר המירבי - תפסל על הסף.

7.2.5. נכון ליום פרסום מכרז זה תחנת המיון אליה יידרש הקבלן להעביר את פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, ממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה. מובהר כי המועצה רשאית על פי שיקול דעתה ובכל נקודת זמן במהלך תקופת ההסכם לשנות את תחנת המיון אליה תעובר תכולת כלי האצירה הכתומים והקבלן יפעל לפי הוראות חדשות אלה מבלי שתהיה לו טענה ו/או תביעה כנגד המועצה.

ככל שמרחק השינוע של פסולת האריזות, מתחומה של הרשות לתחנת המיון יעלה על 45 ק"מ תתווסף לעלות השינוע, כפי שתוגש על ידי הקבלן, תוספת בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\{ \text{מרחק השינוע של פסולת האריזות} \} - (45 \text{ ק"מ} / 100) * \{ \text{התמורה שתשולם לקבלן בעבור סבב פינוי (יום עבודה) מלא} \} = \text{תוספת לכל סבב פינוי בעבור מרחק תוספתי לשינוע הפסולת.}$$

יובהר כי נכון ליום פרסום המכרז, פסולת הארזיות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה, מרחק נסיעה של 43 ק"מ מתחומה של מועצה אזורית זבולון, לא נדרשת כל תוספת לתמורה בעבור סבב הפינוי (יום העבודה) של תכולת כלי האצירה הכתומים.

7.2.6. מובהר כי הצבת כלי האצירה הכתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה, כמפורט לעיל, תבוצע על ידי הקבלן ללא תמורה נוספת וכחלק ממתן שירותיו, נשוא מכרז זה.

7.2.7. התמורה לקבלן בעבור סבב הפינוי של תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים כוללת, בין היתר, גם את שינוע הפסולת לתחנת המיון ולא תתווסף לה כל תוספת מכל סוג ומין שהם.

7.2.8. מובהר כי בגין שירותי תחזוקה שוטפת של כלי האצירה הכתומים, כנדרש במסמכי ההסכם והמפרט תשולם לקבלן תמורה קבועה על סך של 1 ₪ בתוספת מע"מ לחודש בעבור כל כלי אצירה כתום בנפח של 360 ליטר וסך של 1.5 ₪ בתוספת מע"מ לחודש לכל כלי אצירה בנפח של 1,100 ליטר. למען הסר ספק, תמורה זו הינה קבועה וקבלן האיסוף לא נדרש לתת הנחה/הוזלה בעבורה.

7.3. התמורה המוצעת לעיל מגלמת את מתן כלל השירותים ואת ביצוע כל העבודות, החומרים, הציוד, ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים ובהספקת הציוד ומילוי כל התחייבויות הקבלן נשוא מכרז זה. הקבלן הזוכה לא יהיה זכאי לקבלת תמורה נוספת כלשהי, לרבות הצמדה/ תשלום התייקרויות וכיו"ב, למעט מע"מ בשיעורו כחוק.

7.4. אין לציין את מחירי ההצעה בגוף ההסכם ו/או בכל מקום אחר אלא אך ורק בכתב הצעת המחיר - המצורף למסמכי המכרז/הסכם.

7.5. על המציע לחתום על כל דף ממסמכי המכרז, וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי ההסכם המצורפים למסמכי המכרז, ולציין בכתב ברור את שמו ואת כתובתו.

7.6. על המציע להכניס את כל מסמכי המכרז למעטפה חלקה סגורה עליה רשום **מכרז פומבי מס' 01/2021**. אין לציין על המעטפה את שמו של המציע ו/או כל סימן זיהוי אחר.

בכדי להקל על איתור בעת פתיחת ההצעה (ולשם כך בלבד), נא לשים את כתב ההצעה וההתחייבות, את ההצעה הכספית - נספחים י+א וכן את ערבות ההצעה/השיק הבנקאי, בתוך מעטפה עליה יירשם "הצעת מחיר", ואת המעטפה הזו להכניס למעטפת ההצעה.

8. הגשת המכרז

8.1. יש להגיש את ההצעה במעטפה סגורה - באופן ידני ישירות לתיבת המכרזים של המועצה, המצויה בעמדת הקבלה של המועצה (קומת כניסה) - עד למועד האחרון להגשת ההצעות שנקבע בטבלה בעמוד הראשון במסמכי המכרז.

8.2. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה (בעמדת הקבלה). על מעטפת ההצעה אין לציין את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

8.3. לאחר המועד כאמור לא ניתן יהיה להגיש הצעות נוספות. אין לשלוח הצעות בפקס' דוא"ל וכיו"ב.

8.4. לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד שנקבע.

9.1. כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית להצעה, אוטונומית ובלתי מותנית, לטובת המועצה, בנוסח דוגמת הנוסח הכלול בנספח ז'1 למסמכי המכרז (להלן - הערבות הבנקאית להצעה) בתוקף לפחות עד ליום 30/5/2021 בסכום של 3,000 ₪.

לחלופין, יצרף המציע להצעה שיק בנקאי (לא שיק של המציע) לטובת המועצה ע"ס של 3,000 ₪. מועד פרעון מייד.

9.2. הערבות הבנקאית להצעה תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה כחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

9.3. הרשות בידי המועצה לדרוש הארכת תוקפה של הערבות הבנקאית לתקופות נוספות, הכל לפי נסיבות העניין והמציע יהיה חייב במקרה כזה, להאריך את תוקף הערבות הבנקאית כנדרש. מציע שלא ינהג כך - תהיה המועצה רשאית לפסול הצעתו.

9.4. המועצה תקבל גם ערבות בנוסח אחר, ובלבד שתהא ערבות שהוצאה לבקשת המציע, אוטונומית, לפירעון ע"פ דרישת המועצה אשר תוקפה וסכומה תואמים את הדרישות לעיל.

9.5. משתתף במכרז אשר הצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על יתר טפסי ההסכם תוך 7 ימים, מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה לחלט ולגבות את מלוא סכום הערבות הבנקאית כאמור לטובתה, ולמסור את ביצוע השירותים נשוא המכרז לכל מציע אחר.

9.6. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:

9.6.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

9.6.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

9.6.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

9.6.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו.

9.7. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום הערבות/שיק שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות/שיק.

9.8. אם הצעתו של המציע למכרז תדחה או תפסל בשלב בחינת ההצעות, תחזיר המועצה למציע את הערבות הבנקאית, בסמוך לאחר ההחלטה. אם הצעתו של המציע תתקבל, תוחזר לו הערבות תוך 10 ימים מיום שהמציע כאמור יחתום על הסכם וימציא למועצה ערבות בנקאית להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם ומסמכים נוספים בהתאם לתנאי המכרז וההסכם. מציע שהצעתו זכתה ולא פעל כמתחייב, המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר הגיש המציע להצעתו.

10. **ערבות ביצוע**

10.1. בשעת החתימה על ההסכם, ימציא המציע הזוכה למועצה ערבות בנקאית אוטונומית צמודת מדד להבטחת מילוי התחייבויותיו של המציע לפי ההסכם והמכרז (בנוסח המצורף כנספח ז'2) בסך של 5,000 ₪ (להלן - **ערבות הביצוע**).

10.2. ערבות הביצוע תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 3 חודשים נוספים לאחר מכן.

11. **ביטוח**
- 11.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה.
- 11.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה.
- 11.3. למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 11.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 11.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את זכייתו, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר, וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 11.4. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים או לא להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ה') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה.
12. **תמורה**
- התמורה תשולם בהתאם לנספח התמורה ונהלי התשלום המצורפים למסמכי מכרז זה. אופן הנפקת החשבונית יהיה בהתאם להוראות המפורטות בנספח התמורה.
13. **כללי**
- 13.1. בכפוף לאמור להלן, המועצה תקבע את הזוכה בהתאם להצעת המחיר הטובה ביותר (הנמוכה ביותר) ככל שעמדה בדרישות הסף.
- 13.2. **אין לנקוב בהצעת מחיר הגבוהה מהמחיר המרבי שנקבע למכרז זה.**
- 13.3. ההצעה הטובה ביותר - הינה ההצעה הכספית הנמוכה ביותר (הזולה ביותר).
- 13.4. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר - אשר הצעת המחיר שלהן היתה שווה והינה הטובה ביותר - רשאית המועצה לערוך התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הטובה ביותר מבין כל ההצעות.
- 13.5. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כמפורט לעיל.
- 13.6. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון. למען הסר ספק יובהר כי השירותים לטיפול בפסולת אריות תכולת כלי אצירה כתומים יסופקו על ידי קבלן פינוי אחד בלבד ולא יבוצע פיצול במתן השירותים בין שני קבלני פינוי או יותר.
- 13.7. אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

- 13.8. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריים, רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.
- 13.9. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בשירותים קודמים ובצוע נאות של שירותים בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 13.10. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים (של קבלן מציע כקבלן ראשי בלבד) אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 13.11. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 13.12. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

14. שונות

- 14.1. **כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.**
- 14.2. תקופת ביצוע העבודות על פי מכרז זה הינה כמפורט במסמכי המכרז.
- מועד משוער לתחילת ביצוע השירותים הינו חודש 4/2021 או מועד חתימת הסכם עם הקבלן הזוכה במכרז - ע"פ המאוחר.
- 14.3. בהצעת המציע **אין לכלול מס ערך מוסף**, זולת במקום המיועד לכך.
- 14.4. מסמכי המכרז הם המסמכים, כדלקמן:
- 14.4.1. מסמך התנאים הכלליים (מסמך זה) - נספח א
 - 14.4.2. הסכם המכרז - נספח ב'.
 - 14.4.3. מפרט טכני - נספח ג'.
 - 14.4.4. התחייבות לאספקת שירותים בשעת חירום – נספח ד.
 - 14.4.5. מסמך אישור קיום ביטוחים - נספח ה'.
 - 14.4.6. נספח תמורה ונהלי תשלום - נספח ו'
 - 14.4.7. נוסח ערבות ההצעה - נספח ז'1.
 - 14.4.8. נוסח ערבות הביצוע - נספח ז'2.
 - 14.4.9. תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים - נספח ח'1.
 - 14.4.10. תצהיר העדר הרשעות - נספח ח'2.
 - 14.4.11. הצהרה לעניין אפשרות למתן דיווחים - נספח ח'3.
 - 14.4.12. הצהרה בדבר העדר זיקה – נספח ח'4.
 - 14.4.13. אישור ביקור באתר העבודות - נספח ט'.
 - 14.4.14. כתב הצעה והתחייבות - נספח י'.
 - 14.4.15. הצעת מחיר - נספח יא'.
- כל המסמכים דלעיל יחתמו על ידי המציע.
- מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.**

בברכה,
עמוס נצר
ראש המועצה האזורית זבולון

נספח ב'

הסכם

שנערך ונחתם במ.א זבולון ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

ב י ן

המועצה האזורית זבולון
כתובת דואר כפר המכבי
טל : 04-8478111 פקס : 04-8478137

(להלן - המועצה)

- מצד אחד -

ל ב י ן

_____ ח.פ.	_____ ת.ז.
_____ מרח'	_____ מרחוב
על-ידי מנהליה המוסמכים לחתום	
ולחתייב בשמה כדין :	(להלן : "הקבלן")
_____ ה"ה ת.ז.	
_____ ה"ה ת.ז.	
(להלן : "הקבלן")	

- מצד שני -

- הואיל :** והמועצה חפצה בביצוע שירותים כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו ;
- והואיל :** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 1/2021 לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחום שיפוט המועצה, לרבות הצבה ותחזוקה של כלי האצירה, ופינוי ושינוע תכולתם לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת (להלן - המכרז).
- והואיל :** והצעת הקבלן זכתה במכרז, כמפורט בהסכם זה וברצון הקבלן לבצע את השירותים עבור המועצה, כמפורט בהסכם זה ;
- והואיל :** והמועצה, על סמך הצעת והצהרות הקבלן במכרז, מסכימה למסור לקבלן את ביצוע השירותים, בכפוף להוראות הסכם זה ;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. מבוא, נספחים וכוותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה וההצהרות הכלולות בו וכן כל נספחי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. הכותרות בהסכם מובאות לשם נוחות הקריאה בלבד ולא לשם פרשנות האמור בו.

2. הגדרות

בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן -

המפקח	מנהלת מחלקת תברואה וסביבה במועצה או מי שהוסמך על ידה לצורך הסכם זה.
הקבלן	זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת האריזות לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, שיועסקו על ידי הקבלן וכל הבא בשמו ומטעמו.
העבודות	הצבת כלי אצירה כתומים ייעודיים בנפח של 360 ו – 1,100 ליטר בתחומה של המועצה, תחזוקתם ופינוי תכולתם לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך, והכל בהתאם להוראות הנספח הטכני והסכם זה.
הסדר הפרדה במקור לפסולת אריזות	הסדר אשר במסגרתו תיאסף פסולת אריזות בכלי אצירה/פחים כתומים בלבד
חוק האריזות	חוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011.
חוק אכיפה סביבתית	חוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית, התשס"ח - 2008).
חוקי העזר	חוקי העזר של המועצה בתחום איכות / הגנת הסביבה, לרבות ככל שיעודכנו מעת לעת.
ישובי המועצה ו/או תחום שיפוט המועצה	תחום שיפוט המועצה.
כלי אצירה כתום/ מיכל אצירה כתום/ פח כתום	כלי אצירה כתומים העומדים בדרישות המפורטות במפרט הטכני והפרוסים ו/או שייפרסו על-ידי קבלן האיסוף בתחום המועצה בהתאם לתוכנית הצבה ופריסה עליה תורה המועצה ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.
מנהל העבודה	נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע העבודות.
מדד כללי	מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בירחון הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
מדד הבסיסי	מדד חודש חתימת הסכם זה.
מערכת הדיווח האינטרנטית	מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת

התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.

תחנת מיון	אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.
מרכז מיחזור פסולת	מקום בו מוצבים כלי אצירה.
פסולת אריזות	אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.
תמיר / ת.מ.י.ר	תאגיד מחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).
ההסכם עם תמיר	הסכם שנחתם בין תמיר לבין המועצה בהתאם להוראות חוק האריזות.

3. שירותים נשוא ההסכם

3.1. הסכם זה הינו לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחום שיפוט המועצה, לרבות הצבה ותחזוקה של כלי האצירה הכתומים הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות, ופינוי ושינוע תכולתם לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת הכל בהתאם להוראות המכרז והמפרטים הטכניים המצורפים.

3.2. במסגרת השירותים הנדרשים מהקבלן מתחייב הקבלן לספק, בין היתר, את השירותים הבאים -

3.2.1. הצבה של כלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות, בנפח של 360 ו - 1,100 ליטר, בתחומי המועצה בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח על ידי המועצה או מי מטעמה (להלן - **כלי אצירה כתומים**), בכמות ובמועד קבוע בדרישות המפרט הטכני.

כלי האצירה יסופקו ע"י המועצה ו/או מי מטעמה.

נפח כלי האצירה הכתומים הייעודיים אשר יפרסו בתחומה של המועצה יהיו בנפח של 360 ליטר ו- 1,100 ליטר.

הצבת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתחומה של המועצה תבוצע בהתאם לתוכנית פריסה אשר תקבע על ידי המועצה או מי מטעמה. מובהר לקבלן כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה, בנקודת ריכוז אחת או יותר ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז. על הקבלן יהיה לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי הרשות, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

3.2.2. תחזוקת כלי האצירה הכתומים, כמפורט בהסכם ובמפרט הטכני.

3.2.3. פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים בתדירות הקבועה בהסכם המכרז ובמפרט הטכני.

3.2.4. העברת תכולת כלי האצירה הכתומים לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך, בכפוף לאמור בהסכם. במועד פרסום המכרז, יש להעביר את תכולת כלי האצירה לתחנת מיון הנמצאת בתחומה המוניציפלי של העייר עפולה. מובהר כי המועצה רשאית על פי שיקול דעתה ובכל נקודת זמן במהלך תקופת ההסכם לשנות את תחנת המיון אליה תעובר תכולת כלי האצירה הכתומים והקבלן יפעל לפי הוראות חדשות אלה מבלי שתהייה לו טענה ו/או תביעה כנגד המועצה.

פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים יתבצע באמצעות משאית במשקל מינימלי של 18 טון (נהג + שני פועלים, לכל הפחות), בעלת מנגנון הנפה לדחס.

תדירות הפינני - אחת לשלושה שבועות, כפוף לתוכנית פינניי שתימסר לזוכה מראש ובכתב ובכפוף ליתר הוראות ההסכם.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינני בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינניים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה המועצה שינוי בתדירות הפינני ו/או בכמות הפינניים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי ביחידות התמורה המשולמות לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקבעה במסמכי ההסכם.

3.2.5. שילוט כלי האצירה הכתומים ככל שיידרש, יבוצע בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי המועצה ו/או מי מטעמה. יובהר כי הקבלן לא יידרש לספק את השילוט, כאמור, אלא להדביקו על כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה של המועצה. הדבקת השילוט כאמור ע"י הקבלן תבוצע במועד ההצבה. עם זאת, יובהר כי ככל שבמהלך תקופת הסכם ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה/אופציה, ככל שתמומש, תידרש החלפה של מדבקה כחלק ממתן שירותי התחזוקה השוטפים – יספק הקבלן את המדבקה וידביק אותה על כלי האצירה הכתומים, על חשבונו וכחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז.

3.2.6. הבעלות על חומרי הגלם שייאספו ע"י הקבלן מכלי האצירה כתומים בתחום שיפוט המועצה יהיו חומרי גלם בבעלותה של תמיר בלבד. הקבלן לא יבצע בתכולת כלי האצירה אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן- הפעולות האסורות) מכירה, ייצוא לחו"ל, השבה, מיחזור, כל טיפול או פעולה אחרת.

(השירותים שפורטו לעיל יכוננו להלן יחדיו – השירותים ו/או העבודות).

3.3. השירותים יבוצעו, בין השאר, בהתאם למפרט טכני וכן בהתאם להוראות כל דין לרבות, חוק אכיפה סביבתית, חוקי העזר, חוק האריזות והתקנות שהותקנו ו/או יותקנו מכח חוקים אלו.

4. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

- 4.1. כי הינו בעל ותק, ניסיון מוכח ומיומנות רבים בכל הקשור לביצוע השירותים.
- 4.2. כי הוא בעל כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לביצוע השירותים נשוא ההסכם.
- 4.3. כי נהירים לו היטב כל כללי ותקני הבטיחות הנוגעים לביצוע השירותים.
- 4.4. כי ימציא למועצה את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות מכל סוג ומין שהוא הקשורים לביצוע השירותים בהתאם לנדרש בהוראות כל דין.
- 4.5. כי קיבל את כל המידע הקשור בביצוע השירותים וכי אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לבצע את השירותים, במועדים כמפורט בהסכם זה ובאיכות מעולה.
- 4.6. כי ברשותו ציוד ומכשירים תקינים ובמצב מעולה, ועובדים מיומנים הבקיאיים היטב במלאכת ביצוע השירותים ובביצוע כל התחייבויותיו שעל פי הסכם זה.
- 4.7. כי יבצע את השירותים במקצועיות ובאיכות מעולה לשביעות רצון המועצה, בהתאם לפרטים, לתנאי הסכם זה, וליתר הנספחים להסכם זה המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, בהתאם להנחיות ולהוראות בין הכלליות ובין המיוחדות, של המועצה ו/או המפקח ו/או מי מטעם, בהתאם להוראות והנחיות כל רשות מוסמכת ובשים לב להוראות כל דין.
- 4.8. כי הינו עוסק מורשה ומנהל ספרים כדין ומתחייב להמציא למועצה אישורים להוכחת האמור בפסקה זו.

- 4.9. כי הינו בעל אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976.
- 4.10. כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 4.11. כי בידו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בהסכם זה ולחוב על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בהסכם זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.
- 4.12. כי במידה והקבלן הינו תאגיד ו/או כל גוף משפטי שאינו אדם, הוא מתחייב להמציא למועצה להנחת דעתה אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 4.13. כי רק בהסתמך על נכונות כל הצהרותיו היסודיות דלעיל של הקבלן הסכימה המועצה להתקשר עימו בהסכם.

5. ביצוע השירותים - כללי

- 5.1. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים נשוא ההסכם בהתאם להוראות המפרט הטכני וכן בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.2. השירותים יבוצעו בתחום שיפוט המועצה, בהתאם לדרישת המועצה.
- 5.3. הקבלן ימנה נציג מטעמו שיהיה זמין בכל עת, אשר יהיה אחראי כלפי המפקח לביצוע השירותים על הצד המקצועי הטוב ביותר. הקבלן מתחייב לצייד את הנציג מטעמו ברכב ובטלפון נייד ויעדכן את המפקח בדבר פרטי נציג הקבלן. הודעה ו/או דרישה שנמסרה לנציג הקבלן תחשב כאילו נמסרה לקבלן עצמו ותחייב את הקבלן לכל דבר ועניין.
- 5.4. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים ע"פ ובהתאם להוראות כל דין והוא מצהיר כי ידועות לו כלל הוראות הדין הרלבנטיות וכלל דרישות הרשויות המוסמכות הרלבנטיות לביצוע השירותים, הן בהיבטי הגנת הסביבה ומיחזור והן בהיבטי בטיחות, לרבות הוראות הבטיחות ותקנות התעבורה לביצוע השירותים הכלולים בהסכם, והוא מתחייב לפעול על פיהם. מובהר בזאת כי בכל הנוגע לביצוע השירותים, הקבלן מחויב לבצע ולפעול ע"פ דרישות הרשויות המוסמכות, ללא כל תוספת תמורה, הכול כחלק ממתן שירותיו נשוא הסכם זה.
- 5.5. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים יעשה שימוש בכלים, חומרים ציוד וכח אדם מספקים ומקצועיים התואמים את דרישות ההסכם.
- 5.6. המפקח יהיה רשאי לדרוש מהקבלן, בכל עת, ולפי שקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להחליף עובד מעובדיו של הקבלן, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישה זו של המפקח ללא שיהיה.
- 5.7. הקבלן מתחייב להימנע מגרימת לכלוך ו/או נזק כלשהו לרחובות ו/או לסביבתם במהלך ביצוע השירותים ולהנחות את עובדיו לצמצם את ההפרעות בעת ביצוע השירותים למינימום הכרחי ולנהוג בנימוס ובאדיבות כלפי העוברים והשבים. כל לכלוך שיגרם כתוצאה מעבודת הקבלן – יפונה ע"י הקבלן.
- 5.8. הקבלן מתחייב כי במהלך ביצוע השירותים לא יפגע בקווי מים, ביוב, חשמל, גינון, ריהוט רחוב ובכלי רכב חונים ברחובות. בכל מקרה של פגיעה כאמור, מתחייב הקבלן להודיע על כך במיידית למפקח וכן לתקן ללא דיחוי, ועל חשבון, כל נזק שנגרם, בתאום ובאישור המפקח.
- 5.9. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בצורה שקטה, תוך הקפדה על הוראות התקנות למניעת מפגעים (רעש) התשכ"ו - 1996, התקנות למניעת מפגעים (זיהום אוויר מכלי רכב), התשכ"ג - 1963 והתקנות למניעת מפגעים (זיהום אוויר), התשנ"ב - 1992 ולהמנע מגרימת רעש, זיהום אוויר שיש בהם כדי לפגוע בנוחות תושבי המועצה ומנוחתם. שעות הפעילות יהיו בין השעות 06:00 עד 18:00. כל שינוי מצריך אישור המפקח מטעם המועצה.

5.10. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בזהירות, תוך הקפדה על אי פיזור פסולת ברחוב. במידה ונשפכה פסולת ע"י הקבלן, מתחייב הקבלן לנקות את הפסולת שנשפכה על חשבונו באופן מיידי.

5.11. הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע השירותים על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.

6. הצבת כלי אצירה כתומים ואחזקתם

6.1. הקבלן מתחייב להציב על חשבונו כלי אצירה כתומים, ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות, בהיקף הנדרש ע"פ המפרט הטכני, במקומות שיקבעו על ידי המפקח, בתחום שיפוט המועצה ובדגמים שיאושרו ע"י המפקח מראש.

כלי האצירה יסופקו ע"י המועצה או מי מטעמה.

הצבת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית תבוצע בהתאם לתוכנית פריסה אשר תקבע על ידי המועצה או מי מטעמה. מובהר לקבלן כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה, בנקודות ריכוז אחת או יותר, ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז, ועל הקבלן לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי הרשות, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

6.2. כלי אצירה כתומים יוצבו ע"י הקבלן ללא תוספת תמורה וכחלק ממתן שירותיו של הקבלן, בתחום שיפוט המועצה, בהתאם לדרישות המועצה והנחיות המפקח.

המועצה תהיה רשאית להורות על הוספת כלי אצירה כתומים וכן לדרוש מהקבלן העתקת כלי אצירה כתומים ממקומם, בהתאם לשיקול דעתה ובכפוף לאישור תמיר מראש ובכתב.

למען הסר ספק, הצבת כלי האצירה, תעשה ללא תמורה נוספת, וכחלק ממתן שירותיו של הקבלן נשוא הסכם זה, ובאחריותו המלאה של הקבלן.

6.3. הוראות נוספות בנוגע למפרט והצבת הפחים הכתומים :

6.3.1. כחלק ממתן שירותי התחזוקה, ככל שהקבלן יידרש לאספקת כלי אצירה, כלי האצירה הכתומים יהיו בנפח קבוע של 360 ליטר או 1,100 ליטר בהתאם לפירוט המופיע בהסכם ובמפרט הטכני. כלי האצירה הכתומים שיסופקו על ידי הקבלן יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות הטכניות המפורטות במפרט הטכני יובהר כי ככל שהדבר יידרש, הקבלן לא יזמין כלי אצירה כתומים לפני שקיבל את אישור המועצה מראש ובכתב כי כלי האצירה הכתומים אותם הקבלן עומד לרכוש עומדים בכל דרישות המפרט הטכני כאמור. ידוע לקבלן כי אישור המועצה כאמור כפוף לאישורה המוקדם של תמיר מראש ובכתב.

6.3.2. ככל שיידרש, הקבלן ישלט את כלי האצירה הכתומים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי המועצה. יובהר כי הקבלן לא יידרש לספק את השילוט, כאמור, אלא להדביקו על כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה של המועצה. הדבקת השילוט כאמור ע"י הקבלן תבוצע במועד ההצבה. עם זאת, יובהר כי ככל שבמהלך תקופת הסכם ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה/אופציה, ככל שתמומש, תידרש החלפה של מדבקה כחלק ממתן שירותי התחזוקה השוטפים – יספק הקבלן את המדבקה וידביק אותה על כלי האצירה הכתומים, על חשבונו וכחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז.

6.3.3. כלי האצירה הכתומים יוצבו על ידי הקבלן במקומות ובלוחות הזמנים כפי שתורה המועצה.

6.4.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים הכתומים ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להם, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודי. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, הקבלן יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהמועצה, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת המועצה באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

6.4.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הכתום. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין המועצה ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה כתום חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

6.5. המפקח רשאי לשנות בכל עת את מיקום כלי האצירה הכתומים שהוצבו ע"י הקבלן והקבלן מתחייב לשנות את מיקום כלי האצירה למקום עליו יורה לו המפקח וזאת **ביום הפינוי הקרוב המתוכנן, ובלבד שיום הפינוי הקרוב המתוכנן לא יתקיים במהלך 3 ימים** ממועד קבלת הדרישה או יעתיק הקבלן את מיקומו של כלי האצירה במועד הפינוי הקרוב הבא.

6.6. הצבת כלי האצירה הכתומים תעשה ע"י הקבלן בתיאום עם המפקח, תוך שמירה על בטיחות בעבודה ובטיחות הציבור.

6.7. במהלך כל תקופת ההסכם, הקבלן ידאג לשלמות ותקינות כלי האצירה הכתומים. עבודות האחזקה תבוצענה בהתאם להוראות המפרט הטכני, הוראות המפקח ובשים לב להוראות כל דין.

6.8. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים נשוא ההסכם מבלי לגרום נזקים לתשתיות קיימות. אם יגרמו נזקים לתשתיות, אזי מתחייב הקבלן לתקן את הטעון תיקון תוך 3 ימים בהתאם לדרישות המפקח. באם לא יבצע הקבלן את האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבצע התיקונים הנדרשים כאמור על חשבונו הקבלן.

6.9. הקבלן יבצע את שירותי התחזוקה והתיקונים הנדרשים לשם שמירה על מצב תקין של כלי האצירה הכתומים בכל עת, וכן יבצע את כל הפעולות הנדרשות לתפעול תקין של כלי האצירה וניקיון בסביבת המיכלים. הקבלן יבצע את כל הנדרש באופן יזום וגם בהתאם לדרישות המועצה.

6.10. אחריות ותחזוקה (נכון למצבים בהם יידרש הקבלן לספק כלי אצירה כחלק משירותי התחזוקה השוטפים)

6.10.1. הקבלן מתחייב לתקן כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בייצור לא תקין לרבות, אך לא רק, דהייט צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם ייצור וכד'.

6.10.2. אחריות זו הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת.

6.10.3. ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע, הצבה או כל עלות תפעולית אחרת. על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.

6.11. כל כלי אצירה כתום שיילקח לתיקון, יוחזר למקומו כשהוא שטוף ונקי ועד למועד החזרתו יציב הקבלן כלי אצירה חילופי מאותו סוג ובאותו נפח אצירה.

6.12. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למועצה בגין האמור מכח הסכם זה ועל פי כל דין.

7. הבעלות בתכולת כלי האצירה הייעודיים – כלי אצירה כתומים

7.1. מובהר וידוע לקבלן, כי הבעלות בתכולת הפחים הכתומים, היא של תמיר בלבד, ולפיכך הוא מתחייב כדלקמן:

7.1.1. להעביר את כל תכולת הפחים הכתומים לתחנת המיון כקבוע בהסכם זה לעיל.

7.1.2. לא לבצע בתכולת הפחים הכתומים (כולה או חלקה) את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "הפעולות האסורות"):

7.1.2.1. מכירה;

7.1.2.2. ייצוא לחו"ל;

7.1.2.3. השבה;

7.1.2.4. מיחזור;

7.1.2.5. כל טיפול או פעולה אחרת.

8. איסוף ופינוי פסולת אריזות תכולת כלי האצירה

8.1. מועד ותדירות פינוי תכולת הפחים הכתומים ("סבב פינוי או "יום עבודה") - הקבלן מתחייב לפנות את פסולת האריזות מכלי אצירה כתומים בתדירות הקבועה במפרט הטכני או בהתאם לדרישת המפקח.

8.2. איסוף ופינוי תכולת כלי האצירה הכתומים יעשה באמצעות משאית במשקל מינימלי של 18 טון, בעלת מרכב דחס ואפשרות הנפה לדחס, התואם את דרישות החוק והוראות המפרט הטכני. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים הוא יעסיק על חשבונו ואחריותו צוות קבוע לפחות נהג + פועלים לצורך אספקת השירותים. על הקבלן להיות זמין במהלך כל שעות העבודה בטלפון נייד קבוע, על חשבונו.

כלי הרכב בהן יעשה הקבלן שימוש יעמדו בדרישות המפרט הטכני.

8.3. רכבי איסוף המשמשים לפינוי פסולת האריזות:

8.3.1. הקבלן ישתמש ברכבים המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת האריזות (להלן: "רכבי האיסוף") כשהם מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות.

8.3.2. בכל סבב פינוי של כלי האצירה הכתומים, יותקן על רכב האיסוף ע"י הקבלן שילוט גנרי ועליו שם זרם הפסולת הנאסף ופרטיו של קבלן הפינוי. יובהר כי הקבלן לא יידרש לציין על גבי השלט את שם המועצה. עוד יובהר כי לא יותר שימוש בשילוט הנושא שם של רשות מקומית אחרת. למען הסר ספק, הקבלן יתקין שילוט על גבי המשאית רק בזמן ביצוע איסוף פסולת אריזות. במידה וישתמש הקבלן ברכב הפינוי שלא למטרת איסוף פסולת אריזות, עליו לוודא כי השילוט יוסר מכלי הרכב.

8.3.3. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת כלי האצירה הכתומים המוצבים/שיוצבו בתחומה המוניציפלי של המועצה.

8.3.4. הקבלן יעביר למועצה, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, רשימה של כל כלי הרכב אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם. הרשימה תכלול את כלל פרטי הרכב לרבות מספרי הרישוי. בכל מקרה בו הקבלן יהיה מעוניין לבצע את השירותים באמצעות כלי רכב אחר שאינו מופיע ברשימה אשר העביר למועצה, כאמור,

עליו להעביר לאישור תמיר את פרטי כלי הרכב בו הוא מעוניין להשתמש, וזאת 24 שעות מראש, לכל הפחות, לפני מועד ביצוע הפינוי וההגעה לתחנת המיון.

8.4. מערכת איתור, ניטור ובקרה

מערכת איתור

8.4.1. הקבלן יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקייילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה למועצה ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית המועצה ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

8.4.2. הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מידית למועצה ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות. במידה ותקלות אלו יחולו במועד הפינוי, המועצה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן כל דיווח או פירוט שידרש למועצה כדי לוודא את ביצוע השירות במועד.

מערכת ניטור ובקרה:

8.4.3. מבלי לגרוע מהאמור בהוראות שעיקרן התקנה ותפעול של מערכת איתור, כמפורט בסעיפים 8.4.1 ו- 8.4.2 לעיל, יובהר כי המועצה ו/או תמיר שומרים לעצמם את הזכות, לבצע בהתאם לצרכיהם ולראות עיניהם כל בדיקה נדרשת בכל דרך, זמן ואופן ובאמצעות כל מערכת, ידנית או ממחשבת, בעצמם או על ידי צד ג' מטעמם, הכול מתוך מטרה לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו של הקבלן, ועל קבלן האיסוף לאפשר את הבדיקות ולשתף פעולה עם המועצה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, ככל שיידרש, הכול בהתאם להוראות המועצה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, כפי שיועברו לקבלן מעת לעת, באופן מידי מרגע קבלת הבקשה, כאמור. יובהר כי בכל הנוגע להתקנת מערכת הניטור, לרבות התקנת חיישני נפח על גבי כלי האצירה ו/או התקנת מצלמות על גבי כלי הרכב, לא יחולו על הקבלן כל הוצאות כספיות ובלבד שהקבלן יעמיד את עצמו ו/או את אנשיו ו/או את כלי הרכב שבבעלותו זמינים לצורך ההתקנות הנדרשות, על חשבונו וללא כל תמורה כספית לעניין זה. הקבלן מתחייב לשמור על שלמות ותקינות מערכת הניטור. בכל מקרה של תקלה במערכת על הקבלן לדווח על כך באופן מידי ובכתב לנציג המועצה. יובהר מעל לכל ספק כי על הקבלן למלא אחר הוראות סעיף זה באופן שיטתי ורציף בכל זמן ועת, בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר."

8.5. יעד העברת פסולת כלי אצירה כתומים -

8.5.1. הקבלן מתחייב להוביל את כל תכולת כלי האצירה הכתומים שנאספה על ידו בכל סבב פינוי לתחנת מיון, כפי שתורה לו המועצה מעת לעת (בהתאם להסכם בין המועצה לתמיר) וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל סבב פינוי.

8.5.2. במועד חתימת הסכם זה יעד העברת פסולת אריזות כלי אצירה כתומים הוא לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה.

8.5.3. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן, מעת לעת, על שינוי יעד העברת פסולת האריזות הכלי אצירה הכתומים וזאת ע"פ דרישות תמיר.

8.5.4. ככל שמרחק השינוע של פסולת האריזות, מתחומה של המועצה לתחנת המיון יעלה על 45 ק"מ תתווסף לעלות השינוע, כפי שתוגש על ידי הקבלן, תוספת בהתאם לנוסחה הבאה:

{(מרחק השינוע של פסולת האריזות) – (45 ק"מ) / 100} * {התמורה שנדרשה על ידי הקבלן בעבור סבב פינוי אחד} = תוספת לכל סבב פינוי בעבור שינוע הפסולת.

יובהר כי נכון ליום החתימה על הסכם זה, פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה, מרחק נסיעה של 43 ק"מ מתחומה של מועצה אזורית זבולון, לא נדרשת כל תוספת לתמורה בעבור סבב הפינוי (יום העבודה) של תכולת כלי האצירה הכתומים.

8.6. הקבלן ישתמש ברכבי איסוף כשהם מרוקנים, נקיים ושטופים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בנין או כל פסולת אחרת.

8.7. ביצוע שקילה

8.7.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת התכולה בתחנת המיון, מחויב הקבלן לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה המועצה ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

8.7.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות בתחנת המיון, מחויב הקבלן לבצע עבור כל משאית שקילה, במיקום עליו תורה המועצה ו/או מי מטעמה לקבלן מעת לעת. על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, המועצה ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה בתחנת המיון כאמור.

8.7.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית בתחנת המיון, לפני פריקתה.

8.7.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.

8.7.5. ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה מתחנת המיון, כמפורט בסעיפים 8.7.1 ו- 8.7.2 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של המועצה או בסמוך לתחומה המוניציפלי של המועצה או בדרכה של משאית האיסוף אל המועצה ("הלוך") או אל תחנת המיון ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם.

8.8. שמירה על איכות פסולת האריזות – הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת כלי האצירה הכתומים עם פסולת אחרת מכל סוג שהיא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי של תכולת כלי האצירה הכתומים, דהיינו, משלב פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים ועד הבאתה לתחנת המיון.

8.9. הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת הפחים הכתומים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור הפחים הכתומים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר, ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת לתחנת המיון. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך הפחים הכתומים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לפחים הכתומים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הכתומים ואת סביבתם נקיים.

8.10. **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את הפח הכתום ולהחזירו למקום לאחר ריקונו.

8.11. **ביצוע דגימות:**

8.11.1. המועצה ו/או תמיר ו/או מי מטעמן יהיו רשאויות להודיע לקבלן, על פי שיקול דעתן הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש, על ביצוע דגימות לתכולת הפחים הכתומים (להלן: "ההודעה"). הדגימות ייערכו בתחנת המיון אליה משונעת פסולת האריזות תכולת הפחים הכתומים (להלן: "תחנת המיון"). בהודעה יפורט סבב הפינוי הספציפי לו תיערך דגימה (להלן: "סבב הפינוי") והמועד המדויק (יום ושעה) של הדגימה הצפויה (להלן: "מועד הדגימה"). במקרה של קבלת הודעה כאמור, יידרש הקבלן להעביר לתחנת המיון את פסולת האריזות תכולת כלל כלי האצירה הכתומים אשר נאספה על ידו במסגרת סבב הפינוי, ביום ובשעה המדויקים כפי שייקבע בהודעה.

8.11.2. הקבלן מתחייב לוודא עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו בהודעה ולא לערוך כל שינוי בימים ובשעות ביצוע סבבי הפינוי המיועדים לדגימה, בהתאם לאמור בהודעה, וזאת מבלי שקיבל אישור בכתב מאת המועצה ותמיר 3 ימים מראש לפחות לפני מועד הדגימה.

8.12. הפינוי יבוצע בתדירות כמפורט במפרט הטכני ובכפוף לאמור להלן.

8.13. המפקח יהיה רשאי לשנות את הימים/התדירות של הפינוי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.14. הקבלן מתחייב לנקות ולאסוף מיד כל פסולת שנשפכה במהלך עבודות הפינוי מכלי האצירה הכתום ומרכב הפינוי.

8.15. עבודת רכב האיסוף תעשה באופן בטיחותי.

8.16. הקבלן מתחייב לוודא את תקינות וכשירות הרכב בכל עת לביצוע העבודה. בכל מקרה של תקלה, מתחייב הקבלן לדאוג מיידית לאספקת רכב חלופי לביצוע העבודה.

8.17. הקבלן יצייד את עובדיו על חשבונם בבגדי עבודה בטיחותיים הדרושים לבצוע העבודה בכל עונות השנה. בגדי העבודה של הפועלים יהיו בעלי תגי זיהוי שיאשרו מראש ע"י המועצה.

8.18. **עובדים**

8.18.1. הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:

8.18.1.1. תקלה במשאית.

8.18.1.2. הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).

8.18.1.3. מחלת נהג או עובד.

8.18.1.4. יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

8.18.1.5. סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

8.18.2. במקרים האמורים בסעיף 8.18.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לתמיר ולרשות המקומית, או למי מטעמה, מראש ובכתב על ההחלפה כאמור, ולאחר קבלת הסכמתה לכך, ימשיך במתן שירותיו כנדרש.

- 8.19. רכבי הקבלן וכל ציוד אחר המשמש לפינוי מיכלי האצירה / כלי אצירה כתומים, יתוחזק באופן שוטף על ידי הקבלן ועל חשבונו במשך כל תקופת ההסכם ויהיו להם כל הרישיונות והביטוחים הנדרשים על פי כל דין.
- 8.20. הקבלן מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור למתן השירותים, הן בתחום הגנת הסביבה והן הוראות הבטיחות, ותקנות התעבורה לביצוע העבודות הכלולות בשירותים.
- 8.21. במידה והקבלן יפר התחייבותו עפ"י הסכם זה ולא יפנה את תכולת כלי האצירה הכתומים, בהתאם לחובתו עפ"י הסכם זה, תהיה המועצה רשאית לפנות את התכולה על חשבון הקבלן, ולחייבו בעלות הפינוי.
- 8.22. הקבלן ידאג, על חשבונו, לאחזקתם במצב תקין וטוב של כלי האצירה הכתומים בכל עת כולל החלפת מדבקות שהושחתו או הוסרו.
- 8.23. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע איסוף ופינוי התכולה בכל שלב שהוא, לא תהיה פגיעה בנוחות הציבור ובטיחותו ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך, בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, מדרכה, דרך, שביל וכיו"ב, או בזכות השימוש והאחזקה ברכוש ציבורי כלשהו.

9. מסירת דו"חות

- 9.1. הקבלן מתחייב להעביר את תכולת כלי האצירה הכתומים לתחנת מיון ע"פ המפורט בהסכם זה.
- 9.2. הקבלן ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי (להלן: "**החודש המדווח**"), על איסוף ופינוי תכולת כלי האצירה הכתומים לתחנת המיון כפי שבוצע על ידו בחודש המדווח, כמפורט לעיל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן למועצה, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת המועצה, ככל שיידרש (להלן: "**הוראות תמיר**").
- 9.3. יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.
- 9.4. הקבלן יאפשר למועצה ו/או לתמיר לערוך קיומה של ביקורת על הדו"חות הנ"ל ולצורך כך יעמיד למועצה ו/או לתמיר את כל הנדרש לקיומה של אותה ביקורת.

10. התמורה

תמורת מילוי התחייבויות הקבלן על-פי ההסכם, במלואן ובמועדן, תשולם התמורה כמפורט **בנספח ו'** - נספח התמורה ונהלי תשלום, ועל-פי ההוראות הקבועות בו (להלן - **התמורה**).

11. העדר יחסי עובד מעביד וביקורת בדבר קיום זכויות עובדי הקבלן

- 11.1. הקבלן הינו קבלן עצמאי ואין ולא יהיו כל יחסי עובד - מעביד בינו לבין המועצה.
- 11.2. הקבלן ישא בכל התשלומים לעובדיו ללא יוצא מן הכלל.
- 11.3. הקבלן ישפה את המועצה בגין כל תביעה שתוגש נגדה ואשר נושאה הינו מדיני עבודה.
- 11.4. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 11.4.1. הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.
- 11.4.2. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין המועצה יחסי עובד מעביד, כמשמעותו על פי כל דין.
- 11.4.3. הוא ייתן את שירותיו למועצה כאמור בהסכם כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.
- 11.4.4. בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי למועצה לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.
- 11.4.5. כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז והסכם המקור, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 11.4.6. כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז והסכם המקור למועצה.
- 11.4.7. הוא ישפה ויפצה את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה המועצה או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם המועצה. כמו כן הוא ישפה ויפצה את המועצה בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר המועצה נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהמועצה תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.
- 11.5. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים שהם מהימנים ובעלי ניסיון, ידע, ומומחיות ממדרגה גבוהה הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו של הקבלן כלפי המועצה על פי הסכם זה.
- 11.6. כמו כן, מתחייב הקבלן להעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע כל התחייבויותיו שעל פי הסכם זה ולשביעות רצון המועצה.
- 11.7. הקבלן מתחייב בזאת כי השכר שישולם לעובדיו לא יפחת משכר מינימום הקבוע בחוק ע"פ חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, על עדכוניו. כן מתחייב הקבלן למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדיו.
- 11.8. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למועצה לדרישתה, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המועצה וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המועצה.
- 11.9. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המועצה, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המועצה להעביר את המסמכים כאמור לאותו גורם.
- 12. בטיחות**
- 12.1. במהלך כל ביצוע השירותים הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים בכדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של העובדים ו/או צדדים שלישיים הקשורים לעבודות, וזאת בהתאם להוראות כל דין, לרבות תקנים ו/או הנחיות של משרד העבודה והרווחה והנחיות בטיחות הרלבנטיות לכך ו/או לפי דרישת המפקח.

12.2. המועצה תהיה רשאית להפסיק את עבודתו של הקבלן במידה וזו נעשית בתנאים בטיחותיים לא נאותים, או לא מתאימים לדרישות הרשויות ו/או לדרישות המפקח.

13. אחריות בנזיקין

13.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע הסכם זה ו/או בקשר אליו, בין אם נגרם על-ידו, בין אם נגרם על-ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו. הקבלן יהיה חייב לפצות את המועצה על כל נזק כאמור שייגרם, אם ייגרם, למועצה בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המועצה-מיד עם דרישתה הראשונה לעשות כן - במלוא הסכום ששילמה המועצה או עלולה לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמועצה נשאה בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור (לרבות הוצאות משפטיות) והכל מבלי לגרוע מזכויות המועצה על-פי ההסכם ו/או על-פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

13.2. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הוגשה תביעה כלשהי הקשורה להסכם ו/או הנובעת ממנו כנגד המועצה והקבלן, ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

13.3. הקבלן מתחייב להודיע למועצה ו/או למפקח על כל אירוע, העלול להוות עילה לתביעה, מיד לאחר התרחשותו וכן לעדכן את המפקח בכל התפתחות בקשר לאירוע כזה.

13.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אין הקבלן רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום, או חיוב בשם המועצה או עברה ואינו רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום או חיוב, בקשר עם התחייבויותיו.

14. ביטוח

בכל הנוגע לביטוח יחולו הוראות נספח ה' ואישור קיום ביטוחים המצורף לנספח ה'.

15. סמכויות ופעולות המפקח:

15.1. למען הסר ספק, למפקח אין כל סמכות בעניין כספים ו/או תמורה ו/או תקציב - אלו יחייבו אישור, מראש ובכתב, של ראש המועצה וגזבר המועצה.

15.2. המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן כל הוראה מקצועית לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם ועל מנת לוודא כי השירותים מבוצעים באופן התואם את הדרישות, לרבות המפרט הטכני.

15.3. המפקח יקבל מהקבלן דיווח על כל תקלה בביצוע השירותים וייתן הוראות לקבלן על אופן ומועד ביצוע תיקון הליקויים, ע"י הקבלן.

15.4. המפקח יקבע את סדרי העדיפויות לעניין ביצוע השירותים והקבלן יפעל לפי קביעתו של המפקח.

15.5. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המפקח מי שימונה מטעמו בדבר הרחקתו של עובד המועסק על ידי הקבלן אם לדעת המפקח התנהג אותו אדם שלא כשורה. או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא מבצע תפקידיו ברשלנות. אדם שהורחק, לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

16. תקופת ההסכם

- 16.1. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן - **תקופת ההסכם**).
- 16.2. בתום תקופת ההסכם תהא למועצה האופציה להאריך את תקופת ההסכם על פי שיקול דעתה הבלעדי לעד ארבע תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים, או חלקם, כ"א (להלן - **תקופות האופציה**), וזאת בכפוף להודעה בכתב של המועצה 30 יום לפני תום תקופת ההסכם ו/או תום כל תקופת אופציה.
- 16.3. במידה וניתנה הודעה כאמור, הקבלן יהיה מחויב להמשיך ולבצע את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 16.4. הוראות הסכם זה יחולו בתקופת האופציה בשינויים המחויבים.
- 16.5. למרות האמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת, לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להפסיק את ההתקשרות ע"פ הסכם זה תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב לקבלן של 30 יום מראש, ואף ללא מתן נימוק להחלטתה, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, כלפי המועצה בגין סיום תקופת ההתקשרות, למעט זכותו לקבלת תמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום תקופת ההתקשרות.
- 16.6. בכל מקרה של סיום תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הקבלן להעברה מסודרת של השירותים שניתנו על ידו למועצה למפקח ו/או לקבלן אחר שיבוא במקומו.
- 16.7. הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת המועצה ותמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן למועצה.
- 16.8. מוסכם בזאת כי הפרת ההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית, אשר תאפשר למועצה, בין השאר, להביא הסכם זה לקיצו לאלתר:
- 16.8.1. הקבלן הפר אחת או יותר מהוראות סעיפים 8.1, 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 8.8, 8.11, 6.4, 8.18, 9, 7, להסכם זה. סעיפים אלו הם יסודיים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית שתאפשר ביטול ההסכם באופן מיידי, ללא צורך במתן התראה לתיקון.
- 16.8.2. הקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם והקבלן, לאחר שהוזהר על-ידי המפקח בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך 14 יום ממועד הדרישה.
- 16.8.3. פקע הביטוח של הקבלן או שהביטוח אינו עונה על דרישות ההסכם.
- 16.8.4. הקבלן נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית;
- 16.8.5. הקבלן פשט את הרגל או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים;
- 16.8.6. הקבלן הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם;
- 16.8.7. יוכח לדעת המועצה כי הקבלן מבצע את השירותים בניגוד להוראות הדין.
- 16.9. הפר הקבלן הסכם זה הפרה יסודית, הרי שמבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, תהא המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכל סעד או זכות העומדים לו על-פי הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 או כל דין אחר, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן ו/או לתבוע פיצויים בשל הפרת הסכם, לרבות פיצויים מוסכמים ו/או לחלט את הערבות הבנקאית ו/או

כל בטוחה אחרת של הקבלן המצויה בידי המועצה וכן להשלים את ביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר, תוך חיוב הקבלן בהוצאות החלפת הקבלן בשיעור של 10% תקורה והוצאות.

16.10. הופסקה/בוטלה ההתקשרות כאמור, ישולם חלק יחסי מהתמורה, לפי קביעת המפקח ובאישור המועצה, בהתחשב בטיב, באיכות ובהיקף השירותים שבוצעו בפועל על-ידי הקבלן, בקיזוז הוצאות שנגרמו למועצה עקב מעשי או מחדלי הקבלן או עקב הפרת ההסכם - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה על-פי הוראות ההסכם והדין.

16.11. קבלת התשלום כאמור על-ידי הקבלן תהווה הסכמה של הקבלן לסילוק מלא ומוחלט של כל תביעה או טענה בגין כל נזק, הפסד, אובדן רווח צפוי או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לכאורה לקבלן מחמת הפסקת ההסכם ולמסירת המשך ביצוע השירותים לקבלן אחר.

17. פיצויים מוסכמים

17.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי המועצה תהיה רשאית להפחית מהתמורה ו/או לגבות מהקבלן פיצויים מוסכמים, בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את השירותים כמתחייב ע"פ ההסכם ו/או בהתאם למועדים נשוא הסכם זה ו/או בכל מקרה בו הקבלן לא מילא אחר התחייבויותיו, לרבות כמפורט להלן-

מס' סידורי	נושא / ליקוי / פיצוי מוסכם ליחידה בכל מקרה	סכום בש"ח
1.	אי הצבת פח כתום במועד שנקבע	500 ₪ לכל מועד שנקבע
2.	פינוי תכולת הפחים הכתומים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי המועצה.	מספר כלי האצירה המפונים { בסבב } * { התמורה בש"ח בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד } = גובה הקנס.
3.	ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת.	1,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
4.	אי פינוי תכולת כלי אצירה כתום מנקודת איסוף ספציפית	80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.
5.	שימוש ברכב שאינו עומד באחת או יותר מדרישות ההסכם או שימוש ברכב במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו	1,250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור
6.	אי קיום חובת הדיווח הקבוע בהסכם או דיווח לא נכון	10,000 ₪ לכל הפרה
7.	אי שינוע תכולת כלי אצירה כתומים לתחנת מיון עם סיום הסבב באופן מיידי וללא כל שהות כנדרש בהסכם זה	1,000 ₪ לכל סבב פינוי
8.	פינוי תכולת הפחים הכתומים ליעד אחר מהיעד הקבוע בהסכם זה.	3,750 ₪ לכל פינוי כאמור.
9.	אי נעילת פח כתום לאחר ריקונו כנדרש בהסכם זה	125 ₪ לכל פח כתום בכל סבב פינוי

10.	אי ביצוע שקילה כאמור בהסכם זה	1,800 ₪ לכל סבב פינוי
11.	אי תיקון כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה.	1,000 ₪ בגין כל יום איחור.
12.	אי התקנת מערכת איתור ו/או ליקוי במערכת האיתור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בהסכם זה.	1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
13.	אי התקנת מערכת ניטור ו/או ליקוי במערכת הניטור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בהסכם זה.	1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
14.	החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור המועצה.	500 ₪ לכל סבב פינוי.
15.	הפרה יסודית של ההסכם	15,000 ₪ לכל הפרה
16.	ביצוע פעולה אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בהסכם זה	6,000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי
17.	אי הגעה למועד הדגימה כפי שנקבע בהודעה ו/או שינוי במועד ביצוע סבב הפינוי ללא קבלת אישור הרשות המקומית ותמיר כאמור בסעיף 8.11 לעיל	1,800 ₪ לכל מועד דגימה שנקבע.
18.	אי העברת פרטי כלי הרכב באמצעותו מבוצע הפינוי או אי עדכון בדבר שינוי כלי הרכב באמצעותו מבוצע הפינוי וקבלת אישור בכתב מתמיר, כאמור בסעיף 8.3.4 לעיל.	1,000 ₪ לכל מקרה.

- 17.2. כל סכומי הקיזוז כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.
- 17.3. הסכומים כאמור יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא הקבלן.
- 17.4. קביעת המפקח לעניין הפיצויים כמפורט לעיל היא סופית ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה בגין כך.
- 17.5. למען הסר ספק, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המועצה ע"פ דין ו/או ע"פ ההסכם וכל זכויות המועצה הן במצטבר.
- 17.6. הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.
- 17.7. יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן מראש ובכתב. יובהר כי החלטת המועצה לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושט על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק.

18. ערבות ביצוע

לשם הבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, ימסור הקבלן למועצה כמבואר להלן את הבטוחה הבאה:

18.1. ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח הנכלל כנספח ז'2 למסמכי המכרז, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה מדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ושתהיה בסכום כמפורט להלן.

מסירת הערבות הבנקאית כמבואר לעיל הינה תנאי מוקדם והכרחי לחתימת ותקפות הסכם זה.

18.2. סכום הערבות יהיה בסך של 5,000 ₪.

(להלן - **ערבות הביצוע**).

18.3. תוקף ערבות הביצוע הנקובה לעיל יהיה למשך כל תקופת ההסכם שתחילתו מיום חתימת הסכם זה ובתוספת של שלושה חודשים, והיא תוארך מעת לעת לפי דרישת המועצה. הערבות כאמור תוחזר לקבלן רק בתום התקופה.

18.4. בכל מקרה שהמועצה תעשה שימוש בערבות הבנקאית ו/או שפג תוקפה של הערבות הנ"ל מתחייב הקבלן להמציא למועצה תוך לא יאוחר מ-7 ימים מיום עשית השימוש בערבות הבנקאית, ערבות בנקאית חדשה הזוהה במהותה ובשיעורה לערבות בנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.

19. מסירת מסמכים ומידע למועצה

19.1. הקבלן מתחייב לתת למפקח מידע ומסמכים הנוגעים לשירותים, כפי שידרוש המפקח.

19.2. בגמר ההתקשרות ימסור הקבלן למועצה, תוך 3 ימים, העתק מלא של כל המסמכים, כל ציוד/נכס של המועצה הנמצא ברשותו.

19.3. המסמכים הינם קניינה של המועצה והיא רשאית להשתמש בהם וכן להמשיך את ביצוע השירותים באמצעות קבלן אחר. הקבלן יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים.

מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.

19.4. ככל שהדבר יתבקש על-ידי המועצה, ידאג הקבלן להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של המסמכים למועצה ו/או לקבלן אחר. הסכם זה מהווה הסכמה מפורשת בכתב של הקבלן למסירת ביצוע השירותים לקבלן אחר.

20. העברת זכויות

20.1. המועצה רשאית להעביר את זכויותיה וחובותיה לפי ההסכם לכל צד ג', מבלי לקבל את הסכמת הקבלן לכך.

20.2. הקבלן אינו רשאי להסב/להעביר את ההסכם או את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, לאחר, אלא בהסכמת המועצה ותמיר לכך מראש ובכתב.

20.3. העביר הקבלן את זכויותיו או חובותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, בהינתן אישור כאמור בסעיף 20.2 לעיל, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו.

21. קיזוז, ויתור וביצוע שינויים

- 21.1. כל שינוי/תוספת להסכם שלא ייעשו בכתב וייחתמו כדן, לא יהיה להם תוקף מחייב.
- 21.2. המועצה בלבד תהיה רשאית לקזז כל סכום שמגיע או יגיע לו מהקבלן, בין על-פי הסכם ובין בדרך אחרת. לקבלן לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.
- 21.3. לא הפעילה המועצה זכות לפי ההסכם או הדין, או נתן אורכה לקבלן לביצוע איזו מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כויתור מצד המועצה על זכות זו.

22. המועצה כמפעל חיוני

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

- 22.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 22.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 22.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 22.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה והוא ימשיך לבצע את העבודות ע"פ הסכם זה גם בתקופת החירום כאמור.

23. שונות

- 23.1. אין באמור בהסכם, כדי לגרוע מסמכות / חובה שלטונית / ציבורית של המועצה.
- 23.2. ספרי החשבונות של המועצה מהווים ראיה מכרעת וחלה חזקה חלוטה על תוכנם כנכון.
- 23.3. כתובות הצדדים לצורך ההסכם הן כמופיע במבוא להסכם.
- 23.4. כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בקשר להסכם, תישלח בדואר רשום או תימסר ביד ותיחשב כנמסרת תוך 3 ימי עסקים מיום משלוחה או ביום מסירתה ביד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן (חותמת + חתימת מורשי החתימה)	מועצה אזורית זבולון
--	---

אישור עו"ד במקרה שהקבלן תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י
_____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של הקבלן, וחתימתם,
בצירוף חותמת הקבלן, מחייב את הקבלן לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

נספח ג'

מפרט טכני ודרישות ביחס לאופן ביצוע השירותים

האמור במפרט זה הינו בנוסף להוראות ההסכם.

הקבלן מחויב לפעול בהתאם להוראות המפרט הטכני.

1. **כמות כלי אצירה** שתיפרס בתחומה של המועצה – ע"פ תוכנית פריסה שתימסר לקבלן.
- 1.1. כלי האצירה הכתומים אשר מוצבים/יוצבו בתחומה של המועצה, הינם בנפח קבוע של 360 ו' – 1,100 ליטר. כלי האצירה הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני כמפורט להלן. יובהר כי הקבלן לא יידרש לאספקתם של כלי האצירה ואלו יסופקו על ידי המועצה או מי מטעמה.

1.1.1. מספר כלי האצירה אשר יפרסו בתחומה של המועצה, נכון ליום החתימה על הסכם זה:

1.1.1.1. 34 (במילים: שלושים וארבעה) כלי אצירה כתומים בנפח של 360 ליטר, העומדים בדרישות המפרט הטכני המפורט להלן.

1.1.1.2. 193 (במילים: מאה תשעים ושלושה) כלי אצירה כתומים בנפח של 1,100 ליטר, העומדים בדרישות המפרט הטכני המפורט להלן.

יובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להציב את כלל כלי האצירה המפורטים לעיל או את חלקם בפעימה אחת או במספר פעימות הכול בהתאם לצרכיה ולראות עיניה ולקבלן הפינוי לא תהא כל דרישה או תביעה ביחס לעניין זה. עוד יובהר כי ביחס למספר כלי האצירה המקסימלי המפורט בסעיף זה יידרש הקבלן לבצע סבב פינוי אחד (יום עבודה) בו תפונה תכולת כלל כלי האצירה ותשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת ובהתאם לצורך.

2. **מיקום הצבת כלי האצירה** - ע"פ תוכנית פריסה שתימסר לזוכה, ביישובי המועצה השונים.
- הצבת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתחומה של המועצה תבוצע בהתאם לתוכנית פריסה אשר תקבע על ידי המועצה או מי מטעמה. מובהר לקבלן כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה, בנקודות ריכוז אחת או יותר, ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז, ועל הקבלן לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי המועצה, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

3. **תדירות פינוי** –
- 3.1. **תדירות הפינוי - , בתדירות פינוי של אחת לשלושה שבועות, הכול בהתאם לתוכנית פינויים אשר תקבע המועצה ואשר תועבר לקבלן מעת לעת ובהתאם לצורך. פינוי תכולת כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 360 ו' – 1,100 ליטר יבוצע בסבב פינוי (יום עבודה) אחד מלא.**

3.2. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של המועצה בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן מראש ובכתב. יובהר כי קבעה המועצה שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי בתמורה המשולמת לקבלן מעבר לתמורה שנקב הקבלן הזוכה בכתב הצעתו.

3.3. שעות פינוי – כמפורט בהסכם.

3.4. בהתאם לצורך, בכפוף לתוכנית עבודה סדורה שתגיש המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת, ייתכן והקבלן יידרש לפינוי דיפרנציאלי של תכולת כלי האצירה.

4. **ימי פינוי** - יקבע עם המפקח, ע"פ תוכנית עבודה.

5. פינוי כלי אצירה יעשה במשאיות במשקל מינימלי של 18 טון, בעלת מרכב דחס ויכולת הנפה לדחס, שיעמדו בדרישות ההסכם המפרט הטכני.

6. הקבלן יבצע תחזוקה שוטפת של כלי האצירה כתומים שיוצבו בשטחה המוניציפלי של המועצה.

7. דרישות נוספות / מיוחדות –

על הקבלן לתת מענה לקריאות לפינוי נוסף, במידת הצורך, וזאת עפ"י הודעת המפקח.

במידת הצורך, התאמת כלי האצירה לדרישות המשרד להגנת הסביבה ו/או תמיר.

8. תכנית פריסה כלי אצירה כתומים

תימסר לזוכה.

כלי אצירה יוצבו בכל יישובי המועצה, בהתאם להנחיות המפקח.

9. תכנית עבודה - פינוי תכולת כלי אצירה כתומים

פינוי תכולת כלי אצירה כתומים – יקבע בהתאם להוראת המפקח עם חתימת החוזה.

10. מפרט טכני כלי אצירה

מפרט טכני – כלי אצירה בנפח של 360 ו – 1,100 ליטר - נדרש לעניין שירותי התחזוקה, כמפורט בהסכם;

כלי אצירה בנפח של 360 ליטר

1 כללי:

1.1 הספק יהיה אחראי לכלי האצירה, התאמתם למרכבי הדחס שבשימוש הרשות המזמינה וכל דרישה אחרת של הרשות המזמינה כאמור בנספח ההרחבה.

1.2 ההוראות המפורטות לעיל חלות על כלי אצירה כתומים לפסולת אריזות בנפח 360 ליטר לריקון באמצעות משאית עם מרכב דחס.

1.3 הוראות כוללות את כלל הדרישות הטכניות והפונקציונאליות העיקריות של כלי האצירה.

2 תקנים:

2.1 כלי האצירה יעמדו בתקן הבינ"ל EN-840.

3 תנאי שימוש:

3.1 כלי האצירה מיועדים לאיסוף פסולת אריזות ופריקתה למרכבי דחס.

3.2 כלי האצירה ומרכיביו יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני או אחר במרכיביו וללא ירידה בביצועים הפונקציונאליים:

3.2.1 טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל -0.

3.2.2 חשיפה רצופה לקרינת השמש, גשם, פיח, אבק וכו'.

3.2.3 רעידות והלמים הנוצרים בעת האינטראקציה בין כלי האצירה ומערכת ההיפוך של מרכב הדחס.

3.3 כלי האצירה יהיו עמידים בפני החומרים הנוצרים בתהליך התסיסה של האשפה ויבטיחו אטימה מלאה בפני דליפת נוזלים.

3.4 כלי האצירה לא יתנפחו ו/או יתעוותו ו/או ישברו תחת עומס מלא או חלקי לרבות תנאי השימוש המתקיימים בעת האינטראקציה עם מערכת ההיפוך של מרכב הדחס שבשימוש הרשות.

4 חומר:

4.1 המיכל והמכסה ייוצרו מפוליאתילן בעל צפיפות ומשקל מולקולארי גבוהים, בשיטת הזרקה בלבד, בעל מקדם קרינה 8UV ומעלה.

4.2 חלקי ברזל/פלדה שבשימוש במיכלים יהיו עם גיליון חס.

4.3 ברגים ואומים ודסקיות יקבלו גליון קר או גליון דיפוזיה.

5 צורה, מבנה ומידות:

5.1 גוף המיכל ובמיוחד חלקיו העליונים והתחתונים יהיו מחוזקים בהיקפם על מנת להבטיח את יציבות המיכל כשהוא תחת עומס מלא, עומס חלקי או ללא עומס.

5.2 במיכל יורכב מנעול כמפורט לעיל.

5.3 למיכל תהיה אופציה להתקנת רכיב RFID.

6 גלגלים והתקן לגלגלים:

6.1 המיכל יצויד ב- 2 גלגלים קבועים בקוטר 200 מ"מ מורכבים על ציר מתכת מלא מפלדה מגלוונת בחום.

6.2 הרשות רשאית להזמין את המיכלים עם גלגלים בקוטר 300 מ"מ בתוספת תשלום.

6.3 הגלגלים וההתקן לגלגלים יעמדו במשקל על המיכל כאשר הוא בעומס מלא ויבטיחו עמידות לאורך זמן.

6.4 ההתקן לגלגלים והגלגלים יעמדו במשקל המיכל כאשר הוא בעומס מלא ויבטיחו עמידות לאורך זמן.

6.5 הגלגלים יהיו עטופים בגומי קשיח להבטחת נייחות שקטה ונוחה של המיכל בכל מצבי ההעמסה.

7 מכסה:

7.1 המיכל יצויד במכסה קל המבטיח סגירה מלאה.

7.2 מבנה המכסה יבטיח כי לא ייווצרו עיוותים אלסטיים בזמן פתיחתו.

7.3 המכסה יוצמד לגוף המיכל באמצעות פינים או ע"י ציר.

7.4 תושבות הצירים יחוברו ויחוזקו בפסי חיזוק לגוף המיכל על מנת למנוע תלישה או קריעה.

7.5 צורת המכסה תאפשר פתיחתו בזווית של כ- 270 מעלות בקלות וחופשיות וזאת כל עוד נמשכת פעולת ריקון האשפה למיכל וממנו למרכב הדחס.

8 פתחים לזריקת פסולת האריזות:

- 8.1 לרוחב המכסה יהיה פתח מלבני בגודל 35X20 ס"מ לפחות ללא כיסוי לפתח.
- 8.2 על פי דרישת הרשות ותמורות תשלום תותקן על הפתח מניפת גומי עם מסגרת פלסטיק או מתכת שתחובר למיכל עם ניטים או ברגים.

9 מנעול:

- 9.1 על המיכלים ימוקם מנעול עם נעילה מכנית למניעת פתיחת מכסה המיכל.
- 9.2 מיקום הפתח למפתח המנעול יאפשר למפעיל לראות את הפתח ללא צורך להתכופף.
- 9.3 המנעול יהיה בעל חיבורים מוסתרים.
- 9.4 המנעול לא יפריע לריקון האשפה מהמיכל.
- 9.5 המכסה יינעל באופן עצמאי בעת סגירתו על מנגנון הנעילה ללא צורך בשימוש במפתח.
- 9.6 המפתח לפתיחת המנעול שיסופק יהיה אחיד לכל המיכלים שיסופקו.
- 9.7 האחריות על המנעול, כמו גם על כל שאר חלקי כלי האצירה, תהיה לשנתיים.

10 הרמה ופריקה:

- 10.1 על המיכל יהיו לפחות שתי ידידות לגרירת המיכל.
- 10.2 ריקון המיכל יעשה על ידי מתקן הרמה בשיטת "מסרק" או בשיטת "הזרועות" (למכלים המצוידים בפינים).

11 צבע:

- 11.1 צבע המיכל והמכסה יהיה הומוגני ועמיד לכל אורך חיי המיכל.
- 11.2 צבע המיכל והמכסה יהיה בגוון ראל Bright Red Orange 2008 או פנטון בגוון מקביל.
- 11.3 הצבע יהיה עמיד לפחות ב- 8UV.
- 11.4 סימונים ומדבקות: המיכלים יסומנו ללא תוספת תשלום בסימון ברור ובר קיימא, שיכלול את הפרטים הבאים: שם היצרן בגודל עד 10 ס"מ ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו, קיבול הכלי, תקן, ארץ ייצור ומשקל מירבי. הסימון יבוצע בצבע שיתואם עם הרשות המזמינה, באחת מהשיטות הבאות (על פי בחירת הספק): הטבעה, הדפס משי, הדפסת חום בצבע לבן, הבלטה או הטבעה ביציקה.
- 11.5 הרשות רשאית לדרוש כי שם היצרן ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו יסומנו על דופן הצד של הכלי ולא בחזית הכלי וזאת ללא תוספת תשלום.
- 11.6 על חזית המיכלים תודבק ללא תוספת תשלום מדבקת P.V.C שקופה Monomeric White Gloss בעובי 100 מיקרון (+/- 5%) עמידה בתנאי חוץ עם כיתוב עד 5 צבעים (בנוסף, ואותיות בהתאם לקביעת חברת תמיר).
- 11.7 הרשות המזמינה רשאית להזמין את כלי האצירה הכתומים מפלסטיק בנפח של 360 ליטר עם כיתוב ייחודי של הרשות ("פסולת אריזות בלבד") ללא תוספת תשלום, כאשר כיתוב זה יעשה בהטבעה בצבע לבן.
- 11.8 אורך ורוחב מינימאלי של המדבקה 50x24 ס"מ.

12 אחריות ותחזוקה (נכון למצבים בהם יידרש הקבלן לספק כלי אצירה כחלק משירותי התחזוקה השוטפים)

- 12.1 הקבלן מתחייב לתיקון כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בייצור לא תקין לרבות, אך לא רק, דהיינו צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם ייצור וכד'.
- 12.2 אחריות זו הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת.
- 12.3 ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע, הצבה או כל עלות תפעולית אחרת. על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.

כלי אצירה כתום בנפח של 1,100 ליטר

1 כללי:

- 1.1 הספק יהיה אחראי לכלי האצירה, התאמתם למרכבי הדחס שבשימוש הרשות המזמינה וכל דרישה אחרת של הרשות המזמינה כאמור בחוזה ההתקשרות במכרז.
- 1.2 ההוראות המפורטות להלן חלות על כלי אצירה כתומים לפסולת אריזות בנפח 1,100 ליטר לריקון באמצעות משאית עם מרכב דחס.
- 1.3 הפסקה כוללת זה הדרישות הטכניות והפונקציונאליות העיקריות של כלי האצירה.

2 תקנים:

המיכלים יעמדו בתקן EN840.

3 תנאי שימוש:

- 3.1 כלי האצירה מיועדים לאיסוף פסולת אריזות ופריקתה למרכבי דחס.
- 3.2 כלי האצירה ומרכיביו יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני או אחר במרכיביו וללא ירידה בביצועים הפונקציונאליים:
- 3.2.1 טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל -0.
- 3.2.2 חשיפה רצופה לקרינת השמש, גשם, פיח, אבק וכו'.
- 3.2.3 רעידות והלמים הנוצרים בעת האינטראקציה בין כלי האצירה ומערכת ההיפוך של מרכב הדחס.
- 3.3 כלי האצירה יהיו עמידים בפני החומרים הנוצרים בתהליך התסיסה של האשפה ויבטיחו אטימה מלאה בפני דליפת נוזלים.
- 3.4 כלי האצירה לא יתנפחו ו/או יתעוותו ו/או ישברו תחת עומס מלא או חלקי לרבות תנאי השימוש המתקיימים בעת האינטראקציה עם מערכת ההיפוך של מרכב הדחס שבשימוש הרשות המזמינה

4 חומר:

- 4.1 המיכל והמכסה ייוצרו מפוליאתילן בעל צפיפות ומשקל מולקולארי גבוהים, בשיטת הזרקה בלבד, בעל מקדם קרינה 8UV ומעלה.
- 4.2 חלקי ברזל/פלדה שבשימוש במיכלים יהיו עם גיליון חם.
- 4.3 ברגים ואומים ודסקיות יקבלו גלון קר או גלון דיפוזיה.

5 צורה, מבנה ומידות:

- 5.1 גוף המיכל ובמיוחד חלקיו העליונים והתחתונים יהיו מחוזקים בהיקפם על מנת להבטיח את יציבות המיכל כשהוא תחת עומס מלא, עומס חלקי או ללא עומס.
- 5.2 למיכל תהיה אופציה להתקנת רכיב RFID.

6 מכסה:

- 6.1 המיכל יצויד במכסה קל המבטיח סגירה מלאה.
- 6.2 מבנה המכסה יבטיח כי לא ייווצרו עיוותים אלסטיים בזמן פתיחתו.
- 6.3 המכסה יוצמד לגוף מיכל האצירה באמצעות תותב ופינים.
- 6.4 תושבות הצירים יחוברו ויחזקו בפסי חיזוק לגוף המיכל על מנת למנוע תלישה או קריעה.
- 6.5 צורת המכסה תאפשר פתיחתו בזווית של כ- 270 מעלות בקלות ובחופשיות וזאת כל עוד נמשכת פעולת ריקון האשפה למיכל וממנו למרכב הדחס.
- 6.6 בקצה פני ההרמה תחובר ע"פ דרישה של הרשות המזמינה ללא תשלום נוסף, דיסקה בקוטר 65 מ"מ לפחות אשר תמנע את שחרור הזרוע מהפין. חיבור הדיסקה לא יפגע במיכל ולא יחליש את הפין.

7 פתחים לזריקה פסולת אריזות:

- 7.1 במרכז המכסה יהיה פתח מלבני בעל המאפיינים הבאים:
- 7.1.1 שטח של 735 סמ"ר (+/- 5 סמ"ר) כאשר האורך המינימאלי של אחת הצלעות בפתח 21 ס"מ.
- 7.1.2 מרחק הפתח מצלע קדמית של המיכל – 20 ס"מ (+/- 1 ס"מ).
- 7.1.3 מרחק הפתח מצלע צידית של המיכל – 45 ס"מ (+/- 1 ס"מ).
- 7.1.4 על פי דרישות הרשות ותמורת תוספת תשלום על פי המחירון אשר במסמכי המכרז, תותקן על הפתח מניפת גומי עם מסגרת פלסטיק או מתכת שתחובר למיכל עם ניטים או ברגים.

8 גלגלים והתקן לגלגלים:

- 8.1 המיכל יכלול התקנים לגלגלי הסעה ב- 4 פינותיו, ועליהם יורכבו 4 גלגלים.
- 8.2 במיכל בו מותקנים גלגלים ההתקן לגלגלים והגלגלים יעמדו במשקל המיכל כאשר הוא בעומס מלא ויבטיחו עמידות לאורך זמן.
- 8.3 הגלגלים וההתקן לגלגלים יעמדו במשקל על המיכל כאשר הוא בעומס מלא ויבטיחו עמידות לאורך זמן.
- 8.4 הגלגלים שיורכבו על המיכל יהיו בעלי קוטר 200 מ"מ בחוזק המתאים.
- 8.5 הגלגלים יהיו מדגם המאפשר סיבוב של 360 מעלות באופן חופשי בכל מצבי העומס על המיכל.
- 8.6 בשני הגלגלים הקדמיים יותקן מנגנון מכני מופעל ברגל לנעילת הגלגל; למנגנון יהיו 2 מצבים – "פתוח" ו"נעול".

9 מנעול:

- 9.1 על המיכלים ימוקם מנעול עם נעילה מכנית למניעת פתיחת מכסה המיכל.
- 9.2 מיקום הפתח למפתח המנעול יאפשר למפעיל לראות את הפתח ללא צורך להתכופף.
- 9.3 המנעול יהיה בעל חיבורים מוסתרים.
- 9.4 המנעול לא יפריע לריקון האשפה מהמיכל.
- 9.5 המנעול יהיה מוגן מפני וונדליזם.
- 9.6 המכסה יינעל באופן עצמאי בעת סגירתו על מנגנון הנעילה ללא צורך בשימוש במפתח.
- 9.7 המפתח לפתיחת המנעול שיסופק יהיה אחיד לכל המיכלים שיסופקו.
- 9.8 האחריות על המנעול, כמו גם על כל שאר חלקי האצירה, תהיה לשנתיים.

10 הרמה ופריקה:

- 10.1 ריקון המיכל יבוצע באמצעות מתקן הרמה בשיטת "הזרועות".
- 10.2 מידות וחיבור פני הרמה יהיו כאמור בפסקה 10 לעיל.
- 10.3 על המיכל יהיו לפחות שתי ידיות לגרירת המיכל.

11 ניקוז:

- 11.1 בתחתית המיכל יקבע פתח לניקוז נוזלים.
- 11.2 פתח הניקוז ימוקם במקום הנמוך ביותר בתחתית המיכל.

צבע:

- 11.3 צבע המיכל והמכסה יהיה הומוגני ועמיד לכל אורך חיי המיכל.
- 11.4 צבע המיכל והמכסה יהיה בגוון Ral 2008 Bright Red Orange או פנטון בגוון מקביל.
- 11.5 הצבע יהיה עמיד לפחות ב- 8UV.

12 סימונים ומדבקות:

- 12.1 המיכלים יסומנו ללא תוספת תשלום בסימון ברור ובר קיימא, שיכלול את הפרטים הבאים: שם היצרן בגודל עד 10 ס"מ ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו, קיבול הכלי, תקן, ארץ ייצור ומשקל מירבי. הסימון יבוצע בצבע שיתואם עם הרשות המזמינה, באחת מהשיטות הבאות (על פי בחירת הספק): הטבעה, הדפס משי, הדפסת חום בצבע לבן, הטבעה או הטבעה ביציקה.
- 12.2 הרשות רשאית לדרוש כי שם היצרן ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו יסומנו על דופן הצד של הכלי ולא בחזית הכלי וזאת ללא תוספת תשלום.
- 12.3 על חזית המיכלים תודבק ללא תוספת תשלום מדבקת P.V.C שקופה Monomeric White Gloss בעובי 100 מיקרון (+/- 5%) עמידה בתנאי חוץ עם כיתוב עד 5 צבעים (בנוסף, ואותיות בהתאם לקביעת חברת תמיר).
- 12.4 אורך ורוחב מינימאלי של המדבקה 50x58 ס"מ.
- 12.5 על גבי כלי האצירה הכתומים מפלסטיק בנפח של 1,100 לליטר ישולב כיתוב ייחודי של הרשות ("פסולת אריזות בלבד") ללא תוספת תשלום, כאשר כיתוב זה יעשה בהטבעה בצבע לבן.

13 אחריות ותחזוקה (רלוונטי במקרה בו קבלן האיסוף יספק את כלי האצירה הכתומים):

- 13.1 הקבלן מתחייב לתיקון כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בייצור לא תקין לרבות, אך לא רק, דהיינו צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם בייצור וכד'.
- 13.2 אחריות זו הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת.

13.3 ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע, הצבה או כל עלות תפעולית אחרת. על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.

נספח ד

אל:
המועצה האזורית זבולון

ג.א.נ.,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, לרבות הצבה ואחזקה של כלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ופינוי ושינוע תכולתם לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

_____ שם הספק/קבלן:

_____ מס' ת"ז/תאגיד:

_____ כתובת:

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

_____ חתימה + חותמת

נספח ה'

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" -

"מבקש האישור" – מועצה אזורית זבולון ו/או החברה הכלכלית לפיתוח זבולון בע"מ ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או ועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ו/או חבריהם)

"העבודות" – שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, לרבות הצבה ואחזקה של כלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ופינוי ושינוע תכולתם לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת

ביטוחי המבוטח

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, החל מיום מתן האישור לביצוע העבודות ועד למסירה הסופית של העבודות ויציאת המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח מאתר העבודות, את הביטוחים המפורטים בנספח אישור עריכת הביטוח המצ"ב לנספח זה כנספח 1' להלן (להלן: "אישור עריכת ביטוחי המבוטח").

2. כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוחי רכב כמפורט להלן:

2.1. **ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪ בגין נזק אחד. למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" בסך של 750,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתגוש תביעה מצד שלישי כנגד מבקש האישור או מי מטעם מבקש האישור, בגין נזק אשר היה מכוסה לו נערך ביטוח כאמור, על המבוטח לשפות המפורטים לעיל בגין נזק או הוצאה כאמור.**

2.2. **ביטוח מקיף. אולם מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף כאמור בסעיף זה ולהסתפק בביטוח חובה וצד שלישי (רכוש), ובלבד שיחול האמור בסעיף 7 לעיל.**

2.3. **ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון. הביטוח יערך על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון. הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 750,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את המפקח/מנהל הפרויקט בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת. מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח לציוד, ולהסתפק בביטוח צד שלישי כאמור, ובלבד שיחול האמור בסעיף 7 לעיל.**

2.4. **כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.**

2.5. **המונח "כלי רכב" על-פי סעיף שגיא! מקור ההפניה לא נמצא. זה לעיל כולל גם, אך לא רק, משאיות, ציוד מכני הנדסי נייד, מנופים, מלגזות, גוררים ונגררים, עגורנים וכלי הרמה ניידים אחרים.**

3. **ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת העבודות/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לכניסת המבוטח לאתר העבודות, את אישור קיום ביטוח המצ"ב לנספח זה, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-2019.**

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור עריכת ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטח או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם, מבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך

שלא יתאפשר למבוטח להתחיל ו/או להתקדם בעבודות טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש. בנוסף מוסכם במפורש כי למבקש האישור תהיה הרשות לעכב כל תשלום של המבוטח על פי שיקול דעת מבקש האישור בלבד באם לא יומצא אישור ביטוחי המבוטח במועד.

4. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי המבוטח. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בסעיף ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

7. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר העבודות ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע העבודות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, צמ"ה, נגררים וכלי שינוע כלשהם), אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. היה ותעלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד מי מטעם המבוטח ו/או קבלני משנה מטעם המבוטח, בניגוד לאמור לעיל, ו/או צד שלישי כלשהו, המבוטח מתחייב לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, בכל תשלום ו/או הוצאו שיישאו בהם, לרבות הוצאות משפטיות.

על המבוטח חלה האחריות כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור וכן כלפי מי מטעמו בגין תגמולי ביטוח שנמנעו מהם עקב הפרה של תנאי ביטוחי המבוטח על ידי המבוטח ו/או על ידי מי מטעם המבוטח. למבקש האישור הזכות לתבוע או לקזז בכל צורה שהיא כל נזק שייגרם למבקש האישור בגין הפרה כאמור וכל זאת בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של מבקש האישור.

9. למען הסר ספק, מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי בטוח כלשהם על ידי המבוטח לא ישחרר את המבוטח מהאחריות המוטלת על המבוטח על פי הסכם זה או על פי דין לרבות, במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הבטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או כל מקרה אחר, בכפוף להוראות האחריות ושיפוי בהסכם זה.

10. הוראות סעיף הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלים, עובדים וקבלנים מטעם המבוטח. כן מתחייב המבוטח לוודא במידה ויועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם העבודות נשוא נספח זה, על המבוטח לוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם מקיימים את הביטוחים המפורטים בסעיף ביטוח זה, בשינויים המחויבים בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בסעיף זה.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לעבודות, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל העבודות שבוצעו על-ידי

מבוטח המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

11. על המבוטח והבאים מטעם המבוטח לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום ולעמוד בדרישות החוק לעניין עבודות בגובה לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בגובה) התשס"ז-2007. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, באחריות המבוטח למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, הוראות ההסכם הקיבוצי בענף הבניה לעניין תנאים סוציאליים וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי המבוטח יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

12. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועדם, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית).

כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את ההוצאות הביטוח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

13. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

13.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מי מהמפורטים לעיל.

13.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.

13.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או מי מטעמו לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

13.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור.

13.5. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

13.6. המבטח מוותר על זכות התחלופ (למעט ביחס לביטוח חובה) כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, וכן כלפי כל אדם או גוף שמבקש האישור התחייב כלפיו בכתב טרם קרות מקרה הביטוח לשפות ו/או לכלול ויתור על זכות התחלופ לטובתו, אולם הויתור על זכות התחלופ כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

13.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

14. הפרה של איזה מהוראות סעיף בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם : מועצה אזורית זבולון ו/או החברה הכלכלית לפיתוח זבולון בע"מ ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או ועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדים ו/או (חברים)	שם : _____	נדל"ן שירותים אספקת מוצרים אחר :	משכיר שוכר זכיון קבלני משנה מזמין שירותים מזמין מוצרים אחר : _____
ת.ז.ח.פ. :	ת.ז.ח.פ. : _____		
מען : _____	מען : _____		

כיסויים

סוג טוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
פי גבולות או סכומי טוח					מטבע	סכום
					₪	4,000,000
					₪	20,000,000

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :
004- אשפה

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבוטח :

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נספח ו'

תמורה ונהלי תשלומים - יושלם במסגרת חתימת ההסכם

1. בנספח זה יפורטו תנאי התמורה הכוללים.
2. נספח זה ימולא בהתאם להצעת הקבלן הזוכה במכרז. ע"פ הצעת הקבלן.
3. התמורה המפורטת בנספח זה הינה התמורה הסופית בגין כלל השירותים הנדרשים לצורך מתן השירותים.
4. תשלומים

<u>סוג שירות</u>	<u>מחיר בש"ח</u> <u>(לא כולל מע"מ)</u>
בגין שירותי תחזוקה שוטפת של כלי האצירה הכתומים	תמורה חודשית קבועה על סך של 1 ₪ (במילים: שקל אחד) לחודש לכלי אצירה כתום אחד בנפח של 360 ליטר ו - 1.5 ₪ (במילים: שקל וחצי) לחודש לכלי אצירה כתום אחד בנפח של 1,100 ליטר. יובהר כי תמורה זו לקבלן הינה תמורה חודשית קבועה.
תשלום עבור סבב פינוי - סבב פינוי (יום עבודה) בו תיאסף תכולת כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 360 ו - 1,100 ליטר (לרבות תוספות עתידיות של כלי אצירה, כמפורט במפרט הטכני), ותשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת.	הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם המועצה לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ) לכל פינוי בודד.

5. המחירים הנקובים בטבלה הינם המחירים הסופיים, לאורך כל תקופת ההסכם, הכוללים את ביצוע הפעולה וכל יתר הפעולות, ההוצאות והעלויות הכרוכות בעשייתה. למען הסר ספק, למחירים לעיל לא יתווסף כל תשלום נוסף לרבות התייקרויות, הצמדה וכיו"ב זולת ככל שהדבר נכלל מראש ובכתב בהסכם זה, למעט מע"מ בשיעורו כחוק.
 6. ככל שמרחק השינוע של פסולת האריזות, מתחומה של המועצה לתחנת המיון יעלה על 45 ק"מ תתווסף לעלות השינוע, כפי שתוגש על ידי הקבלן, תוספת בהתאם לנוסחה הבאה:
- $$\{ \text{מרחק השינוע של פסולת האריזות} - (45 \text{ ק"מ}) / 100 \} * \{ \text{התמורה שנדרשה על ידי הקבלן בעבור סבב פינוי אחד של תכולת כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 360 ליטר או 1,100 ליטר} * \text{תוספת לסבב פינוי אחד בעבור שינוע הפסולת} \}$$

יובהר כי מאחר ונכון למועד החתימה של הסכם התקשרות זה, פסולת האריות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשוע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה, 43 (במילים: ארבעים ושלושה) ק"מ ממועצה אזורית זבולון, לא תתווסף לתמורה הנדרשת על ידי קבלן האיסוף בעבור מתן השירותים, כל תוספת תמורה שהיא מעבר לזו אשר תשולם לו כמפורט בסעיף 4 לעיל.

7. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים ובחשבוניות הנדרשים להלן ובהסכם המכרז.

8. התמורה לקבלן תיקבע על בסיס ערכה הנומינלי ולא תתווסף לה כל תוספת מכל סוג ומין שהם למעט מע"מ כחוק.

9. ידוע לקבלן כי כל ההוצאות והעלויות מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות למתן שירותיו, נשוא הסכם זה, חלות עליו בלבד, והקבלן מתחייב לשאת בכל ההוצאות והעלויות השונות, לרבות עלות ההצבה, התחזוקה, האיסוף, השינוע, העובדים וכדומה.

10. אופן תשלום התמורה -

10.1. **אחת לחודש, ימסור הקבלן למועצה חשבונית לתשלום ע"פ ההוראות להלן. הצדדים יהיו רשאים להסכים על תשלום רבעוני.**

10.2. החשבוניות תונפק על ידי הקבלן על שם המועצה, ויחולו ההוראות הבאות:

10.2.1. הקבלן יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והמועצה תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם המועצה לתמיר.

10.2.2. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים ע"פ הסכם זה, ולא יכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול המועצה.

מובהר לקבלן, כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

10.2.3. לאחר שהמועצה תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, המועצה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם המועצה לאישור תמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר למועצה.

מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט, וכי תנאי לתשלום הינו אישור תמיר את החשבונית שתונפק על ידי הקבלן.

10.2.4. התמורה תשולם לקבלן לאחר אישור החשבון בתנאי שוטף + עד 45 יום ובכל מקרה התשלום ישולם במועדים שלא יעלו על חוק מוסר תשלומים, בכפוף לקבלת חשבון ודיווחים מאת הקבלן כנדרש בהסכם זה.

10.3. כל תשלום לקבלן ייעשה כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

10.4. פיגור במועד תשלום כלשהו, ישא התשלום הפרשי הצמדה למדד הכללי מהמועד שנועד לביצוע התשלום ועד התשלום בפועל.

10.5. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.

10.6. התשלומים יתבצעו בהעברה בנקאית ישירה לחשבון הבנק של הקבלן או באמצעות המחאה לידי הקבלן.

10.7. ביצוע התשלומים מותנה בהמצאת כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

11. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות ההסכם.

12. ערעור על גובה החשבונית - מובהר בזאת כי לרשות המקומית זכות לערער על הסכום לחיוב תוך 30 יום ממועד קבלת החשבונית. במידה ולא היה ערעור על החשבונית, תשולם החשבונית. אולם, אם תתגלה טעות בחשבונית על ידי הרשות ו/או על ידי תמיר לאחר המועד לערעור ניתן יהיה לבצע זיכוי ו/או קיזוז מתאים.

נספח ז'1

ערבות בנקאית להצעה - יצורף להצעה במכרז

_____ בנק:
_____ סניף:
_____ מיקוד:
_____ תאריך:

לכבוד,
מועצה אזורית זבולון
ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. על-פי בקשת _____ (להלן - **המבקשים**) בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 1/2021 מכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים בתחום שיפוט המועצה אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 3,000 ש"ח
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30/5/2021 ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 30/5/2021 לא תענה. לאחר יום 30/5/2021 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

_____ בנק:

ערבות בנקאית לביצוע - יוגש ע"י הזוכה

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : מיקוד
_____ : תאריך

לכבוד,
מועצה אזורית זבולון
ג.א.נ.,

הנדון : ערבות בנקאית צמודה מס'

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותינו לפי הסכם מיום _____ לקבלת שירותי _____
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ש"ח (חמשת אלפים ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי. הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ____/____ שפורסם ביום _____ (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.
דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.
לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.
דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

_____ : בנק

נספח ח'1

תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 1/2021 של מועצה אזורית זבולון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ל"ו - 1976 (להלן: "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. יש לסמן:

☐ הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02).

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. בנוסף, הנני מצהיר בזאת, כי (יש למחוק את המיותר):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המשתתף

או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן:

א. המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, ואני מצהיר בשם המשתתף על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

או

ב. המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (א) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

5. אני מצהיר על התחייבותו של המשתתף להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זהו שמי וזו חתימתי :

שם וחתימת המצהיר

אני הח"מ _____ מאשר כי בתאריך _____ הופיע בפני _____ ת.ז. _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת שאחרת יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהיר זה.

חתימה וחתימת

שם עו"ד

תאריך

*יש למלא את המתאים

נספח ח' 2

הצהרה ואישור לעניין הרשעות קודמות

(נספח זה ייחתם ע"י המציע, בעלי מניות המחזיקים לפחות 20% ממניות המציע ומנהלי המציע - הרשומים בתדפיס רשם החברות או כל גורם המשמש כמנהל המציע בפועל).

מכרז פומבי - מס' 1/2021 בלקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים בתחום שיפוט המועצה

אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

- 1.1. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).
 - 1.2. במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית בתחום איכות הסביבה.
- "עבירה פלילית בתחום איכות הסביבה" - כל עבירה בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).

שם חתימה וחתימת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.	
אם ממלא הנספח הינו אדם פרטי ולא תאגיד:			
שם + חתימה	תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור, חתם בפני על נספח זה.	

הצהרה לעניין אפשרות למתן דיווחים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 1/2021 אשר פרסמה מועצה אזורית זבולון, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז .
3. הריני להצהיר בזאת כי הובאו לידיעת המציע דרישות המועצה לעניין דיווחים נדרשים ביחס לפסולת האריות, לרבות אופן מסירת הדיווחים - הן למועצה והן לתאגיד המיחזור תמיר (להלן - **הדיווחים**).
4. באפשרות המציע למסור את הדיווחים כנדרש, לרבות באמצעות מערכת הדיווח, כהגדרתה לעיל.
5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נוסח הצהרת משתתף בהליך – העדר זיקה

נספח ח'4

לכבוד
מועצה אזורית זבולון

הנדון: הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד רשות ו/או לחבר מועצה

הואיל והגשתי הצעה במסגרת מכרז פומבי מס' 1/2021 של מועצה אזורית זבולון ו/או הנני עומד להתקשר בחוזה עם מועצה אזורית זבולון, הנני מצהיר כלהלן:

1. אינני נמנה על אחד מאלה:
 - א. קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חברה/ה מועצת מליאת מועצה אזורית זבולון.
 - ב. סוכנו או שותפו של חבר מועצת המועצה.
 - ג. קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של עובד המועצה.
 - ד. סוכנו או שותפו של עובד המועצה.
- ה. תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1)-(2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) ו-(2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.
2. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות החוק האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף 1 לעיל וכן ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין המועצה לבין אחד המנויים בסעיף 1 לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות החוק, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות החוק כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי המועצה על פי החלטתה או על פי החלטת השר ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.
3. כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף 1' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור על ביקור באתר העבודות

אני החתום מטה, מאשר בזאת שבקרתי באתר העבודות המיועד לביצוע העבודות נשוא המכרז. לאחר שעיינתי במסמכי המכרז היטב, ולאחר שבדקתי היטב את אתר העבודות האמור, אני מצהיר בזאת כי מובן לי בהחלט תיאור אתר העבודות וכן מובנות לי היטב העבודות נשוא המכרז.

_____ תאריך :

_____ שם המציע :

_____ מס' התאגדות/ ח.פ. :

_____ חתימת המציע וחותמתו :

נספח י'

כתב הצעה והתחייבות

תאריך: _____

לכבוד,
מועצה אזורית זבולון (להלן: "הרשות")
ג.א. נ.,

הנדון: כתב הצעה והתחייבות - מכרז פומבי מס' 1/2021 לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחום שיפוט המועצה

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על נספחיהם (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי הבנו את מסמכי המכרז על פרטיהם, השתתפנו בסיור הקבלנים, ביקרנו באתר שבו תבוצענה העבודות נשוא המכרז (להלן: "העבודות"), ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות, וכן את כל הגורמים האחרים הרלבנטיים לקיום התחייבויותינו.
3. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז, לרבות לוח הזמנים ותנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו ומתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים בנספח הצעת המחיר.
4. אנו מסכימים כי המועצה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעתנו, ולמסור את ביצוע העבודות למציע אחר על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה של המועצה.
5. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 5.1. לחתום על כל מסמכי המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 5.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין כל שינוי באופן העבודות.
 - 5.3. להפקיד בידכם, במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם מביניהם - העתקי פוליסות הביטוח ואישורי הביטוח הנדרשים בהסכם וכן העתקים של כל האישורים והמסמכים האחרים הנדרשים במכרזים את הערבות הבנקאית להבטחת קיום התחייבויותינו.
6. הננו מצהירים ומתחייבים כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים לו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה.
7.
 - 7.1. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית של בנק _____ סניף _____ בתוקף לפחות עד 30/5/2021 על הסך הנדרש במסמכי המכרז, לטובתכם על-פי הנוסח דוגמת הכלול במכרז ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו ו/או לא נחתום על ההסכם תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכיה שתשלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע המועצה, הרי הזכות בידכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית, זאת ללא הודעה או התראה כלשהי מראש ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסוייג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.

7.2. להבטחת קיום התחייבויותינו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה לפקודתכם בסך הנדרש בהסכם המכרז, שתעמוד בתוקפה לאורך כל תקופת ביצוע העבודות בתוספת של 3 חודשים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו.

8. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך 3 חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את התחייבויותינו, נעשה כן ללא דיחוי.

(במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים כי הצעתו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.

9. מוצהר כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעה/דרישה שתתבסס על טענה בדבר אי ידיעה או אי הבנה של תנאי המכרז או מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על טענות אלה.

10. הננו מצהירים כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע ההסכם כל הציוד הנדרש ובמצב תקין וכן מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון ובמספר מתאים ומספיק לצורך ביצוע העבודות.

11. מצורפים אישורים ומסמכים נוספים, כנדרש במכרז :

12. **ידוע לנו כי במכרז נקבע מחיר מקסימום וכי הצעה שתנקוב במחיר העולה על מחיר המקסימום תפסל על הסף.**

13. בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז הצעתנו לתמורה בגין ביצוע העבודות הינה כמצוין בכתב ההצעה הכספית.

שם המציע: _____

ח.פ. (במקרה של תאגיד): _____

כתובת המציע: _____

טלפון: _____

פקס': _____

דוא"ל: _____

שם נציג מטעם המציע: _____

טלפון נייד של נציג המציע: _____

תאריך _____

חתימת המציע
(חתימה וחתימת במקרה של תאגיד)

הצעה כספית

אין לנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי שנקבע – הצעה כזו תפסל על הסף.

<u>מחיר בש"ח</u> (לא כולל מע"מ)	<u>מחיר מירבי</u> (לא כולל מע"מ)	<u>סוג שירות</u>
הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם המועצה לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ) לכל סבב פינוי בודד.	2,500 ₪ (במילים: אלפיים וחמש מאות שקלים) לסבב פינוי בודד בו תיאסף תכולתם של כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים אשר יפרסו בתחומה של המועצה.	תשלום בגין סבב פינוי (יום עבודה) מלא אחד (לא כולל מע"מ). סבב פינוי (יום עבודה) בו תיאסף תכולת כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 360 ו – 1,100 ליטר (לרבות תוספות עתידיות של כלי אצירה, כמפורט במפרט הטכני), ותשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת.

אין לנקוב במחיר העולה על המחיר המירבי – הצעה שתנקוב במחיר העולה על המחיר המירבי – תפסל על הסף ולא תובא לדיון.

יובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להציב את כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים או את חלקם בפעימה אחת או במספר פעימות הכול בהתאם לצרכיה ולראות עיניה ולקבלן הפינוי לא תהא כל דרישה או תביעה ביחס לעניין זה. עוד יובהר כי ביחס למספר כלי האצירה המקסימלי המפורט בהוראות המכרז וההסכם יידרש הקבלן לבצע סבב פינוי אחד (יום עבודה) בו תפונה תכולת כלל כלי האצירה ותשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת ובהתאם לצורך.

שם המציע _____

ח.פ.ת.ז. _____

חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אישור עו"ד במקרה שהמציע תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הצעה זו נחתמה בפניי ביום _____ ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של המציע, וחתימתם, בצירוף חותמת המציע, מחייב את המציע לכל דבר ועניין.

עו"ד,