

המועצה האזורית זבולון

מכרז פומבי מס' 3/2020

פניה לקבלת הצעות בענין:

**ביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך ומוסדות ציבור
בתחום שיפוט המועצה
(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזת המכרז)**

ינואר 2020

המועצה האזורית זבולון

דואר כפר המכבי, מיקוד 30030
טל': 04-8478111 ; פקס': 04-8478134

מכרז פומבי מס' 3/2020

הודעה ותנאי מכרז פומבי לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך ומוסדות ציבור
בתחום שיפוט המועצה

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
10:00	ה'	30.1.2020	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
15:00	א'	16.2.2020	מועד אחרון הגשת הצעות
15:30	א'	16.2.2020	פתיחת מעטפות

(מציעים רשאים להשתתף במעמד הפתיחה)

1. כללי

- 1.1 המועצה האזורית זבולון (להלן - המועצה ו/או המזמין), מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות מקבלנים בנושא המכרז שבנדון.
- 1.2 את מסמכי המכרז – ניתן יהיה לרכוש במשרדי מזכירות המועצה בתמורה לתשלום של 2,000 ש"ח אשר לא יוחזרו.
- 1.3 "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין ל"רכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל משרדי קופת תשלומים במועצה בטלפון 04-8478158 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. לאחר שיקבל קבלה - יוכל המציע לקבל את מסמכי המכרז בקובץ PDF בדוא"ל שיימסר על ידו ולחלופין להוריד את מסמכי המכרז מאתר המועצה ולהגיש את ההצעה על גבי המסמך שהורד. תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.

2. מהות השירותים

- 2.1 השירותים מושא המכרז הם לביצוע ניקיון במוסדות חינוך וציבור בתחום שיפוט המועצה.
- 2.2 הזוכה במכרז ידרש לספק את שירותי הניקיון בין השאר למוסדות הבאים –
 - 2.2.1 בניין המועצה.

2.2.2. מוסדות חינוך שונים – ובכלל זאת תיכון כרמל זבולון, בית ספר נופית, בית ספר ניצני זבולון, בית ספר רמות זבולון, בית ספר אהבה. יודגש כי בתחום שיפוט המועצה מוסדות חינוך נוספים – כאשר המועצה תהיה רשאית להורות לזוכה לבצע את השירותים גם במוסדות חינוך נוספים בתחומה.

2.2.3. יובהר, כי המועצה רשאית להוסיף ו/או להפחית את המבנים/אתרים בהם יבוצעו השירותים ע"פ שיקול דעתה הבלעדי – ללא שינוי (כלפי מעלה/ מטה) במחיר.

(להלן יחדיו - המוסדות).

2.2.4. היקף משוער של ביצוע השירותים הינו בהיקף כח אדם המפורט בנספח ג'2 למסמכי המכרז. יחד עם זאת מובהר ומודגש כי המועצה תהיה רשאית לשנות – להגדיל ו/או להקטין - את היקף השירותים וכמות כח האדם שישופק לצורך ביצוע השירותים בכל אחד מהמוסדות – וזאת ללא שינוי (כלפי מעלה/ מטה) במחיר ליחידה.

על המציע לקחת בחשבון בהצעתו כי מצבת כוח האדם המוצע תאפשר מתן 36 שעות מנוחה שבועיות לעובד.

2.2.5. תוכנית עבודה מסודרת בכל מוסד לגביו ידרשו השירותים מאת הקבלן תהיה בנויה בהתאם למפורט בנספח ג'3.

2.3. עמותת דורות/מרכז יום לקשיש -

2.3.1. בנוסף לשירותים/מוסדות הכלולים לעיל, מובהר בזאת כי בתחום שיפוט המועצה ובסמוך למשרדי המועצה – פועל מרכז יום לקשיש המופעל ע"י העמותה לחבר הוותיק דורות זבולון.

2.3.2. עמותת דורות תהיה רשאית להתקשר ישירות עם הזוכה במכרז, בהסכם שיחתם ישירות מול העמותה – לצורך ביצוע השירותים במרכז היום לקשיש.

2.3.3. החליטה העמותה להתקשר עם הזוכה במכרז, מחוייב הספק הזוכה לספק לעמותה את השירותים ע"פ הסכם המכרז, בהתאם למחיר המוצע על ידו במכרז – גם לעמותה.

2.3.4. למען הסר ספק, הסכם למתן שירותים לעמותה – בנוסח המצורף למכרז זה – יחתם ישירות בין הזוכה לעמותה. העמותה תשא ישירות מול הזוכה בעלויות שירותי הנקיון במבנה מרכז היום לקשיש.

2.3.5. אין באמור כדי לחייב את העמותה בהתקשרות עם הזוכה ולמען הסר ספק המועצה לא תהיה אחראית לכל שירות המסופק עבור העמותה ו/או להתקשרות בין העמותה והזוכה.

2.4. הזוכה/ים ידרש להתחיל בביצוע השירותים - לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד הודעת זכיה וחתימת הסכם.

2.5. מובהר בזאת, כי עבודות הניקיון נשוא המכרז, כוללות, בין השאר, אספקת סבון נוזלי, וחומרי ניקיון עבודות טיאוט ושטיפה, לרבות עבודות טיאוט ושטיפת כיתות, חדרי נוחיות, רחבות כניסה, פרוזדורים ועוד, ניקוי חצרות, פינוי / ריקון פחי אשפה, איסוף פסולת, ניקוי חלונות, דלתות כניסה, ניגוב אבק וכיו"ב עבודות ניקיון (להלן: "העבודות") ו/או "עבודות הניקיון") - הכל כמפורט במסמכי המכרז ובמיוחד בהוראות המפרט הטכני המצורף למכרז כנספח ג'.

2.6. ביחס לאספקת ניירות טואלט וניירות לניגוב ידיים לצורך ביצוע העבודות, תנתן ע"י המציעים הצעת מחיר חודשית למוסד, כאשר מובהר בזאת כי המועצה / בית הספר יהיו

רשאים לספק בעצמם את הניירות כאמור, או לחייב את הקבלן לספקם, בעלות הנכללת בהצעתו.

המחיר לנייר הינו גלובאלי למוסד - ויחול על כל אחד מהמוסדות.

2.7. **מובהר בזאת כי המועצה רשאית לפצל את ביצוע העבודות בין עד שני זוכים, וזאת לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט.**

2.8. ביחס להיקף העבודות, כמצוין במסמכי המכרז ובמפרטים הטכניים, יובהר, כי האמור הינו לצרכי אומדן בלבד ואין כדי לחייב את המועצה בביצוע כל השירותים או מקצתם - המועצה תהיה רשאית להפחית ו/או להגדיל מהיקף העבודות נשוא המכרז עד לשיעור כללי של 50% מהתמורה.

2.9. התשלום לזוכה בגין ביצוע העבודות הינו בכפוף לביצוע העבודות בפועל.

2.10. על המציעים המשתתפים במכרז להגיש את הצעתם הכספית בהתייחס לביצוע העבודות, כמפורט לעיל, וזאת בהתאם למפורט במסגרת כתב ההצעה וההתחייבות, נספח יג', למסמכי המכרז.

2.11. תקופת העבודות הינה ל-12 חודשים. למועצה נתונה האופציה, לפי שיקול דעתה המוחלט, להאריך את ההתקשרות בעד 4 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כ"א.

2.12. בין המועצה לבין הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף למכרז זה.

2.13. נוסח המכרז הינו בלשון זכר אך המכרז פונה לשני המינים כאחד.

3. **תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז – תנאי סף**

על ההצעה ו/או על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן, וכן לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המוכיחים את העמידה בתנאים אלו:

3.1. המציע בעל רישיון לעסוק כקבלן שירות בתחום הניקיון כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996.

המציע יצרף להצעתו העתק של הרישיון כאמור.

3.2. המציע הינו בעל ניסיון בביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך וביצע במהלך 5 השנים האחרונות שירותי ניקיון מוסדות ציבור או מוסדות חינוך עבור לפחות שני גופים מתוכם לפחות רשות מקומית אחת, כאשר השירות לכל אחד מהגופים ניתן לתקופה של לפחות 18 חודשים ברציפות לאותו גוף.

המציע יצרף להצעה המלצות ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע, בהמלצה יש לציין תקופת מתן השירותים, מיקום מתן השירותים, איש קשר וטלפון

3.3. המציע הינו בעל מחזור כספי של לפחות 1 מיליון ש"ח (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2017 ו-2018 והוא בעל יכולת כספית לביצוע העבודות נשוא המכרז.

המציע יצרף להצעה אישור ר"ח בדבר מחזור ההכנסות בכל אחת מהשנים כאמור בנוסח דוגמת נספח יב' למסמכי המכרז.

3.4. המציע הינו בעל צוות עובדים מיומן הכולל עובדים מיומנים ומקצועיים ומנהל עבודה.

המציע יצרף להצעה אישור ר"ח, הכולל מס' העובדים המועסקים אצל המציע, נכון למועד הגשת הצעתו, לצורך ביצוע שירותי ניקיון.

3.5. מתקיימים במציע במועד ההגשה, בנוסף לאמור לעיל, התנאים הבאים :

3.5.1. עד מועד ההתקשרות לא הורשעו הספק ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה (רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011), ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ;

3.5.2. בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה ; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

לצורך הוכחת האמור בסעיפים קטנים 3.5.1 ו- 3.5.2 לעיל, יצרף המציע להצעה את המסמכים הבאים -

• תצהיר שלו ושל כל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כנספח ט' וט"ז למסמכי המכרז.

• אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הצעה שלא תעמוד בתנאים המפורטים בסעיפים קטנים 3.5.1 ו- 3.5.2 לעיל, תפסל על הסף.

מובהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת של גורם ציבורי אחר ו/או המזמין, איתם התקשר המציע במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, שעניינם זכויות העובדים שהועסקו על ידי המציע בהתקשרות עם אותו גורם.

3.6. המציע צירף להצעה ערבות בנקאית להצעה - כמפורט בסעיף 10 להלן.

3.7. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד המועצה - להוכחת האמור יחתום המציע על הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

3.8. המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז - המציע יצרף העתק של קבלה.

4. מסמכים אשר על המציע לצרף להצעתו

על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ובנוסף להם את כל המסמכים/האישורים הבאים :

4.1. ערבות בנקאית להצעה – כמפורט בתנאי המכרז.

4.2. מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הכלולים בסעיף 3 לעיל.

המציעים יהיו רשאים לצרף גם מסמכים נוספים ככל שיש בהם כדי להראות על כושרם, ניסיונם, יכולתם וכיו"ב.

4.3. אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או העדר הרשעות.

4.4. כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. נדרש אישור/אימות של ר"ח/עו"ד למסמך כלשהו – יאומת המסמך כנדרש.

- 4.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 4.6. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 4.7. אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 4.8. במידה והמציע הינו תאגיד :
- 4.8.1. העתק תעודת התאגדות של התאגיד וכן תמצית רשם החברות מעודכנת ביחס לתאגיד.
- 4.8.2. אישור עו"ד או רו"ח :
- 4.8.2.1. כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לביצוען הינן, במסגרת סמכויות התאגיד.
- 4.8.2.2. שמות המנהלים של התאגיד.
- 4.8.2.3. שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד.
- 4.8.2.4. כי ההצעה המוגשת ע"י המציע במכרז נחתמה באמצעות מורשי החתימה ומחייבת את המציע לכל דבר ועניין.
- 4.8.3. במידה והמציע הינו שותפות :
- 4.8.3.1. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד.
- 4.8.3.2. הסכם השותפות.
- 4.8.3.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- 4.8.3.4. כי ההצעה המוגשת ע"י המציע במכרז, נחתמה באמצעות מורשי החתימה של המציע, ומחייבת את המציע לכל דבר ועניין.
- 4.9. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.
לעניין סעיף זה -
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;
- "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :
- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה ;
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;
- "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;

- 4.10. שאלות ותשובות הבהרה, אם יישלחו על-ידי המועצה למציעים, כשהם חתומים.
- 4.11. כל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל - יצורפו אף כנספחים לחוזה שיחתם בין המציע הזוכה ובין המזמין - המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד של הצהרות המציע בכל הקשור לידע, ליכולת, לאמצעים ולכישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.
- 4.12. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי המכרז.
- 4.13. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה!
- 4.14. המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

5. מסמכים, דוגמאות והסברים

- 5.1. המציעים המשתתפים במכרז יכולים לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ, לקבל הסברים בקשר למכרז במשרדי מזכירות המועצה, כאשר רק הסבר בכתב של המועצה יחייב.
- 5.2. המציע בחותמו על מסמכי המכרז מצהיר כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות כל הנספחים לו והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.

6. שאלות ובירורים

- 6.1. מציעים יוכלו לפנות בשאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז ו/או לקבל הבהרות לגבי המכרז והנספחים למסמכי המכרז. שאלות ובקשות להבהרות יועברו בכתב בלבד לידי מזכירת הלשכה המשפטית, הגב' נופית פורמן עד למועד הנקוב בריישת מסמך זה בדוא"ל nofitf@zvulun.co.il, יש לוודא קבלה בטלפון 04-8431536
- 6.2. פניות שיגיעו אחרי המועד לעיל לא יענו. התשובות לפניות תשלחנה לכל המציעים שפנו בשאלות / רכשו את מסמכי המכרז. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז ו/או במפרט ו/או בחוזה על נספחיהם, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 6.3. פרט למפורט לעיל, למציעים לא תהא כל זכות אחרת לקבלת מידע או לבירור שאלות טכניות/מנהליות/אחרות בנושאי המכרז. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות, באופן ובמועד כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות, אי-התאמות וכיו"ב.
- 6.4. בסמוך לאחר קבלת השאלות, תשלח המועצה לכל רוכשי המכרז / מתעניינים, פרוטוקול מסודר בכתב, הכולל את השאלות, התשובות וההבהרות הרלבנטיות.
- 6.5. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. הבהרות, פרוטוקולים והודעות שיישלחו בכתב על-ידי המועצה למשתתפי המכרז (בדואר/בפקס/ דוא"ל) יחייבו ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.
- 6.6. הבהרות והודעות שתינתנה, בעל-פה או באמצעות הטלפון, לא תחייבנה את המועצה.

7. הסתייגויות

- 7.1. סטייה מהוראות המכרז או אי-השלמת מקום הטעון מילוי, או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במסגרת מכתב לוואי או בכל דרך אחרת - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

7.2. על-אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם ממנה ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות.
הודיעה המועצה למציע, כי היא בחרה להתעלם מההסתייגות והוא סרב לחתום על הסכם ההתקשרות, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע במכרז והמועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית. בכל מקרה וכל עוד לא אישרה המועצה, בכתב ובמפורש, אחרת, יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז כפי שנערך על-ידי המועצה (גם אם המציע ערך בו שינויים או תיקונים כלשהם).

8. ההצעה

8.1. על המשתתף למלא בדיו כחול את כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסכים הנ"ל, **לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז** ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.

8.2. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים מטעמו שנדרשו במכרז, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי המכרז כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום שהדבר נדרש על-ידי המועצה, באופן הבא:

8.2.1. היה המציע יחיד, הוא יחתום באופן אישי, תוך ציון שמו המלא ומענו המלא.

8.2.2. היה המציע שותפות, יחתמו מספר השותפים המינימלי הדרוש כדי לחייב את השותפות
תוך ציון שמו/ם המלא וכתובתו/ם ויצרפו חותמת השותפות.
מובהר כי מסמכים אלו יהיו חלק בלתי נפרד מהצהרות המציע במכרז.

8.3. את הצעת המציע, המלאה והחתומה, יש להגיש ב"מעטפת הצעות" (שתסופק על-ידי המועצה) סגורה, בשני עותקים זהים, ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד - זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה של אי-התאמה בין שני עותקי ההצעה, תהא המועצה רשאית לבחור את העותק הנראה לה והמיטיב עמה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד שנקבע.

8.4. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה. על מעטפת ההצעה אין לציין את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

8.5. הצעה כספית –

8.5.1. ההצעה הכספית של המציע תתייחס לשני הרכיבים הבאים –

8.5.1.1. מחיר לשעת עבודה – לא כולל מע"מ.

8.5.1.2. מחיר לחודש למוסד לאספקת נייר טואלט ונייר ניגוב ידיים.

8.6. ההצעה תמולא בכתב יד במסגרת נספח יג' המצ"ב, בו יפרט המציע את המחירים.

8.7. על המציע לקחת בחשבון בהצעתו כי מצבת כוח האדם המוצע תאפשר מתן 36 שעות מנוחה שבועיות לעובד. המציע ייקח בחשבון את עלות כל חומרי הניקיון והציוד הנדרשים לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.

8.8. ההצעה כוללת את כל העלויות הכרוכות בביצוע עבודות הניקיון נשוא המכרז במוסדות החינוך והציבור, לרבות עלויות כח האדם, אספקת כל החומרים וחומרי ניקיון (למעט ניירות טואלט וניירות לניגוב ידיים, בגינת ינתן מחיר נפרד), הציוד, האביזרים והכלים הדרושים לביצוע עבודות הניקיון, פעולות הובלה, טעינה, פריקה, תיקון נזקים אשר נגרמו על ידי המציע ו/או מי מטעמו במהלך ביצוע העבודות ועוד.

בנוסף, הקבלן יפרט בהצעתו גם מחיר חודשי כולל לאספקת נייר טואלט וכן לאספקת נייר לניגוב ידיים עבור מוסד, כשהם מחושבים לפי עלות חודשית.

המחיר לנייר הינו גלובאלי למוסד - ויחול על כל אחד מהמוסדות.

מובהר בזאת כי המחיר המוצע עבור נייר טואלט / נייר ניגוב - לא יילקח בחשבון בשקלול הצעת המחיר.

כן מובהר בזאת למען הסר כל ספק – כי המועצה לא מחויבת לרכוש מהקבלן/ים הזוכה/ים נייר טואלט/ נייר ניגוב – והיא תהיה רשאית לספק לזוכה/ים את הנייר בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה.

8.9. המחירים שיוצעו על ידי המציע יהיו תקפים ומעודכנים למשך כל ביצוע השירותים נשוא המכרז.

9. שיקולים לבחירת ההצעה הזוכה.

9.1. בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה / ועדת המכרזים, להורות על השלמת מסמכים.

9.2. ההצעות הכשרות יבחנו ע"י צוות מקצועי מטעם המועצה בהתאם לאמות המידה כמפורט להלן -

9.2.1. הצעת מחיר - 70 % ההצעה הכשרה הזולה ביותר לרכיב לשעת עבודה תקבל את הניקוד המירבי, יתר ההצעות הכשרות ידורגו בהתאמה ע"פ הנוסחא .

$$\text{ניקוד ההצעה} = \text{משקל (70)} \times \text{סכום הצעה הזולה} \\ \text{סכום הצעה נבדקת}$$

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הצעה המחיר החודשית לאספקת נייר ניגוד/טואלט – לא תכלול בשקלול רכיב המחיר.

9.2.2. איכות ההצעה - 30 % ע"פ הפרמטרים הבאים –

9.2.2.1. כמות מוסדות חינוך להם ניתן שירות ניקיון תקופה של 18 חודשים ברציפות במהלך 5 השנים האחרונות –

א. עד 50 מוסדות חינוך במצטבר – 5 נקודות.

ב. מעל 50 מוסדות חינוך במצטבר 10 נקודות.

9.2.2.2. שביעות רצון – עד 20 נקודות –

הניקוד יקבע על פי סקר שביעות רצון שייערך ע"י צוות מקצועי.

הסקר יבוצע מול שני גופים מהגופים שנכללו ברשימת הממליצים ו/או המלצות המציע, עד 10 נקודות לכל גוף - הבחירה למי לפנות תהיה ע"פ שיקול דעתה המלא של המועצה. מובהר בזאת כי ככל שבוצעו שירותים עבור המועצה, בחינת שביעות הרצון תעשה בהתייחס לשירותים שבוצעו עבור המועצה – לטוב או לרע ומציע נוסף.

מובהר ומודגש בזאת כי בכדי לשמור על צנעת הפרט ואובייקטיביות הסקר, מותר בזה המציע מראש על קבלת מידע בדבר זהות לקוחותיו שדרגו את שביעות רצונם. המציע יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את הדרוג המפורט אך לא את שמות המדרגים, תפקידם והארגון בו הם עובדים

9.2.3. ניקוד המחיר ישוקלל עם ניקוד המחיר.

9.3. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון, בין היתר, הידע המקצועי, כושר הביצוע, טיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו, במתן שירותים קודמים בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות או הפסקות עבודה מטעם מזמינים אחרים, לרבות מוסדות ציבור, רשויות וגופים אחרים.

- 9.4. המועצה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון המזמין או לשביעות רצונם של אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים - להנחת דעתה של המועצה.
- 9.5. המועצה רשאית שלא להתחשב בהצעה בלתי סבירה או שהוגשה באופן המקשה על בחינתה.
- 9.6. המועצה תפסול על הסף הצעות שעולה מהן כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים. וועדת המכרזים תבחן תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר המפורטות בנספח התמחיר, עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח לספק בלבד.
- 9.7. המועצה אינה מתחייבת לקבל את הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 9.8. המועצה רשאית שלא לקבל כל הצעה, אם לא נמצאה הצעה אחרת ראויה לזכייה.
- 9.9. המועצה רשאית לדרוש מהמזיע פרטים ומסמכים נוספים, לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המזיע בתנאי סף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת לבחון את הצעות, וכן להיפגש עם המזיעים ו/או המיועדים מטעמם לבצע את השירותים.
- 9.10. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים או חלק מהם, גם בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות בשל שיקולים תקציביים ו/או אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.11. בכפוף לאמור לעיל ולהלן, המועצה, באמצעות ועדת המכרזים, תבחר את ההצעה הזולה ביותר. יובהר, כי המועצה רשאית לפצל את ביצוע העבודות בין שני זוכים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 9.12. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

10. ערבות בנקאית להצעה

- 10.1. כל משתתף במכרז, חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית להצעה, אוטונומית ובלתי מותנית לפירעון ע"פ דרישה לטובת המועצה בסך של 25,000 ₪ בנוסח דוגמת המפורט בנספח ד' למסמכי המכרז ובתוקף עד ליום 31/5/2020 (להלן - הערבות הבנקאית להצעה).
- 10.2. המועצה תקבל גם ערבות בנוסח אחר, ובלבד שתהא זו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, לפירעון לפי דרישה, אשר סכומה ותוקפה תואמים את הנדרש לעיל.
- מציע שלהצעתו לא תצורף ערבות בנקאית, הצעתו תפסל על הסף ולא תובא לדיון.**
- 10.3. הערבות הבנקאית להצעה תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה כחלק בלתי נפרד מהצעת המזיע למכרז.
- 10.4. הרשות בידי המועצה לדרוש הארכת תוקפה של הערבות הבנקאית לתקופות נוספות, הכל לפי נסיבות העניין והמזיע יהיה חייב במקרה כזה, להאריך את תוקף הערבות הבנקאית כנדרש.
- מציע שלא ינהג כך - תהיה המועצה רשאית לפסול הצעתו.
- 10.5. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:

- 10.5.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 10.5.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 10.5.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

10.5.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו.

10.5.5. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.

11. החזרת הערבות הבנקאית להצעה

אם הצעתו של המציע למכרז תדחה או תפסל בשלב בחינת ההצעות, תחזיר המועצה למציע את הערבות הבנקאית, בסמוך לאחר ההחלטה על דחיית הצעתו של המציע. אם הצעתו של המציע תתקבל, תוחזר לו הערבות תוך 10 ימים מיום שהמציע כאמור יחתום על חוזה וימציא למועצה ערבות בנקאית להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה ומסמכים נוספים בהתאם לתנאי המכרז והחוזה. מציע שהצעתו זכתה ולא פעל כמתחייב, המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר הגיש המציע להצעתו.

12. ערבות ביצוע

12.1. בשעת החתימה על החוזה, ימציא המציע הזוכה למועצה ערבות בנקאית אוטונומית צמודת מדד להבטחת מילוי התחייבויותיו של המציע לפי החוזה והמכרז בשיעור של 10% מסכום התמורה השנתי אשר תשולם למציע הזוכה במכרז (כולל מע"מ) (להלן: "ערבות הביצוע").

12.2. ערבות הביצוע תהיה בתוקף למשך כל תקופת החוזה בתוספת 3 חודשים נוספים לאחר מכן.

13. ביטוח

13.1. מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין בכל הקשור לביטוח, יחולו הוראות נספח ד' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו.

13.2. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח הביטוח בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ערבות ההצעה.

14. התחייבויות המציע הזוכה במכרז

14.1. המציע הזוכה יידרש לחתום על הסכם המכרז, על-פי המועד שתקבע המועצה ובכפוף להוראות המכרז.

14.2. מציע שזכה במכרז מתחייב, תוך 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכייה, למסור למועצה את ערבות הביצוע - כמפורט בהסכם.

14.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לבטל זכייה של מציע במכרז בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי המכרז, וכן בכל מקרה בו בידי המועצה הוכחה, להנחת דעתה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז, או אם התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המציע הכלולה במכרז אינה נכונה, או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית, שלדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

בוטלה הזכייה במכרז כאמור, רשאית המועצה לחלט את הערבות שבידה בגין כל נזק, אובדן או הפסד שנגרמו לה וכן למסור את ביצוע המכרז לכל גורם אחר, כפי שייקבע על-ידה.

14.4. מובהר ומודגש בזאת כי העובדים שיועסקו ע"י המציע בעבודות הניקיון יהיו עובדים שאין מניעה להעסקתם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א - 2001.

המציע הזוכה יידרש להציג למועצה, טרם תחילת ביצוע העבודות אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, לרבות אישור כאמור שימסר גם לגבי כל עובד של המציע שמוצע לעבוד ו/או יעבוד בעבודות הניקיון.

15. שונות

- 15.1. המציע הזוכה אינו רשאי להתקשר עם קבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע וקיום הוראות המכרז, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.
- 15.2. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.
- 15.3. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 15.4. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות.
- 15.5. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 15.6. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, ו/או תחשיב הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי סף במכרז זה.
- 15.7. תקופת ביצוע העבודות על פי מכרז זה הינה כמפורט במסמכי המכרז.
- 15.8. בהצעת המציע אין לכלול מס ערך מוסף.
- 15.9. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.
- 15.10. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקיקה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- 15.11. **מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.**
- 15.12. כל המסמכים, הינם רכוש הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

אם לא יפורט במפורש במסמכי המכרז סדר עדיפויות ספציפי, ועל אף האמור לעיל סדר העדיפויות של הנתונים במסמכי המכרז השונים לצרכי פרשנות במקרה של סתירות ו/או אי התאמות הוא, כדלקמן:

- 16.1. תנאי המכרז.
 - 16.2. החוזה.
 - 16.3. המפרט הטכני המיוחד.
 - 16.4. תנאי התשלום.
 - 16.5. שאר מסמכי המכרז.
17. מסמכי המכרז הם המסמכים, כדלקמן:
- 17.1. הודעת המועצה בדבר המכרז ותנאיו (מסמך זה) - נספח א'.
 - 17.2. חוזה המכרז - נספח ב'.
 - 17.3. מפרט טכני - אופן ומועדי ביצוע עבודות הניקיון - נספח ג'.
 - 17.4. רשימת מוסדות - נספח ג'2.
 - 17.5. דוגמת תוכנית עבודה למוסד ודוגמת דו"ח שעות - נספח ג'3.
 - 17.6. ביטוח - נספח ד'.
 - 17.7. נוסחי ערבויות - נספח ה'1 - ה'2.
 - 17.8. תצהיר העדר תביעות - נספח ו'.
 - 17.9. אישור על ביקור בבית הספר - נספח ז'.
 - 17.10. תצהיר בדבר עמידת המציע בהוראות חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 - נספח ח'1.
 - 17.11. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז - נספח ח'2.
 - 17.12. הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה - נספח ח'3.
 - 17.13. תצהיר קיום זכויות עובדים - קבלן - נספח ט'1.
 - 17.14. תצהיר קיום זכויות עובדים - בעל שליטה בקבלן - נספח ט'2.
 - 17.15. הצהרה על התחייבות הקבלן לקיים בתקופת ההסכם את חוקי העבודה - נספח ט'3.
 - 17.16. פירוט ניסיון המציע - נספח ט'4.
 - 17.17. הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה - נספח י'1.
 - 17.18. הצהרה בדבר תשלום שכר על פי הוראות חשב כללי בדבר העסקת קבלני שירות - נספח י'2.
 - 17.19. תצהיר בדבר עידוד העסקת עובדים ישראלים - נספח י'3.
 - 17.20. נספח תמחיר - נספח יא'.
 - 17.21. דוגמת אישור רוי"ח של המציע - נספח יב'.
 - 17.22. כתב הצעה והתחייבות - נספח יג'.

כל הנספחים דלעיל יחתמו על ידי המציע.

מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

בברכה,

עמוס נצר

ראש המועצה האזורית זבולון

ח ו ז ה

שנערך ונחתם בזבולון ביום _____ לחודש _____ בשנת 2020

ב י ן

המועצה האזורית זבולון

כתובת _____
(להלן: "המזמין" ו/או "המועצה")

- מצד אחד -

ל ב י ן

_____ ת.ז. / ח.פ.
מרחוב _____
(להלן: "הקבלן")

- מצד שני -

- הואיל:** והמזמין מעוניין בביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך ומוסדות ציבור בתחום שיפוט המועצה (להלן: "העבודות" ו/או "עבודות הניקיון"), והכל כפי שיפורט להלן בחוזה זה;
- והואיל:** והמזמין ערך מכרז מס' 3/2020 לביצוע עבודות הניקיון כאמור (להלן: "המכרז") והצעת הקבלן נקבעה כזוכה / אחת הזוכות בהתאם להחלטת ועדת המכרזים שאושרה ע"י ראש המועצה;
- והואיל:** וברצון הקבלן לבצע את עבודות הניקיון, ולקיים ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המזמין, והכל כמפורט בחוזה;
- והואיל:** והמזמין על סמך הצעת הקבלן והצהרותיו של הקבלן מסכים למסור לקבלן את ביצוע העבודות והכל בכפוף להתחייבויות הקבלן למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;
- והואיל:** וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסייהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. המבוא והנספחים
- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים לחוזה זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, הינם כל מסמכי המכרז בין אם צורפו ובין אם לא צורפו.
- 1.3. להסרת ספק, מובהר, כי הוראות חוזה זה הינן משלימות ובנוסף לכל האמור במסמכי המכרז, לרבות במפרט הטכני המיוחד המצורף למסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה אם יתגלה, בין האמור בחוזה זה לבין נספחיו בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות החוזה גוברות.

- 1.4. למען הסר ספק, מוסכם, כי הנספחים האמורים בס"ק 1.2 מחייבים וברי תוקף גם אם בפועל לא צורפו לחוזה זה.

2. המפקח

- 2.1. המזמין ממנה בזאת את מנכ"ל המועצה כמפקח מטעמו ביחס לביצוע העבודות. מובהר בזאת כי בכל אחד מהמוסדות לגביהם יסופקו שירותים - ימונה מפקח במוסד אשר יהיה אחראי להתנהלות השוטפת ומתן הנחיות לביצוע מול הקבלן וכן לאשר כי עבודות בוצעו ע"י הקבלן. מובהר כי הנחיות הנוגעות לתמורה – ינתנו רק ע"י המפקח מטעם המועצה.

(להלן: "המפקח").

- 2.2. המזמין רשאי לשנות את זהות המפקח והודעה בכתב מטעמו לקבלן תחול ותחייב לענין הסכם זה.
- 2.3. הנחיות והוראות המפקח לקבלן אשר יינתנו במהלך ביצוע העבודות לא יהיו עילה לדרישה לתשלום נוסף של הקבלן והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של הקבלן.
- 2.4. למניעת ספקות, מוסכם בזאת, כי המפקח יקבע אם אכן מבוצעות עבודות הניקיון נשוא המכרז על ידי הקבלן בהתאם להוראות החוזה והמכרז ודרישותיו יחייבו את הקבלן לכל דבר ועניין, לרבות לעניין הפסקת עבודה של כל עובד שלדעת המפקח אינו מוכשר לבצע תפקידו או מתרשל בעבודה.
- 2.5. מוסכם, ידוע ומוצהר, כי הפיקוח על ידי המפקח, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי החוזה והמכרז.
- 2.6. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי הגורם הממונה המינהלי מטעם המזמין ביחס לחוזה זה, מעבר למפקחים כאמור, הינו מנכ"ל המועצה.

3. תיאור העבודות נשוא ההסכם

- 3.1. השירותים הם לביצוע ניקיון במוסדות חינוך וציבור בתחום שיפוט המועצה.
- 3.2. הקבלן ידרש לספק את שירותי הניקיון למוסדות הבאים (יושלם ע"פ ההחלטה בדבר חלוקת עבודה) –

3.2.1.

- 3.2.2. המועצה רשאית להוסיף ו/או להפחית את המבנים/אתרים בהם יבוצעו השירותים ע"פ שיקול דעתה הבלעדי - ללא שינוי (כלפי מעלה/ מטה) במחיר.

(להלן יחדיו - המוסדות).

- 3.3. היקף משוער של ביצוע השירותים הינו בהיקף כח אדם המפורט בנספח ג'2 למסמכי המכרז. יחד עם זאת מובהר ומודגש כי המועצה תהיה רשאית לשנות - להגדיל ו/או להקטין - את היקף השירותים וכמות כח האדם שיסופק לצורך ביצוע השירותים בכל אחד מהמוסדות - וזאת ללא שינוי (כלפי מעלה/ מטה) במחיר ליחידה. למען הסר ספק, המועצה (בהתאם לדרישת המוסדות) תהיה רשאית להוסיף ו/או להקטין את היקף העובדים הנדרשים לכל אחד מהמוסדות ו/או היקף השעות הנדרש לכל אחד מהמוסדות ו/או את היקף המוסדות לגביהם יבוצעו השירותים – ללא שינוי במחיר ליחידה (לשעת עבודה).

- 3.4. תוכנית עבודה מסודרת בכל מוסד לגביה ידרשו השירותים מאת הקבלן תהיה בנויה בהתאם למפורט בנספח ג'3. התוכנית ניתנת לשינוי בהודעה של המוסד.

- 3.5. על הקבלן לקחת בחשבון בהצעתו כי מצבת כוח האדם המוצע תאפשר מתן 36 שעות מנוחה שבועיות לעובד.

- 3.6. מובהר בזאת, כי עבודות הניקיון, כוללות, בין השאר, אספקת סבון נוזלי, וחומרי ניקיון עבודות טיאוט ושטיפה, לרבות עבודות טיאוט ושטיפת כיתות, חדרי נוחות, רחבות כניסה,

פרוזדורים ועוד, ניקוי חצרות, פינוי / ריקון פחי אשפה, איסוף פסולת, ניקוי חלונות, דלתות כניסה, ניגוב אבק וכיו"ב עבודות ניקיון (להלן: "העבודות" ו/או "עבודות הניקיון") - הכל כמפורט במסמכי המכרז ובמיוחד בהוראות המפרט הטכני המצורף למכרז כנספח ג'.

3.7. ביחס לאספקת ניירות טואלט וניירות לניגוב ידיים לצורך ביצוע העבודות - מובהר בזאת כי המועצה / בית הספר יהיו רשאים לספק בעצמם את הניירות כאמור, או לחייב את הקבלן לספקם, בעלות הנכללת בהצעתו. המחיר לנייר הינו גלובאלי למוסד - ויחול על כל אחד מהמוסדות.

3.8. ביחס להיקף העבודות, כמצוין במסמכי המכרז ובמפרטים הטכניים, יובהר, כי האמור הינו לצרכי אומדן בלבד ואין כדי לחייב את המועצה בביצוע כל השירותים או מקצתם - המועצה תהיה רשאית להפחית ו/או להגדיל מהיקף העבודות נשוא המכרז עד לשיעור כללי של 50% מהתמורה.

3.9. התשלום בגין ביצוע העבודות הינו בכפוף לביצוע העבודות בפועל.

4. הצהרות והתחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

4.1. כי בידיו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה ולקיים את כל התחייבויותיו על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.

4.2. כי קיבל את כל המידע הנדרש לביצוע העבודות והוסברו לו כל ההליכים הקשורים בביצוע העבודות וכי אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לבצע את העבודות באיכות מעולה, במועדים ובתנאים כמפורט במסמכי המכרז.

4.3. כי הינו בעל ותק, ניסיון ומיומנות רבים בנושא המכרז וכי עסק בשנתיים שקדמו למועד פרסום המכרז בביצוע עבודות, כדוגמת העבודות נשוא המכרז, בסוג ובהיקף המקבילים למפורט במסמכי המכרז.

4.4. כי יעסיק צוות עובדים הכולל עובדים מיומנים ומקצועיים ומנהל עבודה.

4.5. כי יישא במלוא התשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו.

4.6. כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים ו/או החומרים הדרושים לצורך ביצוע נאות ותקין של העבודות נשוא המכרז, לרבות, מטאטאים, מגבים, סחבות, חומרי ניקוי, שקיות אשפה וכל כלי או חומר אחר הדרושים לביצוע עבודות הניקיון נשוא המכרז – הכל בכמות הדרושה, באיכות מעולה ולשביעות רצון המזמין. מובהר בזאת, כי המפקח ו/או האחראי יהיו אחראים, באופן בלעדי, לאשר את טיב הציוד והחומרים בהם משתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.

4.7. כי יישא בכל עלויות ההחזקה של הכלים, הציוד, האביזרים והחומרים כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת מהמחיר הנקוב בהצעת הקבלן למכרז.

4.8. כי ידוע לו שהמועצה רשאית להעסיק עובדים ו/או עובדי ניקיון של קבלנים אחרים לביצוע עבודות ניקיון שאינן כלולות בהסכם זה.

4.9. כי כל הציוד, הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות נשוא המכרז הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר וברמה הדרושה לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

4.10. כי ימלא בקפידה אחר כל הוראות המזמין ו/או המפקח ו/או מי מטעמם.

4.11. כי יבצע את העבודות נשוא המכרז במקצועיות ובאיכות מעולה לשביעות רצון המזמין, בהתאם להנחיות, בין הכלליות ובין המיוחדות שינתנו לו על יד המפקח ו/או מי מטעמו, לרבות

על ידי האחראי על ביצוע עבודות הניקיון בכל אחד מהמבנים נשוא המכרז - הכל בהתאם להוראות החוזה והמכרז ובהתאם להוראות כל דין.

4.12. כי יקיים, מעת לעת, לפי דרישת המזמין ו/או המפקח ו/או מי מטעם סיוור משותף במבנים נשוא המכרז בהם מבוצעות על ידו עבודות הניקיון נשוא המכרז.

4.13. כי יתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז לא יאוחר מהמועד שנקבע לכך במסמכי המכרז ו/או לפי הוראות המפקח.

4.14. כי ידאג לנעילת המבנים, כולל דלתות, חלונות וכל פתח אחר, לכיבוי החשמל, מיזוג האוויר (המרכזי או המפוצל) ולסגירת כל הברזים – בתום שעות העבודה בכל מבנה ומבנה.

4.15. כי ידאג לקיום ביטוחים מקיפים אשר יכסו כל נזק העלול להיגרם למזמין ו/או לקבלן ו/או לעובדיו ו/או לכל צד שלישי במהלך ביצוע עבודות הניקיון נשוא המכרז כתוצאה ו/או בקשר עם ביצוע או אי ביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם לתנאי נספח ד'.

4.16. כי ככל שהקבלן הינו תאגיד ו/או כל גוף משפטי שאינו אדם הוא מתחייב להמציא למזמין להנחת דעתו אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.

4.17. כי הינו בעל אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

4.18. כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

4.19. כי הינו בעל תעודת עוסק מורשה לענין מע"מ.

4.20. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בענין שכר מינימום וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר שכר מינימום בהתאם למצוין בנספח שצורף למכרז.

4.21. כי לא יעסיק בעבודות עובדים זרים. עובדים זרים משמעם עובדים שאינם אזרחי מדינת ישראל והינם תושבי / אזרחים מחו"ל ו/או מהשטחים המוחזקים ו/או מהרשות הפלסטינית.

4.22. כי כל עובד שיועסק בביצוע העבודות יהיה לגבי אישור תקף ממשטרת ישראל בדבר העדר מניעה להעסקתו לפי חוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות, תשס"א-2001. כמו כן, לבקשת המזמין ימסור לו הקבלן הסכמה של העובד לבדיקת העדר כל רישום פלילי או חקירה בהתאם להוראות החוק כאמור.

4.23. כי יעסיק רק עובדים בעלי תעודות יושר חתומות ומאושרות ע"י משטרת ישראל.

4.24. כי לא ישתמש במערכות כיבוי אש לצורך העבודות. למעט במקרים מיוחדים שיקבעו על ידי המפקח מטעם מוסד ציבור ובכפוף לקבלת אישורו.

4.25. כי לא ישתמש במפתחות שיימסרו לו אלא רק לצרכי העבודות ולא ימסרם לכל גורם / צד שלישי.

4.26. כי יעשה כמיטב יכולתו שהעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודות יהיו קבועים בכל אחד מהמבנים נשוא ההסכם.

4.27. כי ימלא באופן מיידי את מקומו של כל עובד שנעדר זמנית מכל סיבה שהיא.

4.28. כי יחזיק משרד מאויש, כולל טלפון ומכשיר סלולרי באמצעותם ניתן ליצור עימו קשר מדי יום בין השעות 00:06-18:00.

- 4.29. כי ידוע לו שלגבי כל מידע / מסמך שמגיע לידיהם / לעיניהם של הקבלן ו/או של עובדיו חלה חובת סודיות והוא יפעל בהתאם.
- 4.30. כי יהיה ברשותו כל אישור / רשיון הנדרש לביצוע פעולותיו לפי הסכם זה, לרבות רישיון קבלן שירות.
- 4.31. כי ימלא באופן מיידי את מקומו של כל עובד שנעדר זמנית מכל סיבה שהיא.
- 4.32. כי ימסור למועצה כל מידע ביחס לתנאי העסקת העובדים, לרבות מסירת כל מסמך הנוגע אליהם, כולל תלושי שכר.
- 4.33. כי הוא מתחייב לפעול בעניין זכויות עובדיו כמתחייב בדין, ובין השאר, בהתאם להוראות חוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים תשע"ג-2013 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא הסכם זה (להלן: "**חוקי העבודה**").
- מובהר ומוסכם בזאת כי הפרת התחייבותו זו של הקבלן לקיים את הוראות חוקי העבודה ביחס לזכויות עובדיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.*
- 4.34. כי בכל מקרה לא יעסיק עובדים כלשהם שהינם בגיל שמתחת לגיל 18.
- 4.35. כי ימציא למזמין אחת לחצי שנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים הנותנים שירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני המזמין, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ומאושר ע"י ר"ח/עו"ד.
- 4.36. כי ימציא למזמין תלושי שכר של העובדים המועסקים אצלו בביצוע העבודות בתוך 3 ימים מקבלת הדרישה לכך.
- 4.37. ליידע את המזמין בדבר כל תלונה שהועברה אליו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין.
- הקבלן מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 יום על כל תלונה שתועבר אליו מהמזמין ו/או ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך הבדיקה שנעשתה על ידו ביחס לתלונה וכן את אופן הטיפול בתלונה. העתק של התלונה וכן תשובת הקבלן כאמור ימסרו למזמין.
- 4.38. כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

התמורה

- 5.1 תמורת קיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה במלואן ובמועדן ישלם המזמין לקבלן סך של _____ ש"ח לשעת עבודה שבוצעה בפועל בצירוף מע"מ כחוק. יובהר, כי התשלום הינו בכפוף לביצוע העבודות בפועל וכנגד דיווח מאושר.
(להלן: "**התמורה**").
- 5.2 ככל שהקבלן יידרש ע"י המועצה לספק ניירות לביצוע השירותים במוסדות, תתוסף לתמורה כאמור בסעיף 5.1 לעיל, סך חודשי של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) בגין אספקת ניירות טואלט לכל מוסד לו תדרש אספקת נייר כאמור וסך חודשי של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) בגין אספקת ניירות טואלט לכל מוסד לו תדרש אספקת נייר כאמור.

ש"ח (לא כולל מע"מ) בגין אספקת ניירות לניגוב ידיים לכל אחד מהמוסדות לו תדרש אספקת נייר כאמור.

מובהר בזאת כי המועצה תהא רשאית לספק את הניירות בעצמה ו/או לחייב את הקבלן לספקם, בהתאם לתמורה הנקובה בסעיף זה.

5.3. אחת לחודש בין ה - 1 ל-15 בכל חודש יגיש הקבלן למזמין חשבון כספי מפורט בגין עבודות הניקיון אשר בוצעו בפועל על ידי הקבלן בחודש שקדם לו. החשבון יכלול פירוט של העבודות שבוצעו כולל אישור המפקח במוסד כי העבודות בוצעו – דוגמת המפורט בנספח ג'3.

5.4. התמורה תשולם לקבלן בגין ביצוע מושלם וראוי של עבודות הניקיון נשוא ההסכם אשר בוצעו על ידי הקבלן בפועל בחודש הקודם ואשר אושרו על ידי המפקח ו/או האחראי ו/או מי מטעמם.

5.5. התמורה תשולם לקבלן על ידי המזמין לאחר אישור החשבון בתנאי שוטף + עד 45.

5.6. התמורה תשולם לקבלן רק כנגד הצגת חשבונית מס כדין.

5.7. לתמורה יתווסף מע"מ כשיעורו במועד התשלום בפועל.

5.8. מכל התשלומים אשר ישולמו לקבלן על פי חוזה זה ינוכה כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה אחר אשר יחול על פי דין במועד התשלום.

5.9. ידוע ומוסכם כי אם בחודש מסוים או בחלק מחודש מסוים לא נדרשות עבודות ניקיון במבנה מהמבנים נשוא החוזה - לא תשולם תמורה בגין אותה תקופה.

5.10. הקבלן ימסור דרישת תשלום וחשבונית בה יפורטו כל השירותים שבוצעו באותו חודש, תוך פירוט שעות העבודה אשר בוצעו ע"י באותו חודש

5.11. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כי התמורה המפרטת בסעיף 5.1 לעיל, הינה מלאה סופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי הקבלן ללא יוצא מן הכלל, כי התשלומים המפורטים בסעיף זה הינם התשלומים היחידים להם זכאי הקבלן בגין מילוי מלא ומושלם של ביצוע כל התחייבויותיו המוטלות עליו על פי חוזה זה וכי המועצה אינה חייבת בתשלומים נוספים כלשהם לקבלן בגין ביצוע העבודות על פי חוזה זה.

5.12. למניעת ספקות, מוסכם ומודע בזאת, כי התמורה אשר תשלם לקבלן על פי חוזה זה אינה נושאת הפרשי ריבית כלשהם ותישא רק הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן החל מהמדד שיפורסם לאחר מועד חתימת ההסכם ע"י המועצה ועד למדד הידוע ביום הגשת החשבון לתשלום (לא כולל התקופה שעד לאישור החשבון ותשלומו בפועל). על אף האמור בסעיף זה, מוסכם בזאת כי ככל שיהיה שינוי בשכר המינימום, יבוצע עדכון של התמורה בהתאמה לעליית שכר המינימום.

5.13. התמורה בגין שעות העבודה תוצמד כמפורט להלן-

5.13.1. בעדכון רכיבי השכר: במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה יעודכן ערך שעת העבודה לנותן השירות בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. תקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת עבודה. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.

5.13.2. במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד הגבוה מהשכר המינימלי הנכלל במסמכי המכרז, עדכון בשכר היסוד המינימלי לא יגרור עליה מקבילה בשכר העובדים כל עוד שכרם גבוה מהשכר המעודכן.

5.13.3. בנוסף, התמורה בהסכם תוצמד לעליית שכר המינימום וזאת החל מתקופת האופציה, ככל שתמומש. למניעת ספקות, במהלך 12 החודשים הראשונים לא יחולו הצמדות/התייקרויות ביחס לתמורה.

6. בטחונות

להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הקבלן לפי חוזה זה, ימסור הקבלן למזמין במעמד חתימת החוזה ערבות בנקאית, כמפורט להלן:

- 6.1. ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה ובלתי מותנית בשיעור של 10% מסכום התמורה השנתי אשר תשולם לקבלן (כולל מע"מ), אשר תהיה ערוכה לטובת המזמין, בנוסף שמצורף למסמכי המכרז והמהווה כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "ערבות הביצוע").
- 6.2. ערבות הביצוע תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי יהיה המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 6.3. הערבות תהיה תקפה למשך כל תקופת החוזה בתוספת תקופה של 3 חודשים.
- 6.4. מסירת הערבות הבנקאית כמבואר לעיל הינה תנאי מוקדם והכרחי לחתימה על חוזה המכרז עם הקבלן.
- 6.5. בכל מקרה שהמזמין יעשה שימוש בערבות הבנקאית ו/או שפג תוקפה של הערבות הנ"ל מתחייב הקבלן להמציא למזמין תוך לא יאוחר מ- 7 ימים מיום עשיית השימוש בערבות הבנקאית, ערבות בנקאית חדשה הזוהה במהותה ובשיעורה לערבות הבנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.
- 6.6. הערבות הבנקאית תוחזר לקבלן עם תום תקופת החוזה בכפוף לאישור המפקח כי הקבלן מילא באופן מושלם את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, ולאחר חתימת הקבלן על מסמך העדר תביעות בנספח המצורף למכרז (נספח ו').

7. העדר יחסי עובד מעביד וביקורת בדבר קיום זכויות עובדי הקבלן

- 7.1. הקבלן הינו קבלן עצמאי ואין ולא יהיו כל יחסי עובד - מעביד בינו לבין המזמין.
- 7.2. הקבלן ישא בכל התשלומים לעובדיו ללא יוצא מן הכלל.
- 7.3. הקבלן מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום אשר תחויב המועצה לשלם על פי פסק דין או הסכם פשרה בגין תביעה של מי מעובדי המפעיל לרבות פסק דין או קביעה בעניין יחסי עובד-מעביד בין מי ממעסקי הקבלן ובינו, כולל הוצאות משפט ושכר טרחת עורך-דין וזאת בתוך 30 ימים מדרישת המועצה.
- 7.4. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע השירותים עובדים מיומנים וכשירים, במספר הדרוש לביצוע השירותים כנדרש בהסכם. לדרישת המועצה, ימציא הקבלן את פרטי העובדים המופקדים מטעמו על ביצוע הסכם זה וירחיק ממתן השירותים כל עובד של הקבלן אשר המפקח ידרוש להרחיקו.
- 7.5. הקבלן מתחייב למלא כלפי כל עובדיו את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות במועד חתימת חוזה זה וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד – 1964, חוק שיוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988, חוק הגנת השכר תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורים תשכ"ג – 1983, הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995, חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד – 1994.

חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם התשנ"ו – 1996, חוק עבודת הנוער התשי"ג – 1953, חוק למניעת הטרדה מינית תשנ"ח – 1998, חוק שיויון זכויות לאנשים עם מגבלות התשנ"ח – 1998, חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד – 1954, חוק שירות התעסוקה תשי"ט – 1959 ופקודת התאונות ומחלות משלח יד (הודעה), 1945, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים תשע"ג-2013 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא הסכם זה.

7.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הקבלן לשלם לכל עובדיו את שכרם במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר תשי"ח – 1958.

7.7. כמו כן מתחייב הקבלן לקיים כלפי העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה את כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה שיחולו על הקבלן ועובדיו, ככל שיחולו.

7.8. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "**הוראות הדין**"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

7.9. הקבלן ימסור לכל עובד שיועסק על ידו תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

7.10. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

7.11. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למועצה הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המועצה ובמתקניה. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ועל ידי עורך דין.

7.12. הקבלן יאפשר לעובדיו מנוחה בת 36 שעות רצופות בכל שבוע, ובכללן 25 שעות בגין יום המנוחה הדתי (יום שישי, שבת או ראשון), בהתאם לדתו ובחירתו. עובד אשר התבקש לעבוד ביום המנוחה, יהא זכאי לגמול בשיעור של 150% משעת עבודתו, לכל הפחות, וכן יהא זכאי לשעות מנוחה חלופיות, במספר ובזמן שנקבע בהיתר ההעסקה.

7.13. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע [בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957](#), (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "**צו ההרחבה**"), בשינויים שיפורטו להלן:

7.13.1. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.4 א. – 5 לצו ההרחבה.

7.13.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6 ד' לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005) אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7.5%	7%	8.33%	22.83%

7.13.3 על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963.

7.13.4 על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-6.ה. – 6.ז.ה' – 6' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

7.13.5 ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

7.13.6 למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

7.13.7 חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

7.14 הקבלן יפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

7.15 קרן השתלמות

7.15.1 הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד כמתחייב מהוראות הדין.

7.15.2 הפרשות עבור הקרן, בין אם נבחרה קרן על ידי העובד ובין אם לאו, יבוצעו ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", ובהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה".

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

- 7.16. כִּי לֹא יֵאוּחַר מִ-60 יוֹם מִיּוֹם הַחֲתִימָה עַל הַהֶסְכֵּם, יַעֲבִיר לִ"גוֹף מוֹסְדִי" וּל"מוֹצֵר הַפְּנִסְיוֹנִי" (כְּמִשְׁמַעוֹת בְּחוֹק הַפִּיקוּחַ עַל שִׁירוּתִים פִּנְנִסִּים) (עִיסוֹק בִּיעוּץ פְּנִסְיוֹנִי וּבִשְׂיוּק פְּנִסְיוֹנִי), תשס"ה-2005) (אֶחָד אוֹ יוֹתֵר), שֶׁאֵלִיו מִפְּקִיד הַסֶּפֶק אֶת הַתְּשֻׁלוּמִים הַפְּנִסְיוֹנִיִּים עֲבוּר הָעוֹבֵד (בִּסְעִיף זֶה – "הַקּוּפָה") רְשִׁימָה הַכּוֹלֶלֶת אֶת הַפְּרָטִים הַבָּאִים :
- 7.16.1. שֶׁם פְּרָטִי, שֶׁם מִשְׁפָּחָה, מַעַן הָעוֹבֵד, מִסְפַּר תַּעֲדוֹת זְהוּת, תַּאֲרִיךְ תַּחֲלִית עֲבוּדָה שֶׁל הָעוֹבֵד הַמוֹעֵסֵק עַל יָדוֹ לְצוּרֵךְ בִּיצוּעַ חוֹזָה זֶה, וּשְׁבִגִּינוּ מִפְּרִישׁ הַסֶּפֶק תְּשֻׁלוּמִים פְּנִסְיוֹנִיִּים לְקוּפָה.
- 7.16.2. פִּירוּט שְׁכָרוֹ הַחוֹדֵשִׁי שֶׁל הָעוֹבֵד הַחֵל מִיּוֹם הַחֲתִימָה עַל הַחוֹזָה אוֹ הַחֵל מִיּוֹם קְלִיטָתוֹ שֶׁל הָעוֹבֵד אוֹ הַחֵל מֵהַיּוֹם שֶׁהָעוֹבֵד הַתַּחֲלִיל לְעִבּוּד מִכּוּחַ חוֹזָה זֶה, לְפִי הָעֵנִיין.
- 7.16.3. הָעֵתֶק מֵהֶרְשִׁימָה יוֹעֵבֵר לְמִזְמִין, מוֹחֲתֵם בַּחוֹתֶמֶת "הָעֵתֶק זֶהָ לְמַקּוֹר", וַחֲתוּם עַל יָדֵי עוֹרֵךְ דִּין.
- 7.16.4. רִישוּם חֶסֶר אוֹ כּוֹזֵב שֶׁל הַדִּיוּחַ יִהְיֶה הַפְּרָה יִסּוּדִית שֶׁל הַחוֹזָה וְעִלָּה לְבִטּוּלוֹ.
- 7.16.5. דִּיוּחַ זֶה יִחְזוֹר עַל עֲצָמוֹ מִדֵּי 1 בְּחוֹדֶשׁ פֶּבְרֻאָר ו-1 בְּחוֹדֶשׁ אוֹגוּסְט שֶׁל כָּל שָׁנָה. הַדִּיוּחַ יִכְלֹל גַּם אֶת רְשִׁימַת הָעוֹבְדִים שֶׁהוֹעֵסֵקוּ עַל יָדֵי הַסֶּפֶק לְצוּרֵךְ בִּיצוּעַ חוֹזָה זֶה, וְשִׁסִּימוֹ אֶת עֲבוּדָתָם אֲצִלוֹ מִכָּל סִיבָה שֶׁהִיא בְּמַהֲלֵךְ חֲצִי הַשָּׁנָה שֶׁקֹּדֶמָה לְמוֹעֵד הַדִּיוּחַ.
- 7.16.6. הַהוֹרָאוֹת דְּלַעִיל יַעוֹגְנוּ וּיְפוֹרְטוּ בַּהוֹדָעָה לְעוֹבֵד.
- 7.17. הַקִּבְלָן מֵתַחֲיִיב לִנְהֹל רִישוּם מְרוֹכֵז וּמְסוּדָר לוֹוֹתֶק שֶׁנֶּצֶבֵר לְעוֹבְדָיו. חִיּוּב הוֹוֹתֶק יַעֲשֶׂה בַּהֲתָאֵם לְכָללִים הַמְּפֹרְסָמִים בַּהוֹדָעָה, "עֵלּוֹת שֶׁכֶּר לְמַעֲבִיד לְכָל שַׁעַת עֲבוּדָה בַּתְּחוּם הַנִּיֻּקִּין".
- 7.18. הַקִּבְלָן מֵתַחֲיִיב לְהַפְעִיל מִנְגּוֹן מְסוּדָר וְקִבּוּעַ הַמִּתְעַד אֶת זְמַנֵּי נֹכַחֻת הָעוֹבֵד בַּמָּקוֹם הָעֲבוּדָה.
- 7.19. הַקִּבְלָן מֵתַחֲיִיב לְעַדְכֵן אֶת הַמִּזְמִין בְּאוֹפֵן מִיָּד עַל כָּל הַתְּרָאָה מְנַהֲלִית שִׁקְבֵּל מֵהַמְּמוֹנָה בְּגִין הַפְּרָה שֶׁל חוֹקֵי הָעֲבוּדָה – רְשִׁימַת הַחוֹקִים הַמְּפֹרְטִים בַּתּוֹסַפֵּת הַשְּׁלִישִׁית בְּחוֹק לְהַגְבִּיר הָאֲכִיפָה שֶׁל דִּינֵי הָעֲבוּדָה, הַתְּשַׁע"ב-2011, וְדִיוּחַ לְמִזְמִין עַל אוֹפֵן תִּיקוֹן הַהַפְּרָה שֶׁנִּמְצָאָה עַל יָדֵי הַמְּמוֹנָה.
- 7.20. הַקִּבְלָן מֵתַחֲיִיב לְדוּחַ לְמִזְמִין אִם נִשְׁלַל מִמֶּנּוּ הַרִישִׁיוֹן הַקִּבּוּעַ בְּחוֹק הָעֵסֶקֶת עוֹבְדִים עַל יָדֵי קִבְלָנִי כּוּחַ אָדָם, תִּשְׁנ"ו-1996.
- 7.21. הַקִּבְלָן מֵתַחֲיִיב כִּי לְצוּרֵךְ בִּיצוּעַ הָעֲבוּדוֹת נִשּׂוֹא הַהֶסְכֵּם, לֹא יוֹעֲסֵקוּ עוֹבְדִים זָרִים עַל יָדוֹ בִּין בְּמִישְׁרִין וּבִין בְּעִקְפִין. הַפֶּר הַקִּבְלָן סַעִיף זֶה, יִרְאוּ בְּכֶךְ כִּהְפָּרָה יִסּוּדִית שֶׁל הוֹרָאוֹת הַהֶסְכֵּם וְהַמִּזְמִין יִהְיֶה רִשְׁאִי, לְפִי שִׁיקוֹל דַּעְתּוֹ הַבִּלְעָדִי, לְבַטֵּל אֶת הַחוֹזָה אוֹ לְחַלֵּט אֶת הָעֲרִבּוֹת שֶׁבְּרִשּׁוֹתָיו, אוֹ שְׁנִיהֶם יַחַד, וְזֹאת מִבְּלִי לְגִרּוּעַ מִזְכוּיוֹת הַמִּזְמִין עַל פִּי כָּל דִּין, לְרִבּוֹת חוֹק הַחוֹזִים (תְּרֹפּוֹת בִּשְׁל הַפְּרַת חוֹזָה), הַתְּשַׁל"א-1970. הַקִּבְלָן יַחֲתוּם עַל תַּצְהִיר הַמְּצוּרֵךְ כִּנְסַפֵּךְ 3 לְחוֹזָה זֶה.
- 7.22. הַקִּבְלָן מֵתַחֲיִיב לְצַרֵף לְתֵלוּשׁ הַמִּשְׁכּוּרַת הָרִאשׁוֹן הַנִּמְסָר לְכָל עוֹבֵד מִטַּעֲמוֹ הַנוֹתֵן שִׁירוּת בְּאַתְרֵי הַמוֹעֲצָה, הוֹדָעָה בְּכַתֵּב בְּדִבְרֵי מִיקוּמָה הַמְּדוּיֶקֶת שֶׁל תִּיבַת הַתְּלוּנוֹת שֶׁאֵלֶיהָ יוֹכֵל הָעוֹבֵד לְמַסּוֹר הוֹדָעָה לְמִזְמִין בְּדִבְרֵי פְּגִיעָה בְּזִכּוּיוֹתָיו עַל יָדֵי הַקִּבְלָן. בְּנוֹסֶף, יִיֻדָּרֵשׁ הַקִּבְלָן לְצַרֵף הוֹדָעָה כְּאִמּוֹר, מִדֵּי שָׁנָה, בְּתֵלוּשׁ הַמִּשְׁכּוּרַת שֶׁל חוֹדֶשׁ יְנוּאָר לְכָלל עוֹבְדָיו הַנוֹתְנִים שִׁירוּת בְּאַתְרֵי הַמוֹעֲצָה.
- 7.23. עַל מִנַּת לְעוֹדֵד מְצוּיָנוֹת בְּקֶרֶב הָעוֹבְדִים, מֵתַחֲיִיב הַקִּבְלָן לְשַׁלֵּם, אֶחָת לְשָׁנָה וְלֹא יֵאוּחַר מִחוֹדֶשׁ אֲפְרִיל בְּכָל שָׁנָה, מַעַנֵּק מְצוּיָנוֹת לְעוֹבְדִים מְצַטִּינִים בְּגוֹבָה 1% מִבְּסִיס הַשְּׁכָר הַמְּצַרְפִּי שֶׁל עוֹבְדֵי הַקִּבְלָן בְּאוֹתָהּ שָׁנָה כְּמִפּוֹרֵט לְהֵלֶן וְעַל פִּי אֲמוֹת מִידָה שֶׁתִּקְבַּע הַמְּדִינָה

מעת לעת שיפורסמו בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון". יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.

7.23.1. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" או הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה" (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.

7.23.2. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

7.24. שי לחג

7.24.1. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובדי ניקיון :

7.24.1.1. הקבלן יעניק שי לעובד המועסק לפחות ב 50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע בשלושת החודשים אשר קדמו לחג. עובד המועסק בהיקף משרה נמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו בשלושת החודשים שקדמו למתן השי. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.**

7.24.1.2. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון". השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

7.24.1.3. שי בטובין לחג

הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי הרשות (כגון : סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו').

7.25. במידת הצורך, הקבלן יסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שישא בכל עלות נוספת שתידרש.

7.26. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למזמין לדרישתו, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המזמין וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המזמין. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המזמין, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המזמין להעביר את המסמכים כאמור לאותו גורם.

7.27. ככל שתמצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י המציע, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות המזמין וכן למינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

7.28. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תצהיר בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י

המציע ויאושר ע"י ר"ח של המציע. מובהר בזאת כי במקרה שהמזמין החליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיזוי מלוא זכויות המזמין על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

7.29. הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמזמין בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במזמין. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המזמין. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המזמין על טענה או תביעה למיזוי זכויות המזמין ע"פ תנאי ההסכם וכל דין.

8. אחריות לנזיקין

8.1. הקבלן יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או לכל מי שבא מטעמה ו/או לתלמידיה, ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, כאשר לעניין חוזה זה הקבלן או מי מעובדיו או משלוחיו או הפועלים עבורו או מטעמו יחשבו כצד ג', בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן שירותי הניקיון ו/או ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה. הקבלן יפצה את המועצה ו/או את הניזוק, לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו. הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה, כל מי שבא מטעמה, תלמידיה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

8.2. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא הנובעים ממעשה ו/או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

8.3. אם תיתבע המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה ו/או תלמידיה, על נזק, שנגרם כתוצאה מרשלנות ו/או פעולה ו/או העדר פעולה, מצד הקבלן ו/או עובדיו, כמפורט בפרק זה, מתחייב הקבלן לטפל בתביעה ולסלקה או לשלם כל סכום שיפסק על ידי בית משפט.

8.4. הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה, על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, אשר תוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה ו/או תלמידיה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שייגרם לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שיגרמו להן, והכל כתוצאה מרשלנות ו/או מפעולה ו/או מהעדר פעולה, של הקבלן ו/או עובדיו, אשר נעשתה על ידיהם או קשורה בהם.

9. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, בכל הקשור לביטוח, יחולו הוראות נספח ד' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו

10. איסור המחאת זכויות וחובות

הקבלן איננו רשאי בשום צורה ואופן להעביר את הזכויות ו/או החובות על פי חוזה זה כולן או מקצתן לקבלן משנה כלשהו ו/או לאחרים, אלא אם כן נתקבלה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב.

11. קיצוץ

11.1. המזמין רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה לקבלן, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי חוזה אחר שבינו לבין הקבלן וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המזמין לקבלן.

11.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המזמין כלפי הקבלן מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.

12. תקופת ההסכם

12.1. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים החל מיום חתימת הסכם זה (להלן: "תקופת החוזה"), מיום _____ ועד ליום _____.

12.2. למזמין האופציה להאריך את תקופת החוזה על פי שיקול דעתו הבלעדי בעד 4 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל תקופה (להלן: "תקופת האופציה"), וזאת בכפוף להודעה בכתב של המזמין 30 יום לפני תום תקופת החוזה.

12.3. הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם, תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למזמין רישיון בתוקף לעסוק בקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996 ותצהירים בנוסח נספחים ט'1 – ט'2 להסכם זה בנוגע לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות. אם היו לקבלן הרשעות או קנסות כמפורט בסעיפים לעיל, המועצה לא תאריך את ההתקשרות.

12.4. במידה וניתנה הודעה כאמור, הקבלן יהיה מחויב להמשיך ולבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה.

12.5. הוראות חוזה זה יחולו בתקופת האופציה בשינויים המחויבים.

12.6. למרות האמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להפסיק את ההתקשרות ע"פ הסכם זה תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב לקבלן של 60 יום מראש, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, כלפי המועצה בגין סיום תקופת ההתקשרות, למעט זכותו לקבלת תמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום תקופת ההתקשרות.

12.7. מוסכם כי הפרת ההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית, אשר תאפשר למזמין, בין השאר, להביא הסכם זה לקיצו לאלתר:

12.7.1. לאחר פרסום תוצאות המכרז וחתימה על הסכם ההתקשרות בוטל ההסכם במסגרת הליך משפטי ו/או ככל שהתברר כי החלטת ועדת המכרזים התקבלה על בסיס מידע מוטעה.

12.7.2. הקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם והקבלן, לאחר שהוזהר על-ידי המפקח בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה;

12.7.3. פקע הביטוח של הקבלן או שהביטוח אינו עונה על דרישות ההסכם.

12.7.4. הקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם והקבלן, לאחר שהוזהר על-ידי המפקח בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה;

12.7.5. הקבלן נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית;

12.7.6. הקבלן פשט את הרגל או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים;

12.7.7. הקבלן הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם;

12.7.8. יוכח לדעת המזמין כי הקבלן מבצע את השירותים בניגוד להוראות הדין.

12.8. הופסקה/בוטלה ההתקשרות כאמור, ישלם המזמין לקבלן חלק יחסי מהתמורה, לפי קביעת המפקח ובאישור המזמין, בהתחשב בטיב, באיכות ובהיקף השירותים שבוצעו בפועל על-ידי הקבלן, בקיזוז הוצאות שנגרמו למזמין עקב מעשי או מחדלי הקבלן או עקב הפרת ההסכם - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין על-פי הוראות ההסכם והדין.

12.9. קבלת התשלום כאמור על-ידי הקבלן תהווה הסכמה של הקבלן לסילוק מלא ומוחלט של כל תביעה או טענה בגין כל נזק, הפסד, אובדן רווח צפוי או הוצאות שנגרמו/יגרמו לכאורה לקבלן מחמת הפסקת ההסכם ולמסירת המשך ביצוע השירותים לקבלן אחר.

12.10. בכל מקרה של סיום תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הקבלן להעברה מסודרת של השירותים שניתנו על ידו למועצה לנציג המועצה ו/או לקבלן אחר שיבוא במקומו.

12.11. ניתנה הודעה כאמור יהיה רשאי המזמין להזמין את ביצוע העבודות מכל אדם ו/או תאגיד אחר מלבד הקבלן, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.

13. הפרות, סעדים והפחתת תשלומים

13.1. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, במקרה הפרות יחולו דיני החוזים הרלבנטיים.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי ביצוע עבודה בין אם באופן מלא ובין אם באופן חלקי ובין אם כתוצאה מעבודה לקויה / רשלנית ו/או כתוצאה מהיעדרות של עובדים - המועצה רשאית לפי שיקול דעתה המלא להפחית מסכום התמורה סכום כספי מתאים שיכלול הן ביטוי למחיר הפחתה מתאים והן ביטוי לקנס בגין כך.

13.3. אין באמור משום מיצוי זכויות של המועצה במקרים של הפרת ההסכם ע"י הקבלן.

13.4. מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 6, 7, 9, 12, 13 הנם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המזמין בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 10,000 ₪ כשהם צמודים למדד מהמדד הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל וזאת מבלי לגרוע מכל יעד או תרופה אחרים המוקנים לרשות המזמינה על פי חוזה זה או על פי כל דין.

13.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים למזמין על פי חוזה זה או על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין ההפרות המפורטות להלן, יהא המזמין זכאי לפיצויים מוסכמים מקסימאליים כמפורט בצידן:

נושא	ההפרה	גובה פיצויי מוסכם
שכר	תשלום שכר יסוד נמוך מהשכר הקבוע בחוזה	1,000 ₪ למקרה
היעדרות ואיחורים	איחור בהגעה לעבודה	500 ₪ ליום.
רשלנות	אי ביצוע הוראות המנהל	300 ₪ ליום
	אי דיווח על אירועים חריגים או תקלות במועצה	500 ש"ח

13.6. המזמין ינכה את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיפים 13.4 ו-13.5 לעיל, בהתאם לקביעת המפקח וזאת מכל תשלום שיגיע לקבלן על פי חוזה זה או תגבה את הפיצויים, כאמור מהערבות או בכל דרך חוקית אחרת הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

13.7. ניכוי הפיצויים המוסכמים מהתשלומים המגיעים לקבלן או חילוטם מהערבות לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.

- 13.8. ספרי המזמין וחשבונותיו ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם.
- 13.9. לא יראו בשימוש המזמין בזכויותיו על פי מסמכי החוזה כביטול החוזה על ידו אלא אם הודיע על כך לקבלן במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי חוזה זה, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול החוזה.
- 13.10. מוסכם בין הצדדים כי איחור בתשלום שיש לשלם לקבלן, ואשר לא יעלה על 14 יום לא יהווה הפרה של חוזה זה והקבלן לא יהא זכאי לכל סעד או תרופה, כספיים או אחרים, בגין איחור, כאמור.

14. ויתור - מניעות - השתק

- 14.1. כל הנחה, שינוי, ביטול ותוספת, ויתור או ארכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של חוזה זה, לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על ידי הצדדים.
- 14.2. הצדדים לחוזה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מיצג והתחייבות בכתב ובע"פ וכיו"ב שאינם נכללים במפורש בחוזה זה.
- 14.3. לא תשמע כל טענה בעל פה המנוגדת או שאינה מתיישבת עם האמור בחוזה זה.
- 14.4. הסכמה כלשהיא מצד המזמין לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסויים, לא תהווה תקדים כלשהו, ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמש המזמין בזכויות המסורות לו על פי חוזה זה.

15. תחולת חוק החוזים

על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

16. המועצה כמפעל חיוני

- נותן השירות מצהיר כי כל עוד הסכם זה הינו בתוקף, ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" ונותן השירות מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -
- 16.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 16.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 16.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 16.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, ימשיך לספק את השירותים נשוא הסכם זה למועצה.

17. כתובות הצדדים

כתובות הצדדים להסכם זה הן כמצוין במבוא לו. כל הודעה שתשלח בדואר רשום על פי הכתובת לאחד הצדדים או בדואר אלקטרוני עם אישור מסירה, תחשב כאילו הגיעה לצד המכותב בתוך 72 שעות ממועד המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמין

אישור עו"ד במקרה של תאגיד

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר/ת כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י
_____ שהינם מורשי החתימה של _____ (להלן: "התאגיד"), וכי חתימתם על הסכם זה, בצירוף חותמת התאגיד, מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

מפרט טכני כללי - מפרט שירותי הניקיון

1. רמות הביצוע

עבודות הניקיון יבוצעו ב- 4 רמות ביצוע, כדלקמן:

עבודות ניקיון - יומיות.

עבודות ניקיון - שבועיות.

עבודות ניקיון - בפגרות.

עבודות ניקיון - הכנה לפתיחת שנת הלימודים - במוסדות חינוך בלבד.

מנהל המוסד ינחה את הקבלן מראש ובכתב לגבי ביצוע עבודות אלו. הנחיה כאמור תכלול פירוט מס' העובדים הנדרשים, מס' שעות העבודה, מועדי ביצוע העבודות והתחייבות לתשלום על ידי הגורמים המוסמכים ברשות המזמינה.

מובהר בזאת כי תוכנית הניקיון תהיה נתונה לשינויים, לרבות במהלך חופשות המוסדות וכיו"ב.

במוסדות החינוך, ינחה מנהל המוסד את צוות המורים והתלמידים להרים את הכיסאות בסיום יום הלימודים.

1.1 עבודות הניקיון היומיות כוללות:

א. טיאתו הרצפות לרבות כיתות, משרדים, פרוזדורים, חדרי מדרגות, חדרי שירותים, מקלטים דו תכליתיים ושטחים מרוצפים אחרים שאינם מצויים בחצר המוסד.

ב. שטיפת הרצפות בכיתות הלימוד אחת ליומיים ושטיפה יום יומית של המשרדים, הפרוזדורים, חדרי המדרגות, חדרי השירותים, המקלטים ושטחים מרוצפים אחרים שאינם מצויים בחצר המוסד.

השטיפה תבוצע לאחר טאטו הרצפה. השטיפה תבוצע עם מים נקיים בתוספת חומרי ניקיון כך שלא ישארו סימנים על הרצפה. הרשות המזמינה רשאית לדרוש מהקבלן לשטוף את כיתות הלימוד בתדירות שונה מהמפורט לעיל, בהתאם לתנאי המכרז.

ג. ניקוי חדרי שירותים: כיורים, אסלות, משטחי חרסינה, אביזרי אינסטלציה, מראות. הכנסת נייר טואלט ואספקת סבון או נוזל לרחיצת ידיים. (נייר טואלט ונייר לניגוב ידיים יסופק על ידי המוסד אלא אם הוזמנו מהקבלן).

ד. שאיבת אבק משטיחים.

ה. ניקוי מתקני מים וברזיות.

ו. ניקוי רחבות הכניסה ודלתות הכניסה למבנה.

ז. איסוף גס של אשפה מחצרות, ריקון אשפתונים בשטח החצר כולל החלפת שקיות, טאטו שבילי הגישה למבנה(העבודות אינן כוללות עבודות גינון לרבות, גירוף ו/או איסוף עלים). איסוף עלים יעשה בכפוף להזמנה של הרשות המזמינה ובתוספת תשלום.

ח. ריקון וניקוי מאפרות ופחי אשפה בתוך המבנה (כולל החלפת שקיות), לרבות פינוי האשפה על פי סוגיה למתקנים המיוחדים המוצבים במבנה (הפרדת האשפה תיעשה על ידי המשתמשים במבנה, הפינוי בלבד יהא באחריות הקבלן).

ט. איסוף כוסות ושטיפתן (לא תתבצע שטיפה של כלים אישיים).

י. ריקון וניקוי מאפרות ופחי אשפה(כולל החלפת שקיות).

יא. איסוף כוסות ושטיפתן.

1.2 עבודות הניקיון השבועיות כוללות:

ביצוע כל עבודות הניקיון, כמפורט בסעיף 1.1 לעיל ובנוסף:

א. ניקוי יסודי כולל חיטוי של אסלות, כיורים, משטחי חרסינה, אביזרי אינסטלציה ומראות.

ב. ניקוי יסודי של מתקני לשתיית מים/ברזיות כולל הברקתם בחומר מיוחד.

ג. ניקוי וניקוי אבק לרבות ממדפים, חפצי נוי, מוצגים, תמונות, ריהוט, ארונות, ויטרונות, לוחות, מחשבים, פקסים, טלפונים, ומכונות צילום.

ד. ניקוי וניקוי יסודי של מושבים באולמות ספורט.

ה. ניקוי קורי עכביש.

ו. ניקוי מקררים וארונות מטבח.

ז. ניקיון חדרי אשפה ו/או ניקיון סביבת המכולות האשפה.

1.3 עבודות הניקיון בפגרה כוללות:

העבודות יבוצעו במבני חינוך בחופשת חנוכה ובחופשת הפסח ובמבני ציבור בהתאם לפגרות ברשות המזמינה או בשני מועדים אותם תקבע הרשות המזמינה והן כוללות ביצוע כל עבודות הניקיון, כמפורט בסעיפים 1.1 ו-1.2 לעיל ובנוסף:

א. הזזת הרהיטים ושטיפה יסודית של הרצפות.

ב. ניקוי החלונות (פנים וחוצץ), מסגרות החלונות, החריצים והמסילות, התריסים, הדלתות והמשקופים.

ג. ניקוי מתגי החשמל.

ד. שטיפת פחי אשפה.

ה. ניקוי יסודי של חדרי מדרגות והורדת כתמים מקירות, דלתות ורצפות.

ו. ניקוי יסודי של שולחנות בכיתות, משרדים ובמעבדות. במוסדות חינוך בהם מתקיימת פעילות במסגרת מפעל ההזנה ינוקו השולחנות מידי יום. במקרה כאמור תשולם לקבלן תוספת כמפורט במסמכי המכרז.

ז. קירצוף רצפות ברחבות, בחדרי המדרגות ובפרוזדורים, כולל מריחת וקס לא מחליק, על זאת במכונות מיוחדות, לרבות מכונות קירצוף אשר יסופקו על ידי הקבלן.

ח. ניקוי מיוחד של השטיחים והריפודים בכסאות בפינות המתנה בכל המקומות והחדרים בהם הם מצויים. הניקוי יכלול: שאיבה, ניקוי, קירצוף השטיחים והריפודים והורדת כתמים על ידי רחיצה עם שמפו.

ט. הסרת אבק יסודית ממדפים ומספרים בספריות, ציבוריות, על פי דרישה של הרשות

המזמינה ובתוספת תשלום.

י. ניקוי גגות מלכלוך ושאריות צמחיה, למניעת סתימת מרזבים, יבוצע בכל המבנים, כהכנה לקראת החורף, על פי הנדרש בשטח בתאום עם מנהל המוסד ו/או האחראי מטעם המוסד במקום העבודה.

יא. הדברה באמצעות מדביר מורשה על פי דין בפגרה אחת בלבד בשנה במוסדות ציבור בלבד.

1.4 **ניקיון יסודי לפני פתיחת שנת לימודים - במוסדות חינוך בלבד:**

העבודות יבוצעו במהלך חודש אוגוסט והן כוללות ביצוע כל עבודות הניקיון, כמפורט בסעיפים 1.1, 1.2 ו-1.3.

כמו כן, העבודות יכללו הדברה באמצעות מדביר מורשה על פי דין, על פי המפורט במפרט זה.

במקרה בו בוצעו שיפוצים במוסד, תבוצענה עבודות הניקיון לאחר השלמת השיפוצים.

באחריות הרשות המזמינה לסיים את עבודות השיפוצים עד ה-15 לחודש אוגוסט לכל המאוחר ולמסור את המבנה כשהוא נקי משאריות צבע וחומרי בנין ושהרהיטים הושבו למקומם.

2. **אספקת חומרי ניקיון ואמצעים לניקיון**

2.1 **חומרי הניקיון:**

חומרי הניקיון יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו. חומרי הניקיון יהיו מאיכות טובה מאד.

הקבלן לא ישנה בצורה כלשהי את הרכב חומרי הניקיון המסופקים על ידו, לרבות על ידי הוספת מים ו/או חומר אחר.

אספקת חומרי הניקיון לביצוע השירותים תהיה באופן שוטף ובאופן שלא יורגש חוסר.

הקבלן ישתמש בחומרי ניקיון אשר לגביהם קיים תו תקן של מכון התקנים הישראלי.

המוסד יקצה מקום סגור הניתן לנעילה ואשר מתאים לאחסון חומרי הניקוי והאמצעים לביצוע העבודות.

חומרי הניקיון שיסופקו על ידי הקבלן יכללו לפחות:

שקיות ניילון לאיסוף אשפה.

נוזל לניקוי אביזרי אינסטלציה ושירותים.

חומרים לחיטוי כיורים, אסלות ואביזרי אינסטלציה.

חומרים לשטיפת רצפות.

חומרי עזר לקרצוף רצפות.

שמפו לניקוי שטיחים, תרסיס קיצפי להסרת כתמים משטיחים.

נוזל לניקוי כלים.

סבון לשטיפת ידיים.

תרסיס אנטיסטטי לניקוי מחשבים, פקסים, טלפונים ומכונות צילום.

תרסיס/נוזל לניקוי חלונות.

תרסיס/נוזל לניקוי רהיטים.

תרסיס/נוזל לניקוי מתכות/נירוסטה.

2.2 אמצעים לביצוע הניקיון:

כל האמצעים לניקיון יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו.

המים והחשמל לצורך ביצוע העבודות יסופקו על ידי הרשות המזמינה ועל חשבונה.

האמצעים לביצוע הניקיון יכללו:

עגלת שירות עליה יניחו העובדים את חומרי וכלי הניקוי לשימוש שוטף במהלך יום העבודה.

שלטי אזהרה למניעת החלקה עם כיתוב בעברית "זהירות רצפה רטובה" ואיור גרפי תואם.

סולם/סולמות תיקניים, בעלי תו תקן של מכון התקנים הישראלי.

שואב אבק תיקני בעל תו תקן של מכון התקנים הישראלי. הקבלן יציב באופן קבוע שואב אבק אחד לפחות בכל מוסד בו מצויים שטיחים אשר נדרש שואב אבק לצורך ניקויים.

מכונה לשטיפת שטיחים - בפגרות, במסגרת עבודות הניקיון המיוחדות.

דליים לשטיפה. מטאטאים למשטחי אספלט. מטאטאים לניקוי רצפת החדרים.

מגבים לניקוי רצפות החדרים.

מטליות רצפה לחדרים.

מגבים לניקוי חלונות.

מטליות להסרת אבק ומברשות לניקוי רהיטים.

מברשות לניקוי מוצרי ואביזרי אינסטלציה, כיורים, אסלות, ברזים ועוד. מטאטאים לניקוי חדרי שירותים.

מגבים לניקוי חדרי שירותים.

מפרט לביצוע שירותי ניקיון בחניונים ציבוריים:

א. איסוף אשפה משטח החניון.

ב. החלפת שקיות אשפה באשפתונים.

ג. ניקוי מבנה השומר/הקופאי.

ד. ניקיון תאי השירותים.

ה. ניקוי חדרי המדרגות.

ו. ניקוי אלמנטים המצויים בשטח החניה, לרבות מתקני תשלום, שלטי הכוונה וכיוב'.
חתימה + חותמת המציע: _____

רשימת מוסדות /היקף משוער של עבודות

להלן רשימה משוערת של עבודות נדרשות, יחד עם זאת מובהר בזאת כי המועצה (בהתאם לדרישת המוסדות) תהיה רשאית להוסיף ו/או להקטין את היקף העובדים הנדרשים לכל אחד מהמוסדות ו/או היקף השעות הנדרש לכל אחד מהמוסדות ו/או את היקף המוסדות לגביהם יבוצעו השירותים – ללא שינוי במחיר ליחידה (לשעת עבודה).

תוכנית עבודה מסודרת בכל מוסד לגבי ידרשו השירותים מאת הקבלן תהיה בנויה בהתאם למפורט בנספח ג' 3.

שם המוסד	מס עובדים ליום	שעות עבודה יומיות	הערות
כרמל זבולון	4 עובדים/עובדות לניקיון ה"בתים"	16	15:00-19:00
	1 עובד/ת רצף – אס/אב בית	8 שעות	7:30-15:30
ניצני זבולון	1 עובדות/ים - 5 ימים	5	12:30-17:30 בנוסף למנקה עובדת המועצה המועסקת במשרה מלאה
רמות זבולון	3 עובדים/ות- 5 ימים	עובד/ת - 8 שעות 2 עובדים/ות - 4.5 שעות כ"א	-1 9:30-17:30 -2 13:00-17:30 -3 13:00-17:30
מועצה אזורית זבולון	1	4	5 ימים בשבוע
מבנה הישן דורות	1	8	מנקה + מסייעת במטבח
נופית	1	8	17:00- 9:00
בית ספר אהבה	אמצ"ש- 2	עובד/ת - 8 שעות, עובד/ת - 4 שעות	-1 9:00-17:00 -2 13:00-17:00
	שישי- 1	5 שעות	-1 9:00-14:00

***** מבנים של עמותת דורות – מרכז יום לקשיש**

שם המוסד	מס עובדים ליום	שעות עבודה יומיות	הערות
דורות – <u>מרכז יום לקשיש</u>	2	8	בתקופה שאין פעילות בקתדרה נדרשות 4 שעות יומיות בלבד. אחת לשנה ניקיון חלונות בגובה, חיצוני ופנימי.

עמותת דורות/מרכז יום לקשיש-

- עמותת דורות- העמותה לחבר הוותיק דורות זבולון - תהיה רשאית להתקשר ישירות עם הזוכה במכרז, בהסכם שיחתם ישירות מול העמותה – לצורך ביצוע השירותים במרכז היום לקשיש.
- החליטה העמותה להתקשר עם הזוכה במכרז, מחוייב הספק הזוכה לספק לעמותה את השירותים ע"פ הסכם המכרז, בהתאם למחיר המוצע על ידו במכרז – גם לעמותה.
- למען הסר ספק, הסכם למתן שירותים לעמותה – בנוסח המצורף למכרז זה – יחתם ישירות בין הזוכה לעמותה. העמותה תשא ישירות מול הזוכה בעלויות שירותי הנקיון במבני מרכז היום לקשיש.
- אין באמור כדי לחייב את העמותה בהתקשרות עם הזוכה ולמען הסר ספק המועצה לא תהיה אחראית לכל שירות המסופק עבור העמותה ו/או להתקשרות בין העמותה והזוכה.

נספח ג' 3

דוגמת תוכנית עבודה למוסד

שם המוסד - _____

מיקום המוסד - _____

ימי השבוע הנדרשים	מס עובדים ליום	שעות עבודה יומיים	הערות/צרכים מיוחדים

דוגמת דו"ח שעות עבודה לחודש

שם המוסד - _____

תאריך	סה"כ שעות עובדים	הערות המפקח מטעם המוסד

נספח ד' ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" - מועצה אזורית זבולון ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או חלצ"ים רשומים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

"השירותים" - ביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך ומוסדות ציבור בתחום שיפוט המועצה.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים בסעיף 8 להלן (להלן: "ביטוחי המבוטח").

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטח או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

2. מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגיש למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי המבוטח מתחייב להעביר תוכן נספח ביטוח זה לידיעת מבטחו על כל התנאים הכלולים בו. יובהר כי על המבוטח חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. במקרה של סתירה יגברו הוראות הסכם זה.

8. ביטוחי המבוטח:

8.1 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

8.1.1. המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים.

8.1.2. סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור ייחשבו במפורש לצד שלישי.

8.1.3. הביטוח יורחב לכלול את מבקש האישור כמבוטח נוסף בפוליסה, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

8.1.4. גבול אחריות: 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

8.2 ביטוח אחריות מעבידים

8.2.1. המבטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ס - 1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים.

8.2.2. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי מי מהם נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח.

8.2.3. גבול אחריות: 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

9. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

9.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

9.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

9.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

9.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

9.5. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

9.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

9.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם: _____	שם: _____	נדל"ן ☐	משכיר ☐
ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____	שירותים ☐	שוכר ☐
מען: _____	מען: _____	אספקת מוצרים ☐	זכיון ☐
		אחר: _____	קבלני משנה ☐
			מזמין שירותים ☐
			מזמין מוצרים ☐
			אחר: _____

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					מטבע	סכום	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח							יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
צד ג'					₪	4,000,000	אחריות צולבת (302) הרחב שיפוי (304) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)
אחריות מעבידים					₪	20,000,000	אחריות צולבת (302) הרחב שיפוי (304) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315)

כיסויים							
מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח (319)							
ראשוניות (328)							
אחר							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* **באישור ביטוח כללי** ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

ערבות הצעה

לכבוד	בנק:
המועצה האזורית זבולון	סניף:
	מיקוד:
	תאריך:

ג.א.נ,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז מס' 3/2020 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך ומוסדות ציבור בתחום שיפוט המועצה, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל לא יאוחר מתוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31/5/2020 ועד בכלל.
דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 31/5/2020 לא תענה.
לאחר יום 31/5/2020 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק: _____

ערבות ביצוע

לכבוד	בנק:
המועצה האזורית זבולון	סניף:
	מיקוד:
	תאריך:

ג.א.נ,

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") בנוגע לחתימת הסכם מיום _____ לביצוע עבודות ניקיון בבתי ספר ומוסדות ציבור בתחום שיפוט המועצה, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (_____) ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

4. במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

5. הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש 10/ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצויין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק :

נספח ו'

הצהרה בדבר העדר תביעות – ימסר ע"י הקבלן מדי שנה למועצה – כתנאי להארכת הסכם

אני, הח"מ, _____, מצהיר כי בהתייחס להסכם מכרז פומבי מס' 3/2020 שנחתם ביני לבין מועצה אזורית זבולון (להלן - **המועצה**), מיום _____ (להלן - **ההסכם**), אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות כספיות ו/או אחרות מהמועצה, כי התמורה שבהסכם שולמה לנו במלואה וכי המועצה משוחררת מכל חובה או התחייבות כלפינו או כלפי מי מטעמנו.

ולראיה באתי על החתום:

שם + חותמת (במידת הצורך) וחתימה

תאריך

אישור על ביקור בבתי הספר/מוסדות ציבור

אני החתום מטה מאשר בזאת שבקרתי במוסדות החינוך והציבור במועצה המיועדים לביצוע עבודות הניקיון נשוא המכרז.

לאחר שעיינתי במסמכי החוזה ובכלל מסמכי המכרז ובדקתי היטב את שטחי המבנים בהם יבוצעו עבודות הניקיון נשוא המכרז האמור – אני מצהיר בזאת כי מובן לי בהחלט תיאור השטחים והמבנים בהם יבוצעו העבודות וכן מובנת לי היטב מהות ואופן ביצוע העבודות נשוא המכרז.

תאריך: _____

חתימת הקבלן וחותמתו: _____

נספח ח'1

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 3/2020 אשר פרסמה המועצה האזורית זבולון, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:
"**בעל זיקה**" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"**שליטה**" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:
☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. **(סמן X במשבצת המתאימה):**
☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
6. **(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):**
☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
7. **(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**
☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים ת.ז. _____, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי. הקבועים בחוק, _____

חתימה וחותמת עו"ד

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ נושא משרה במציע _____
(שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציעה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז פומבי מס' 3/2020 – שפורסם ע"י מועצה אזורית זבולון.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המציע _____ חותמת המציע _____
שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ שכתובתי _____
והנושא רישיון מספר _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____
שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על
תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

_____ שם עורך הדין _____ מספר רישיון _____ חתימה _____

נספח ח' 3

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית זבולון (להלן - המועצה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 3/2020 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
 2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 89 ב'א' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי
אישור עו"ד: _____

נספח ט"ו 1

תצהיר קיום זכויות עובדים - קבלן

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

אני משמש כ- _____ אצל הקבלן _____ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה;

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

בעל שליטה – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

1. הקבלן ובעלי השליטה בו מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן -

חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").

2. הקבלן, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז*;

3. אם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשאה האחרונה;

4. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע הקבלן ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה בקבלן הורשעו ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן הורשעו ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה*.

5. על הקבלן, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הוטלו עיצומים כספיים ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז/ נקנסו ביותר מ- 6 עיצומים כספיים בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות*.

(יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר)

6. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הוטלו על הקבלן עיצומים כספיים ע"י המינהל ב- _____ עיצומים כספיים ע"פ חוקי העבודה, על בעלי השליטה בקבלן הוטלו עיצומים כספיים ע"י המינהל ב- _____ עיצומים כספיים ע"פ חוקי העבודה, על חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן הוטלו עיצומים כספיים ב- _____ עיצומים כספיים ע"פ חוקי העבודה*.

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימה)

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב'

_____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

תצהיר קיום זכויות עובדים - בעל שליטה בקבלן

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

אני בעל שליטה אצל _____ (להלן: "הקבלן"), כהגדרת מונח זה ע"פ חוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]
בעל שליטה – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

1. הקבלן ואני מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן -

חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").

2. הקבלן, אני וחברות אחרות בבעלותי לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז*;

3. אם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשאה האחרונה;

4. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע הקבלן ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, אני הורשעתי ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי הורשעו ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה*.

5. על הקבלן, עליו ועל חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הוטלו עיצומים כספיים ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז/ נקנסו ביותר מ- 6 עיצומים כספיים בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות*.

6. (יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הוטלו על הקבלן עיצומים כספיים ע"י המינהל ב- _____ עיצומים כספיים ע"פ חוקי העבודה, עליו הוטלו עיצומים כספיים ע"י המינהל ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, על חברות אחרות בבעלותי הוטלו עיצומים כספיים ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה*.

7. הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימה)

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחתימת עוה"ד)

הצהרה על התחייבות הקבלן לקיים בתקופת ההסכם את חוקי העבודה

לכבוד
מועצה אזורית זבולון (להלן - המועצה)

ג.א. נ.,

הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 3/2020 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

הריני מתחייב לקיים בתקופת הסכם ההתקשרות את האמור בחוקים ובצווים הבאים :

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

- צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.

- צו הרחבה לפנסיה חובה.
- צו הרחבה לעניין דמי חג.
- צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.
- צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.
- צו הרחבה בענף השמירה 2009.

(חתימה)

פירוט ניסיון מציע

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור :

	שם המציע
	מס' ח.פ. / עוסק מורשה / תעודת זהות
	כתובת מלאה כולל מיקוד
	ת.ד.
	טלפון
	טלפון נוסף / נייד
	פקס
	כתובת דואר אלקטרוני - E.mail
	שם איש קשר ותפקידו
	טלפון איש הקשר

ניסיון המציע :

פרטי הרשות המקומית / גוף אחר לו ניתן השירות	מספר מוסדות חינוך/ציבור להם סופקו שירותי ניקיון	תקופת מתן השירותים (יש לציין את השנים בהן ניתנו השירותים)	איש קשר אצל מזמין השירותים	פרטי התקשרות של איש הקשר – מס' טלפון נייד של איש הקשר

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית זבולון,

ג.א.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם

אני הח"מ _____ מנכ"ל ו- _____ סמנכ"ל הכספים של חברת _____
(להלן: "החברה")

מצהירים בזאת כדלקמן:

- א. החברה ח.פ. מספר _____ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
- ב. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: _____

סמנכ"ל כספים: _____

תאריך: _____

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית זבולון

ג.א.נ.,

הנדון: חברת _____ חוות דעת רו"ח _____

בהתייחס להצהרה מיום _____

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד _____, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום _____ בדבר "תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם _____ והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו היא באחריות הנהלת _____. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה על ידי לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מיום 1/2/10. על פי נוהל הביקורת, נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה על בסיס הנוהל האמור כדי להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית – כמפורט בנוהל – של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה.

בכבוד רב

משרד רו"ח _____

הצהרה בדבר תשלום שכר על פי הוראות חשב כללי בדבר העסקת קבלני שירות

אנו הח"מ.....מס' חברה/שותפות/זהות..... מצהירים בזה כולנו ביחד וכל אחד מאיתנו לחוד, במסגרת מכרז לאספקת שירותי ניקיון, כי השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ _____ ₪ לשעה.
עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו, לא תפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה.
עלות השכר תעודכן בהתאם לשינויים מכח הוראות חוק, צו הרחבה או כל הסכם שחל על העובדים בענף כאמור.
ידוע לנו כי שכר היסוד למועסק בתחום הניקיון נכון ליום פרסום ההליך עומד על 29.12 ₪ לשעה וכי הוראות הרלוונטיות הינן הוראות תכ"מ מספר הודעה 7.3.9.2. מהדורה: 19 המצ"ב לנספח זה.

הרינו להצהיר כי שכרם של העובדים המועסקים אצלנו במכרז זה ישולם ככלל על פי הוראות כל דין ובפרט על פי ההסכם הקיבוצי בענף השמירה והניקיון מחודש דצמבר 2012 ולא יפחת מהוראות התכ"מ והעדכונים שיתפרסמו מדי פעם בפעם על ידי החשב הכללי.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחתימת עו"ד

נספח 3'

תצהיר בדבר עידוד העסקת עובדים ישראלים

אנו הח"מ.....מס' חברה/שותפות/זהות..... מצהירים בזה כולנו ביחד וכל אחד מאיתנו לחוד, כי ככל שהצעתו תבחר במסגרת מכרז לאספקת שירותי ניקיון, אשר פורסם על ידי מועצה אזורית זבולון, לא יועסקו עובדים זרים על ידנו, בין במישרין ובין בעקיפין.

כמו כן, אנו מצהירים כי הובהר לנו כי ככל שהוראה זו תופר על ידנו, יראו בכך כהפרה יסודית של הוראות ההסכם והמזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את החוזה או לחלט את הערבות שברשותו, או שניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

המצהיר

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח תמחיר

הריני להצהיר כי השכר שישולם על ידינו לעובד שיועסק על ידנו במתן שירותים למזמין ע"פ תנאי מכרז _____, הינו בהתאם להוראות החשב הכללי לעניין שכר לעובדי ניקיון, אשר מתעדכן מעת לעת, ונוסחו המעודכן ליום פרסום המכרז, מצורף להלן:

1. כללי

- 1.1. הודעה זו מציגה למשרדים את מרכיבי השכר המינימאליים שעל המעביד לשלם לעובדים בתחום הניקיון וכן מרכיבים נוספים, אליהם נדרשת ועדת המכרזים להתייחס בעת פרסום מכרז ובדיקת ההצעות. זאת על מנת שוועדת המכרזים תוכל לוודא כי המעביד מתחייב לשלם את כל מרכיבי השכר הנדרשים ללא מתן פרשנות וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.
- 1.2. התחשיב שלהלן בוצע לפי 182 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה.
- 1.3. הטבלאות המופיעות בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להלן נכונות למועד פרסום הודעה זו. ייתכנו שינויים בתעריפים השונים, הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. **על המשרד לוודא כי טבלת רכיבי השכר עדכנית למועד עריכת המכרז. במקרה שבו נקבע במכרז תעריף הגבוה מהתעריף המינימאלי המחושב לעיל, יש לעדכן את רכיבי השכר האחרים בהתאם.**
- 1.4. למען הסר ספק, יובהר כי המעביד חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר. כמו כן, במקום בו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לטבלה.

2. נספח תמחירי לעובדי הניקיון

- 2.1. הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 בנובמבר 2019, בהתאם להסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012 וצו ההרחבה מיום 5 בפברואר 2014:

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
שכר היסוד החודשי לעובד ניקיון ולאחראי על עובדי הניקיון. המוגדר בחוזה שבין המדינה לקבלן הניקיון, יעמוד על 5,300 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 29.12 ₪ לשעת עבודה. מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיפים 5, 6. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.	29.12 ₪	29.12 ₪	שכר יסוד עובד ניקיון

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד. ראו פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.. <u>מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 15.</u>	1.36 ₪ (4.62%)	1.34 ₪ (4.62%)	חופשה
תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 ₪ לכל שעת עבודה. מהשנה ה-6 ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה. שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר. חישוב הוותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד. במקרה של חילופי קבלנים, הקבלן היוצא יעביר דוח לקבלן הנכנס ולמשרד, בגין שנות הוותק המוכרות שנצברו עבור כל עובד. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 7.</u>	0.35 ₪	-----	תוספת ותק
עובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה לאחר 3 חודשי עבודה. הזכאות לימי חג הינה במקרים בהם העובדים לא נעדרו יום לפני ו/או יום אחרי החג, אלא בהסכמת הקבלן. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 19 (א).</u>	1.02 ₪ (3.46%)	1.01 ₪ (3.46%)	חגים

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
ערך יום הבראה לשנת 2019 עומד על 432.43 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. תעריף זה כולל בתוכו תשלום הבראה גם עבור ימי החג, החופשה והמחלה. יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014</u>, סעיף 11. <u>הוראת תכ"ם, "תשלום קצובת הבראה ונופש", מס' 13.3.0.1.</u>	1.39 ₪	1.39 ₪	הבראה
1. הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה <u>בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005</u>, תעשה <u>על שם העובד</u>, החל <u>מהיום הראשון</u> להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות סעיף 6ה' <u>לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה</u>. 2. ההפרשה תבצע על שכר יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. 3. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו. 4. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014</u>, סעיף 9, וצו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיית יסוד", התשמ"ט-1989.	2.49 ₪ (7.5%)	2.46 ₪ (7.5%)	פנסיה

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. 5. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. 6. במקרה שהעובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין). 7. במקרה שהעובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%. <u>מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, בסעיף 9.</u>	2.77 ₪ (8.33%)	2.74 ₪ (8.33%)	פיצויים
עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%. יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, וותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות. <u>מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.</u>	1.18 ₪ (3.55%)	1.17 ₪ (3.55%)	ביטוח לאומי

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
8. החל מיום 1 באוקטובר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשות לעובד לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל. 9. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה. 10. יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה. 11. אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לקרן השתלמות. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 10.</u>	2.47 ₪ (7.5%)	2.46 ₪ (7.5%)	קרן השתלמות
	42.15 ₪	41.69 ₪	סה"כ

להלן רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

נסיעות			12. יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 26.4 ₪ ליום עבודה. 13. במקרה בו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים. 14. <u>מקור:</u> צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה.
הפרשות לגמל עבור החזר הוצאות נסיעה	(5%)	(5%)	15. הפרשות לגמל יעשו לקרן פנסיה אישית על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו על החזרי הוצאות נסיעה של העובד בלבד. 16. <u>מקור:</u> צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9(ב)(3).
מחלה			17. תשלום זה יבוצע על ידי המשרד בהתאם לחוק דמי מחלה ההתשל"ו-1976, כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי זכאות ימי המחלה של העובד בחברה <u>בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי</u>. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד. 18. בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעביד ביטוח לאומי). <u>מקור:</u> חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 14.

3. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי הניקיון

- 3.1. שעות נוספות - במקרה שהעובד ביצע שעות נוספות בפועל, יש לשלם לעובד בגין השעה ה- 9 ו-10 באותו יום עבודה (יום חול), שכר עבודה של 1.25 משכר היסוד ותוספת הוותק. בגין השעה ה- 11 באותו יום עבודה (יום חול), יש לשלם לעובד שכר של 1.5 משכר היסוד ותוספת הוותק.
- 3.2. חופשת נישואין - בחופשת נישואין זכאי עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה ל- 3 ימי חופשה על חשבון הקבלן, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 3.3. ימי אבל - בתקופת אבל זכאי העובד להעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין היעדרותו, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.

3.4. היעדרות ביום הזיכרון - עובד שבן משפחתו נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או בעקבות פעולות איבה, יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.

3.5. ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

אורך שבוע העבודה		מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה
5 ימים	6 ימים	
12 ימי עבודה	14 ימי עבודה	1 - 4
13 ימי עבודה	15 ימי עבודה	5
18 ימי עבודה	20 ימי עבודה	6
19 ימי עבודה	21 ימי עבודה	7 - 8
23 ימי עבודה	26 ימי עבודה	9 ואילך

3.6. ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד, בהתאם לאמור להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
7	עד 3 שנים
9	4 - 10
10	11 - 15
11	16 - 19
12	20 - 24
13	מהשנה ה- 25 ואילך

3.7. מענק מצוינות - ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי ניקיון ואחראי ניקיון מצטיינים, על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה, בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".

3.7.1. גובה המענק יהיה 1% מסך הרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד המפורסם בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל), גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) וקצובת הנסיעה.

3.7.2. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.

3.7.3. המענק שישולם אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

3.7.4. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

3.8. שי לחג - גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח), יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש ינואר של השנה הקלנדארית בה משולם השי לחג, לבין מדד חודש ינואר 2013 (יש להצמיד

את התעריף 212.5 ₪), או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. נכון ליום פרסום הודעה זו, גובה השי לחג יעמוד על 216.1 ₪. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה):

- 3.8.1. עובד המועסק לפחות ב- 50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע ב- 3 החודשים אשר קדמו לחג, יהיה זכאי לשי לחג. עובד המועסק בהיקף משרה הנמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו ב- 3 החודשים שקדמו למתן השי.
- 3.8.2. תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים.
- 3.8.3. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

4. מרכיבי עלות נוספים

- 4.1. נוסף לאמור לעיל, בעת ניתוח ההצעות על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים, כגון: ביגוד, ציוד הניקיון וכדומה, והכל בהתאם לדרישות המכרז. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעת הפסד וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

5. נספחים

- 5.1. [נספח א - טבלת שינויים שבוצעו בהודעה.](#)

נספח א

טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפעים	תיאור עדכון/נימוקים
04	10.11.2011		עדכון הנספח התמחירי ופיצול הודעה ל-2 הודעות נפרדות: בהודעה זו מפורט הנספח התמחירי לעובדי הניקיון ובהודעה 7.11.3.3 מפורט הנספח התמחירי לעובדי שמירה ואבטחה.
05	13.12.2012		עדכון הנספח התמחירי לתקופת העסקה שבין 1.5.2012 עד ל-31.12.2012.
06	01.01.2013		עדכון הנספח התמחירי לתקופת העסקה שבין 1.1.2013 ועד 30.6.2013 בהתאם להסכם הקיבוצי המיוחד שנחתם בין המדינה להסתדרות.
07	20.06.2013	2 - נספח תמחירי	הבהרה בעניין גובה הזכאות להפרשה לקרן השתלמות והרכיבים שבגינם מבוצעת ההפרשה. תיקון זכאות לתשלום ימי מחלה. עדכונים נוספים בנספח התמחירי.
		3.8,3.9	הבהרות לעניין תשלום מענק מצוינות ושי לחג.
08	24.06.2013	נספח תמחירי	עדכון ערך השעה בהתאם להסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.12.
09	08.09.2013	נספח תמחירי	הוספת חובת הפרשה לקרן השתלמות בניצול ימי מחלה (בתוקף מיום 01.07.2013). חידוד ההנחיות לעניין חובת הפרשה לפיצויים בגין עבודה בשבת.
10	14.09.2014	נספח תמחירי סעיף 3	עדכון נספח תמחירי בהתאם לצו הרחבה במשק. לרבות עדכון שיעורי הפרשה לביטוח לאומי. עדכון מרבית תתי הסעיפים.
11	01.04.2015	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק, לרבות עדכון שיעורי הפרשה לביטוח לאומי.
12	11.05.2015	הוספת סעיף 5	תשלום ייחודי בהנחיית החשבת הכללית.
13	01.07.2015	נספח תמחירי	הבהרה בדבר משמעות המונח גמול שבת לעניין הפרשת קרן השתלמות.
14	01.07.2015	נספח תמחירי	עדכון שיעור הפרשת מעסיק לפנסיה החל מיום 01.07.2015. הבהרות לעניין הפרשות בגין פיצויים. הבהרה בדבר משמעות המונח גמול שבת לעניין הפרשת קרן השתלמות.
15	30.06.2016	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק. הבהרה בגין תשלום מחלה. עדכון שיעור הפרשות ביטוח לאומי.

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפעים	תיאור עדכון/נימוקים
		3.5	עדכון טבלת זכאות לימי חופשה.
		3.8	הבהרה לעניין שי לחג.
16	01.01.2017	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק.
		3.5	עדכון טבלאות זכאות לימי חופש.
17	29.11.2017	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק ותעריף דמי הבראה.
		3.8	עדכון גובה שי לחג.
18	09.04.2018	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. - נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם לצו הרחבה בדבר קיצור שבוע העבודה במשק.
19	01.11.2019	2.1 - נספח תמחירי	עדכון תעריף דמי הבראה. עדכון שיעור הפרשות ביטוח לאומי.
		3.8	עדכון גובה שי לחג

נספח יב'

אישור רו"ח של המציע

נוסח זה הינו נוסח לדוגמא, ניתן לצרף אישור בנוסח אחר, יש להקפיד לכלול את כל הפרטים המבוקשים / נדרשים באישור זה.

אני הח"מ, _____ רו"ח, המשמש/ת כרו"ח של _____ (להלן המציע), בהתאם לנתונים הידועים לי מתוקף תקפידי כרו"ח של המציע וע"פ הנתונים שנמסרו לי ע"י המציע ונבדקו על ידי מאשר/ת -

(1) המציע מעסיק _____ עובדים בביצוע עבודות ניקיון.

(2) מחזור ההכנסות של המציע משירותי ניקיון בשנת 2017 היה בסך של _____ (לפני מע"מ).

(3) מחזור ההכנסות של המציע משירותי ניקיון בשנת 2018 היה בסך של _____ (לפני מע"מ).

רו"ח,

הנדון: כתב הצעה והתחייבות – מכרז פומבי מס' 3/2020 - ניקיון מוסדות חינוך ומוסדות ציבור

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת החוזה על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
 2. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, ביקרנו במוסדות בהם תבוצענה עבודות הניקיון נשוא המכרז (להלן: "העבודות"), ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהם, לרבות בדיקה ובחינה מיוחדים של סביבתם, כמותם, איכותם, טיבם, את שיטת ביצוע העבודות, וכן את כל הגורמים האחרים הרלבנטיים והעשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו.
 3. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, לרבות תנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות נשוא מסמכי המכרז ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים להלן (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").
 4. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע העבודות לבעלי הצעה אחרת כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
 5. הננו מצהירים כי הצעתנו המפורטת להלן כוללת את עלות השכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווח למתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.
 6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 6.1. לחתום על כל מסמכי חוזה המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידכם.
 - 6.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות ו/או ביצוען במלואן.
 - 6.3. להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שיקבע על-ידכם - לא יאוחר מיום _____, ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז והחוזה.
 - 6.4. להפקיד בידכם - במועד חתימת החוזה או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם שביניהם - העתקי כל פוליסות הביטוח הנדרשים בחוזה ו/או אישור המבטח לכך וכן העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי המכרז והחוזה.
 7. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.
- אם נידרש להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז לפני חתימת החוזה, נפעל בהתאם לדרישה על-פי הוראות החוזה וכל המסמכים הכלולים בו.

- 8.1. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, של בנק _____ סניף _____ בתוקף עד _____ בסכום _____ הנדרש במכרז, לטובתכם על-פי הנוסח דוגמת הכלול במכרז ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - שבהצעתנו זו ולא נחתום על החוזה תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכיה שתישלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע המועצה, הרי הזכות בידכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסוייג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
- 8.2. להבטחת קיום הצעתנו, במידה וזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה ובלתי מותנית לפקודתכם, בשיעור 10% מהתמורה אשר תשולם לנו (לא כולל מע"מ), שתעמוד בתקופה לכל תקופת ביצוע העבודות בתוספת של 3 חודשים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם.
9. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
10. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
11. מוצהר ומוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
12. הובהר לנו כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהם היתה שווה והינה הזולה ביותר - רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין כל ההצעות. כן הובהר לנו כי המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציעים הבהרה בנוגע לאופן תחשיב שכר השעה לעובד של המציע (לרבות ההפרשות הסוציאליות השונות) - ואנו מחויבים למסור פרטים אלו למועצה, אחרת תפסל הצעתנו. הובהר לנו כי המחיר לנייר טואלט / נייר ניגוב ידיים לא ישוקלל בהצעת המחיר.
13. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי רישיון קבלן שירות, בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות נשוא החוזה, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע החוזה כל הציוד, הכלים והחומרים הנדרשים ובמצב תקין וכן מנהל עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע העבודות נשוא המכרז ובמספר מתאים ומספיק.
14. כמו כן מצורפות בזה המלצות ואישורים מהגופים הבאים :
- 14.1. _____
- 14.2. _____
- 14.3. _____
- 14.4. _____
- 14.5. _____
- 14.6. _____

בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז – הצעתנו הכספית לתשלום שעתך בגין ביצוע עבודות הניקיון במוסדות חינוך והציבור במועצה הינה סך של _____ ₪ לשעת עבודה לא כולל מע"מ.

יובהר, כי על המציע לקחת בחשבון את כל רכיבי השכר כמפורט בנספח התמחירי המצורף למסמכי המכרז.

כן יובהר, כי התמורה הינה כוללת את כל שירותי המציע בביצוע העבודות כמפורט במסמכי המכרז, לרבות, אספקת חומרי הניקיון.

בגין אספקת ניירות טואלט למוסד, המחיר החודשי המוצע על ידנו הינו בסך של _____ ש"ח (לא כולל מע"מ) למוסד.

בגין אספקת ניירות ניגוב ידיים, המחיר החודשי המוצע על ידנו הינו בסך של _____ ש"ח (לא כולל מע"מ) למוסד.

המחיר לנייר טואלט / נייר ניגוד ידיים - הינו למוסד אחד ויחול במישרין על כל אחד מהמוסדות. ידוע לקבלן כי המועצה / בית הספר יהיו רשאים לספק בעצמם את הניירות כאמור, או לחייב את הקבלן לספקם, בעלות הנכללת בהצעתו.

ידוע לנו כי המועצה (בהתאם לדרישת המוסדות) תהיה רשאית להוסיף ו/או להקטין את היקף העובדים הנדרשים לכל אחד מהמוסדות ו/או היקף השעות הנדרש לכל אחד מהמוסדות ו/או את היקף המוסדות לגביהם יבוצעו השירותים – ללא שינוי במחיר ליחידה (לשעת עבודה).

לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.

ידוע לנו כי ככל שזוכה במכרז, תהיה רשאית עמותת דורות - העמותה לחבר הוותיק דורות זבולון - לעשות שימוש במסמכי המכרז ולחתום על הסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז ישירות מול הזוכה לביצוע שירותי ניקיון מבנה מרכז יום לקשיש שבתחום שיפוט המועצה. במקרה כזה, ידוע ומוסכם עלינו כי המחיר לשעה ע"פ הצעתנו לעיל יחייב אותנו גם בהתקשרות מול עמותת דורות לביצוע שירותי ניקיון עבור העמותה. כן ידוע ומוסכם עלינו כי התשלום יעשה ישירות ע"י העמותה והמועצה לא תהיה אחראית לכל שירות המסופק עבור העמותה ו/או להתקשרות בין העמותה והזוכה.

ולראיה חתמנו, היום _____ :

שם המציע: _____ מס' ת.ז.ח.פ.: _____

כתובת המציע: _____ מס' טלפון: _____

טלפון נייד: _____ פקס: _____, דוא"ל: _____

חותמת וחתימת המציע